



RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU TRIMESTRUL I, 2019



CUPRINS:

I.	Considerațiuni generale.....	2
II.	Asigurarea funcționalității ANI.....	2-3
III.	Depunerea declarațiilor de avere și interese personale.....	3-7
IV.	Activitatea Inspectoratului de Integritate.....	7-9
V.	Asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de Integritate.....	9-10
VI.	Monitorizarea și implementarea politicilor.....	10-11
VII.	Activitatea juridică.....	11
VIII.	Managementul resurse umane.....	11-13
IX.	Resursele financiare.....	13
X.	Transparența instituțională și relații cu publicul.....	13-17
XI.	Acțiunile de perspectivă pentru trimestrul II.....	17-18

CONSIDERAȚIUNI GENERALE

Prezentul Raport a fost realizat în contextul executării Dispoziției Președintelui ANI nr. 3d din 02.04.2019 și cuprinde evoluțiile înregistrate în primele 3 luni ale anului 2019 de către Autoritatea Națională de Integritate (*în continuare Autoritatea sau ANI*), în vederea asigurării continuității punerii în aplicare a legilor speciale și realizării misiunii sale, atribuțiilor funcționale potrivit reglementărilor legislative și angajamentelor asumate de Republica Moldova în mai multe documente de politici la nivel național, sectorial și instituțional.

Acțiunile de perspectivă a Autorității pentru anul 2019 vizează următoarele obiective generale:

- ❖ Evoluția pozitivă a Autorității în percepția publică și încrederea societății civile în ANI;
- ❖ Dezvoltarea bazei metodologice de specialitate;
- ❖ Creșterea numărului de verificări, controale, procese contravenționale și acte de constatare;
- ❖ Definitivarea cadrului normativ intern, ce reglementează activitatea ANI;
- ❖ Ajustarea, mentenanța, administrarea și dezvoltarea sistemului ”E-Integritate”;
- ❖ Completarea statelor de personal al ANI;
- ❖ Reamplasarea ANI la sediul nou alocat (*demararea lucrărilor de reparație, asigurarea logisticii necesare de transportare a bunurilor, de creare a condițiilor necesare de muncă pentru angajați, cu dotarea tehnică necesară ș.a.*).

ASIGURAREA FUNCȚIONALITĂȚII

În trimestrul I al anului 2019 au fost elaborate și/sau aprobate mai multe acte normative, orientate spre implementarea coerentă a obiectivelor trasate, cum ar fi:

1. Hotărârea Guvernului nr. 183/2019 *cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”*;
2. Proiectul *Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”*, cu remiterea către Ministerul Justiției;
3. Ordinul de modificare a *Regulamentului privind modul de completare a declarațiilor de avere și interese personale în formă electronică* (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr. 13-21, art. 169);
4. Propunerile de modificare la *Legea 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar*, cu referire la salarizarea inspectorilor de integritate, cu remiterea proiectului de lege și a notei informative în adresa Ministerului Justiției și a Ministerului Finanțelor;
5. Proiectul ordinului de modificare a *Regulamentului cu privire la ordinea de eliberare a certificatelor de integritate*, cu întocmirea și remiterea spre avizare a actului și notei informative către Agenția Servicii Publice și Inspectoratul Național de Probațiune;

6. Ordinul Președintelui ANI nr.3 din 04.02.2019 *cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire a subiecților declarării și a persoanelor responsabile de gestionarea Registrului electronic al subiecților declarării din cadrul autorităților publice centrale/instituțiilor din subordine;*

7. Ordinul Președintelui ANI nr.6 din 14.02.2019 de modificare a *Regulamentului intern al Autorității Naționale de Integritate*, precum și a *regulamentelor privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor structurale și fișele posturilor de conducere* în vederea stabilirii atribuțiilor și responsabilităților pentru organizarea sistemului de management financiar și control;

8. *Raportul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018*, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 3 din 04.03.2019;

9. Ordinul Președintelui ANI nr.9 din 07.03.2019 de modificare a *Schemei de încadrare a Autorității Naționale de Integritate*, care a fost înregistrată la Ministerul Finanțelor;

10. *Planul de acțiuni al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019*, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 4 din 11.03.2019;

11. Semnarea actului de predare-primire a bunului imobil situat pe str. Bănulescu Bodoni, 26 (sediul nou al ANI), cu demararea procedurilor de măsurare și înregistrare a bunului imobil la serviciul cadastral al ASP și a procedurilor de achiziții publice în inițierea reparației clădirii;

12. *Raportul privind transparența în procesul decizional în cadrul Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018;*

13. *Planul de achiziții al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019.*

DEPUNEREA DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI INTERESE PERSONALE

Potrivit Legii nr. 133/2016 *privind declararea averii și intereselor personale*, începând cu 01.01.2018 subiectul declarării este obligat să depună declarația în formă electronică prin intermediul serviciului electronic disponibil pe pagina web oficială a ANI, semnând declarația prin utilizarea semnăturii electronice.

Declarațiile de avere și interese personale sunt clasificate și se depun în următoarele termene:

1. **Anuale** - până în data de 31 martie;
2. La **angajare/validare mandat/numire în funcție** - în termen de 30 de zile de la data angajării, validării mandatului ori numirii în funcție;
3. La **încetare mandat/a raporturilor de muncă/de serviciu** - în termen de 30 de zile de la data încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu;
4. La **reîncadrare** în funcție după suspendarea raporturilor de muncă/de serviciu - în termen de 30 de zile după reîncadrarea în funcție.

Pentru al doilea an consecutiv Autoritatea a pus la dispoziția cetățenilor Republicii Moldova, Sistemul informațional automatizat „e-Integritate” (*în continuare SIA „e-Integritate”*), ce permite depunerea declarației de avere și interese personale în format electronic, cât și a facilitării accesului cetățenilor și instituțiilor interesate la informațiile

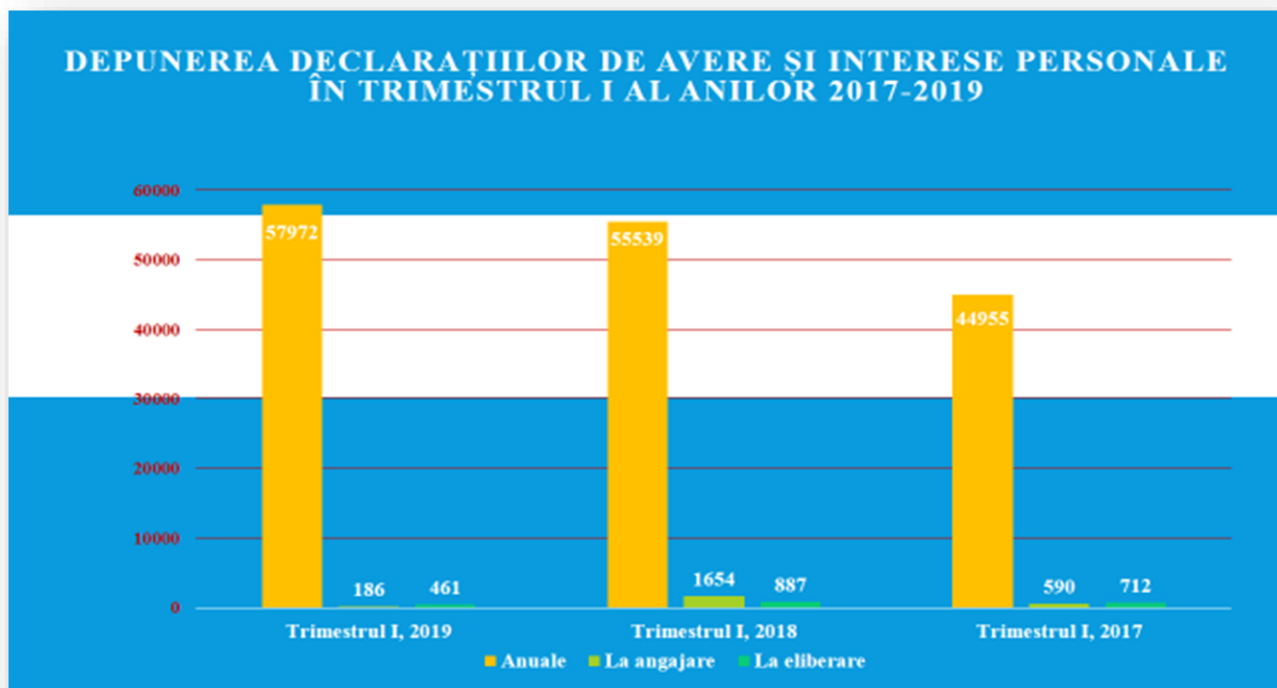
de interes public.

Totodată, în conformitate cu pct. 20-23 ale Hotărârii Guvernului nr. 183/2019 *cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”*, proprietarul SIA „e-Integritate” este statul, care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și de utilizare a datelor din SIA „e-Integritate”, iar resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța și exploatarea SIA „e-Integritate” sunt asigurate din bugetul de stat și alte mijloace financiare. Posesorul SIA „e-Integritate” este Autoritatea, cu drept de gestionare și de utilizare a datelor și a resurselor SIA „e-Integritate”. Deținătorul SIA „e-Integritate”, din punct de vedere informațional, este ANI care asigură crearea și exploatarea SIA „e-Integritate”. Administratorul de sistem este angajatul Autorității sau o organizație – persoană subcontractată de Autoritate, care acordă suportul tehnic de administrare a SIA „e-Integritate”, iar administratorul tehnic al SIA „e-Integritate” este Instituția publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, care asigură mentenanța, securitatea și dezvoltarea SIA „e-Integritate”.

Conform informațiilor disponibile, în primele trei luni ale anului 2019, în SIA „e-Integritate” au fost înregistrate **58 619** declarații depuse, după cum urmează:

- **57 972** declarații anuale;
- **461** declarații la încetare mandat/a raporturilor de muncă/de serviciu;
- **186** declarații la angajare/validare mandat/numire în funcție.

Analizând datele statistice, din rapoartele de activitate ale ANI în perioada 2017-2019, concluzionăm o majorare stabilă a depunerii declarațiilor de avere și interese personale.



N/O	Denumirea indicatorului	Trimestrul I, 2019	Trimestrul I, 2018	Trimestrul I, 2017
1.	Declarații anuale	57 619	55 539	44 955
2.	Declarații depuse la eliberare	461	887	712
3.	Declarații depuse la angajare	186	1 654	590
4.	<u>Declarații depuse în total</u>	<u>58 619</u>	<u>58 080</u>	<u>46 257</u>

În vederea asigurării procesului eficient de depunere a declarațiilor de avere și interese personale în perioada de referință, Autoritatea a întreprins acțiuni preparatorii începând cu luna noiembrie 2018 și anume:

1. Au fost remise **35** de scrisori către autoritățile publice locale de nivelul II, în vederea invitării reprezentanților autorităților publice locale de nivelul I, organizării și desfășurării sesiunilor de instruire pentru subiecții declarării și persoanele responsabile de completarea Registrului subiecților declarării.
Drept urmare, în noiembrie-decembrie 2018 au fost desfășurate **35** de sesiuni de instruire a **1 314** persoane din cadrul consiliilor raionale și primăriilor municipale cu elaborarea, imprimarea și repartizarea a circa **2 200** materiale informative (broșuri, pliante, etc.) și **2 000** ghiduri;
2. În prima jumătate a lunii februarie fost lansată și implementată cu succes Campania de informare „***Integritatea nu doare, declară-ți averea la timp***”, în cadrul căreia:
 - ✓ Au fost remise **4** circulare către **80** de autorități publice, în vederea invitării reprezentanților instituțiilor subordonate, organizării și desfășurării sesiunilor de instruire pentru subiecții declarării și persoanele responsabile de completarea Registrului subiecților declarării. Ca urmare, în februarie-martie 2019 au fost desfășurate **27** de sesiuni de instruire în cadrul entităților solicitante și la sediul ANI a **2 022** persoane și repartizarea a circa **2 400** materiale informative (broșuri, pliante, etc.) și **1 200** ghiduri;
 - ✓ Președintele ANI a participat la **2** emisiuni ale postului de televiziune Moldova1;
 - ✓ Angajații ANI au oferit **6** interviuri difuzate/preluate/publicate de sursele media Moldova1, ProTV, Canal 3, Publika TV, Prime TV, RISE Moldova, realitatea.md și canalregional.md.
3. A fost asigurată dezvoltarea și funcționalitatea SIA „e-Integritate” de depunere și verificare on-line a declarațiilor de avere și interese personale. În acest sens, au fost organizate multiple ședințe comune cu reprezentanții Instituției publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”;
4. Au fost create **138** de profiluri pentru persoanele responsabile de completarea Registrului subiecților declarării;

5. S-a acordat asistență consultativă la **peste 24 mii** de apeluri telefonice parvenite din partea persoanelor ce întâmpină dificultăți la completarea Registrului subiecților declarării și depunerea declarațiilor de avere și interese personale.

Conform celor menționate *supra*, în baza Ordinului Președintelui ANI nr.3 din 04.02.2019 *cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire a subiecților declarării și a persoanelor responsabile de gestionarea Registrului electronic al subiecților declarării din cadrul autorităților publice centrale/instituțiilor din subordine*, în perioada februarie-martie 2019 au fost organizate și desfășurate **27** sesiuni de instruire în cadrul entităților solicitante și la sediul ANI a **2 022** persoane,

cu abordarea următoarelor tematici:

- *Obținerea, prelungirea și revocarea semnăturii electronice avansate calificate;*
- *Completarea Registrului subiecților declarării averii și a intereselor personale;*
- *Completarea și depunerea declarațiilor de avere și interese personale în format electronic;*
- *Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;*
- *Respectarea regimului juridic al conflictelor de interese;*
- *Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor,* după cum urmează:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
1.	Autoritățile publice centrale	14.02.2019, ora 09.00	120
2.		14.02.2019, ora 14.00	
3.		15.02.2019, ora 09.00	
4.		15.02.2019, ora 14.00	
5.	Banca Națională	18.02.2019, ora 14.00	280
6.		18.02.2019, ora 15.40	
7.		19.02.2019, ora 10.30	
8.		19.02.2019, ora 13.30	
9.	Agencia de Intervenție și Plăți pentru Agricultură	21.02.2019, ora 09.30	31
10.	Agencia Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	22.02.2019, ora 14.00	22
11.	Agencia pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței	25.02.2019, ora 14.00	32
12.	Serviciul Fiscal de Stat (Aparatul central)	26.02.2019, ora 14.00	37
13.	Serviciul Fiscal de Stat (funcționarii fiscali prin intermediul aplicației „Skype for business”)	27.02.2019, ora 09.30	913
14.	Consiliul Superior al Magistraturii (reprezentanții instanțelor de judecată)	27.02.2019, ora 14.00	19
15.	Consiliul Superior al Magistraturii (Aparatul central)	28.02.2019, ora 09.00	30
16.	Direcția Învățământ Soroca (conducătorii și adjuncții instituțiilor)	28.02.2019, ora 10.00	96
17.	Biroul Migrație și Azil	28.02.2019, ora 14.00	22

18.	Instituții subordonate ale Ministerului Economiei și Infrastructurii	01.03.2019, ora 09.00	13
19.	Agenția Rezerve Materiale	01.03.2019, ora 14.00	12
20.	Ministerul Finanțelor	05.03.2019, ora 09.00	153
21.		05.03.2019, ora 10.30	
22.	Serviciul de Protecție și Pază de Stat	05.03.2019, ora 09.00	34
23.	Compania Națională de Asigurări în Medicină (subdiviziuni teritoriale)	06.03.2019, ora 09.00	41
24.	Compania Națională de Asigurări în Medicină (Aparatul central)	06.03.2019, ora 14.00	43
25.	Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală	07.03.2019, ora 09.00	88
26.	Parlamentul Republicii Moldova	22.03.2019, ora 14.00	36
27.		26.03.2019, ora 09.00	
			Total - 2022

ACTIVITATEA INSPECTORATULUI DE INTEGRITATE

La 01.01 2019 în Inspectoratul de integritate (*II sau Inspectoratul*) avea în examinare **131** sesizări/petiții, ce includeau:

- **23** din anul 2016;
- **50** din anul 2017;
- **58** din anul 2018.

Pe parcursul Trimestrului I, 2019 au fost recepționate, înregistrate și distribuite aleatoriu **38** sesizări/petiții.

În perioada de referință Inspectoratul a înregistrat următoarele rezultate:

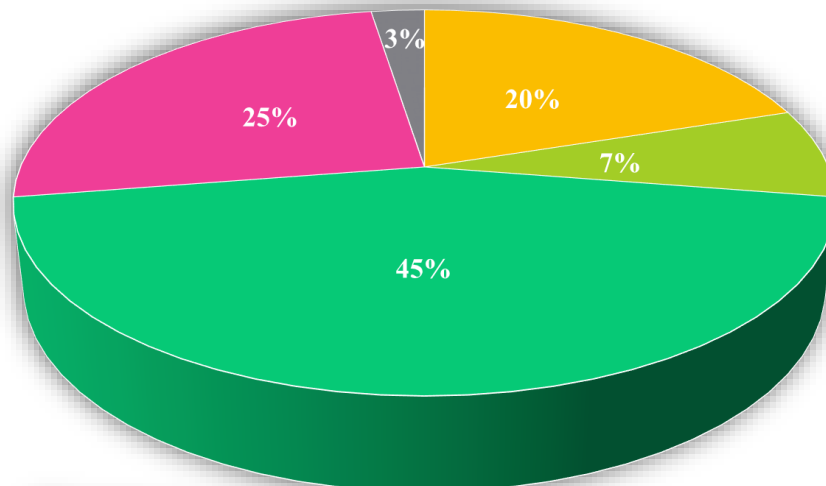
63	
Sesizări înregistrate și distribuite aleatoriu	
	35 Inițiere
63	
Procese verbale întocmite	28 Refuz
	33 Constatări
40	
Acte de constatare	7 Clasări
360	
Certificate de integritate eliberate	

ACTE DE CONSTATARE EMISE ÎN TRIMESTRUL I, ANUL 2019

Aspectul	Act de constatare (constatare)	Act de constatare (clasare)	Numărul actelor emise	Procentajul constatării
Avere și interese personale	1	6	7	14,3%
Conflicte de interese	25	1	26	96,2%
Incompatibilități	7	0	7	100%
Restricții	-	-	-	-
Limitări	-	-	-	-
Total	33	7	40	82,5%

În cele **40** proceduri de control, finalizate cu emiterea actului de constatare în Trimestrul I al anului 2019, au fost vizați următorii subiecți ai declarării:

1. **8** - persoane care dețin funcțiile de demnitate publică prevăzute în anexa la Legea nr. 199 din 16 iulie 2010 *cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică* (**6** primari, **1** judecător și **1** procuror);
2. **3** - consilieri locali;
3. **18** - conducători ai organizațiilor publice;
4. **10** - funcționari publici, inclusiv **4** cu statut special;
5. **1** – personal din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică.



- Persoane care dețin funcții de demnitate publică - 8
- Consilieri locali - 3
- Conducători ai organizațiilor publice - 18
- Funcționari publici, inclusiv cu statut special - 10
- Personal din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică - 1

**Numărul cauzelor contravenționale și proceselor-verbale cu privire la
contravenții pornite și întocmite de inspectorii de integritate
în trimestrul I, 2019**

16 PV* contravenționale întocmite	
18 Cauze contravenționale inițiate în 2019	16 250 lei Amenzi aplicate
9 Cauze contravenționale inițiate în 2018	6 825 lei Amenzi achitate
	10 dosare contravenționale trimise în instanța de judecată
	9 cauze în gestiune

*PV – procese verbale.

**CONTRAVENȚIILE PENTRU COMITEREA CĂRORA AU FOST ÎNTOCMITE
PROCESE-VERBALE CONTRAVENȚIONALE**

<i>n/o</i>	<i>Încălări ale prevederilor Codului Contravențional stabilite</i>	<i>Numărul proceselor-verbale întocmite</i>
1.	art. 330² „Încălcarea regulilor de declarare a averii și intereselor personale”	5
2.	art. 313² „Nedeclararea sau nesoluționarea conflictului de interese”	7
3.	art. 313⁴ „Încălcarea regimului juridic al incompatibilităților și limitărilor aplicabile funcției publice sau funcției de demnitate publică”	3
4.	art. 319 „Împiedicarea activității Autorității Naționale de Integritate”	1
5.	art. 313⁵ „Neluarea măsurilor privind executarea prevederilor Legii privind declararea averii și a intereselor personale”	0
6.	art. 313⁶ „Încălcarea regimului juridic al restricțiilor și limitărilor în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea în sectorul privat al agenților publici (pantuflaj)”	0
	Total	16

ASIGURAREA LUCRĂRILOR DE SECRETARIAT ALE CONSILIULUI DE INTEGRITATE

Activitatea secretariatului Consiliului de Integritate (în continuare CI sau Consiliul) reiese din atribuțiile CI, conform prevederilor art.12, alin.(7) al Legii nr.132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, precum și al Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate.

În perioada de referință activitatea Consiliului a fost axată pe:

- aprobarea Raportului de activitate al ANI pentru anul 2018;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a CI;

- aprobarea Raportului de activitate al Consiliului pentru anii 2017-2018;
- aprobarea Planului de acțiuni al Autorității pentru anul 2019;
- aprobarea Regulamentului privind selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al ANI;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului disciplinar al Autorității;
- aprobarea Hotărârii cu privire la reprezentarea CI în Comisia de concurs pentru selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al ANI.

În acest sens, pe parcursul trimestrului I al anului 2019 a fost asigurată organizarea celor **4** ședințe ale CI, cu perfectarea a **4** agende de lucru și întocmirea a **4** procese-verbale și a documentelor aferente. Pe agenda ședințelor au fost incluse și examinate **13** de subiecte.

Este de menționat faptul că asistența în organizarea și pregătirea ședințelor Consiliului de Integritate implică actualizarea dispozitivelor puse la dispoziția membrilor Consiliului cu agenda de lucru, materialele aferente subiectelor incluse în agenda de lucru, legislația relevantă în vederea examinării subiectelor, precum și punerea la dispoziție a rechizitelor și a altor bunuri.

De asemenea, de către secretariatul CI au fost formulate și expediate în total **102 mesaje** către membrii Consiliului, astfel asigurând procesul de comunicare eficientă nu doar în cadrul ședințelor de lucru ale CI, dar și în perioada dintre ședințe.

Totodată, în perioada de raportare au fost ordonate și arhivate **5 dosare** ale Consiliului și anume: 2 dosare cu corespondența CI și 3 dosare cu materiale de lucru ale Consiliului.

MONITORIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA POLITICILOR

În perioada de referință, Autoritatea a fost antrenată în mai multe activități legate de implementarea/elaborarea/evaluarea următoarelor documente de politici:

1. Planul Național de Acțiuni privind implementarea Acordului de Asociere RM – UE 2017 – 2019 (*PNAAA*) (**3** note informative înaintate);
2. Matricea de Politici privind liberalizarea regimului de vize (*VLAP*) - (**2** note informative înaintate);
3. Strategia Națională de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020 (*SNIA*) - (**2** note informative înaintate);
4. 20 Obiective ale Parteneriatului Estic pentru 2020 (*PaE*) - (1 notă informativă înaintată);
5. Proiectul Tratatului internațional privind schimbul de date pentru verificarea declarațiilor de avere în cadrul Inițiativei Regionale Anticorupție (*RAI*) - (1 notă informativă înaintată);
6. Strategia Națională de Dezvoltare ”Moldova 2030” – domeniul Justiției și Administrației Publice (*SND-2030*).

În acest context, este necesar de menționat faptul că ANI nu a înregistrat restanțe în elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor la nivel național sau sectorial, precum și raportări defectuoase.

ACTIVITATEA JURIDICĂ

Pe parcursul trimestrului I al anului 2019, Autoritatea a realizat un șir de activități în vederea ajustării cadrului legislativ-normativ, inclusiv și cel intern, indispensabil în asigurarea funcționalității instituționale, precum și a calității actului decizional emis, după cum urmează:

- a. Elaborarea și avizarea a **zeci de** proiecte ale actelor normative, legislative și departamentale.
- b. Avizarea a **30** proiecte de acte de constatare emise de către Inspectoratul de Integritate.
- c. acordarea suportului juridic în **5** ședințe de judecată, pe cauze contravenționale, dintre care în **3** cazuri cu deplasarea în teritoriu (2 Telenești și 1 Glodeni).
- d. Reprezentarea intereselor Autorității Naționale de Integritate și Consiliului de Integritate, în instanțele de judecată cu:
 - întocmirea a **20** referințe;
 - participarea la **46** ședințe de judecată, din care:
 - Câștiguri în prima instanță - **3**;
 - Pierderi în prima instanță – **2** (din care un dosar cu pierdere parțială).

MANAGEMENTUL RESURSE UMANE

Statele de personal ale Autorității constituie **76 unități**, dintre care:

- **2** funcții de demnitate publică;
- **46** funcții publice cu statut special (inspectorii de integritate);
- **26** funcții publice, inclusiv **6** funcții publice de conducere și **20** funcții de execuție;
- **2** unități de personal tehnic.

Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1281 din 26.12.2018 pentru stabilirea moratoriului temporar privind încadrarea personalului în sectorul bugetar în funcțiile vacante înregistrate, concursuri nu au fost organizate.

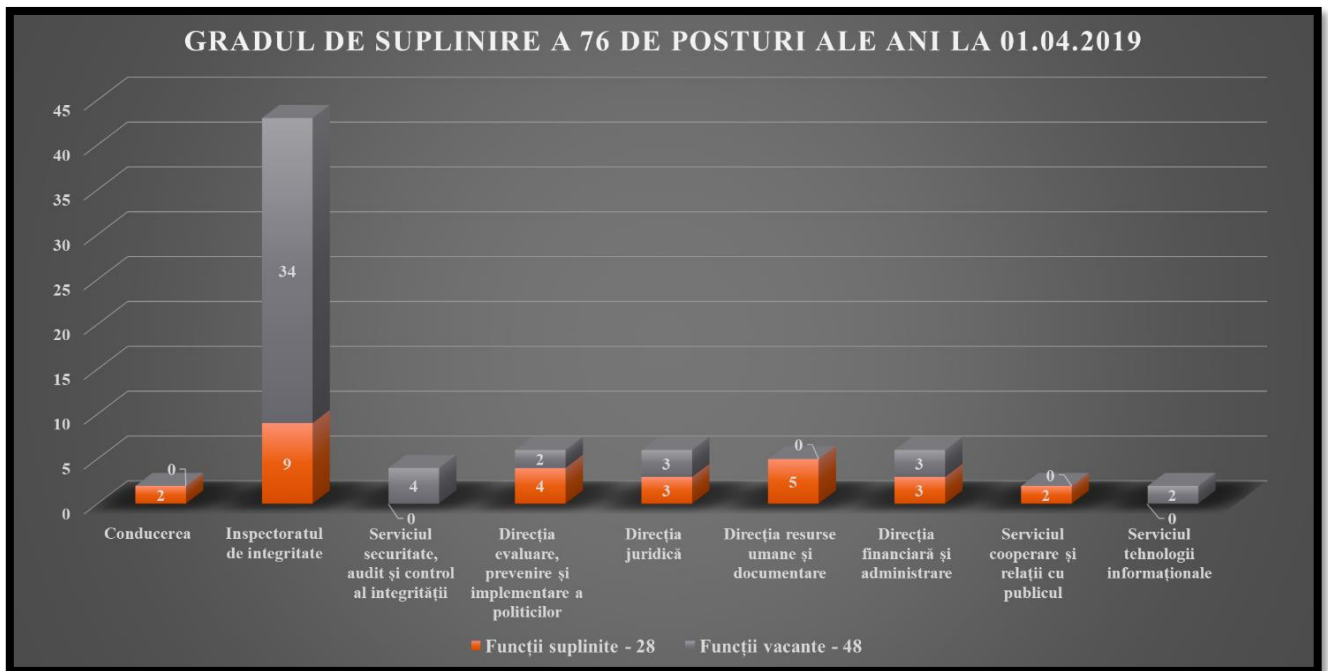
În perioada de referință au fost angajați **2** inspectorii de integritate - funcționari publici cu statut special, care au fost selectați în cadrul concursului organizat și desfășurat în anul 2018.

De asemenea, a fost reîncadrat în serviciu **un** funcționar public, care a avut raporturile de serviciu suspendate pe motivul aflării în concediu suplimentar pentru îngrijirea copilului până la 3 ani.

Totodată, **un** funcționar public a fost eliberat din cadrul ANI prin transfer în altă autoritate publică.

Astfel, la 01.04.2019, gradul de ocupare a funcțiilor din cadrul Autorității a constituit **36,84%**, aceasta reprezentând **28** angajați și **48** funcții vacante, dintre care:

- **37** inspectori de integritate - funcții publice cu statut special;
- **2** funcții publice de conducere,
- **8** funcții publice de execuție;
- **1** funcție auxiliară.



Inspectoratul de integritate este completat în proporție de **20,93%** (34 de funcții fiind vacante);

Analiza calitativă a efectivului, inclusiv a persoanelor care au raporturile de serviciu suspendate, denotă, că toți angajații Autorității Naționale de Integritate au studii superioare, cu excepția personalului auxiliar:

- 20** au făcut studii în drept;
- 4** – în economie;
- 4** – în alte domenii.

Totodată, **4** angajați au două și mai multe specialități obținute în cadrul studiilor universitare de licență:

- 1** - în drept și economie;
- 2** – în drept și pedagogie;
- 1** – în drept și în domeniul militar.

Alți **20** de angajați dețin diplome de studii superioare prin masterat:

- 15** - în domeniul dreptului;
- 2** - în domeniul economiei;
- 2** – în științe politice;

1 – în domeniul relațiilor internaționale.

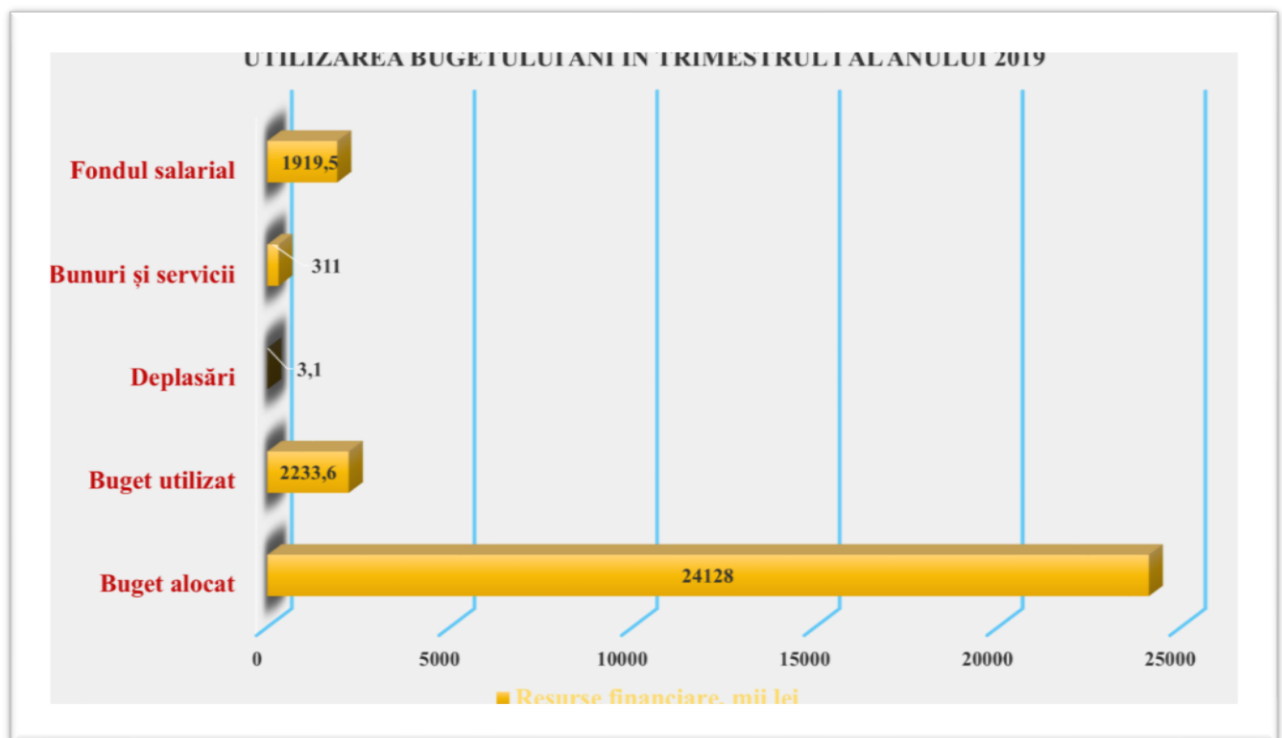
Vârsta medie a angajaților Autorității Naționale de Integritate la 01.04.2019 este de **38 de ani**.

RESURSELE FINANCIARE

Potrivit Planului bugetar pentru anul 2019, Autorității Naționale de Integritate i-au fost alocate mijloace financiare în sumă de **24 128,0** mii lei.

Sursele financiare sunt alocate în scopul asigurării bunei funcționalități a entității astfel în perioada de referință – trimestrul I al anului 2019 au fost cheltuite mijloace financiare alocate de la bugetul de stat în sumă de **2 233,6** mii lei (ceea ce constituie **9,26 %** din bugetul alocat pentru anul 2019), dintre care:

- a. *Cheltuieli la fondul salarial* - **1 919,5** mii lei:
 - Remunerarea muncii angajaților – **1 505,2** mii lei;
 - cheltuieli aferente salariului, constituite din contribuții și prime de asigurări obligatorii la bugetul asigurărilor sociale și de asistență medicală - **414,3** mii lei (CNAS – **346,5** mii lei și CNAM – **67,8** mii lei);
- b. *Cheltuieli de deplasare peste hotare* – **3,1** mii lei;
- c. *Cheltuieli privind achiziționare de bunuri și servicii* – **311,0** mii lei.



TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

În vederea asigurării politicii de transparență a Autorității și îmbunătățirii imaginii instituționale, relației ANI cu sursele media, societatea civilă, cetățenii și partenerii de dezvoltare, în primele 3 luni ale anului 2019 au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Zilnic s-a organizat analiza informațiilor care apăreau în mass-media privind problemele și activitățile Autorității, prezentând Președintelui ANI revista presei privind subiectele de interes și competență a instituției, publicate/difuzate pe portalurile media.

Astfel, pe parcursul a trei luni a anului curent, în revista presei au fost menționate **124** de subiecte;

- Au fost elaborate și publicate pe pagina oficială web a Autorității **46** comunicate de presă, inclusiv Sinteza săptămânală;

- Au fost plasate, pe pagina oficială web, proiectele agendelor ședințelor Consiliului de Integritate;

- A fost asigurat accesul liber al reprezentanților mass-media la ședințele publice ale CI. Toate aceste ședințe au fost transmise on-line, preponderent de două surse media: www.privesc.eu și www.realitatealive.md;

- În vederea asigurării transparenței în procesul decizional au fost plasate pe pagina oficială web, proiectele actelor normative ale instituției, pentru consultări publice, *Raportul privind transparența în procesul decizional în cadrul Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018; Noile formulare ale declarațiilor de avere și interese personale (în două limbi), valabile din 01.01.2019; Raportul de activitate la ANI pentru anul 2018; Raportul de activitate al Consiliului de Integritate pentru anii 2017-2018; Planul de acțiuni al ANI pentru anul 2019; Bugetul ANI pentru anul 2019; Planul de achiziții pentru anul 2019; Regulamentul modificat privind modul de completare a DAIP on-line; Regulamentului privind selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al Autorității Naționale de Integritate;*

- A fost asigurată interacțiunea cu cetățenii prin intermediul Liniei fierbinte afișată pe pagina oficială web, la care au fost recepționate **1 560** de apeluri, dintre care doar un singur apel a conținut o sesizare în baza căreia a fost perfectată o notă informativă către conducere, restul vizând întrebări referitor la modul de completare a declarațiilor de avere și interese personale. S-a asigurat informarea Centrului Național Anticorupție referitor la recepționarea apelurilor la linia instituțională – Linia fierbinte;

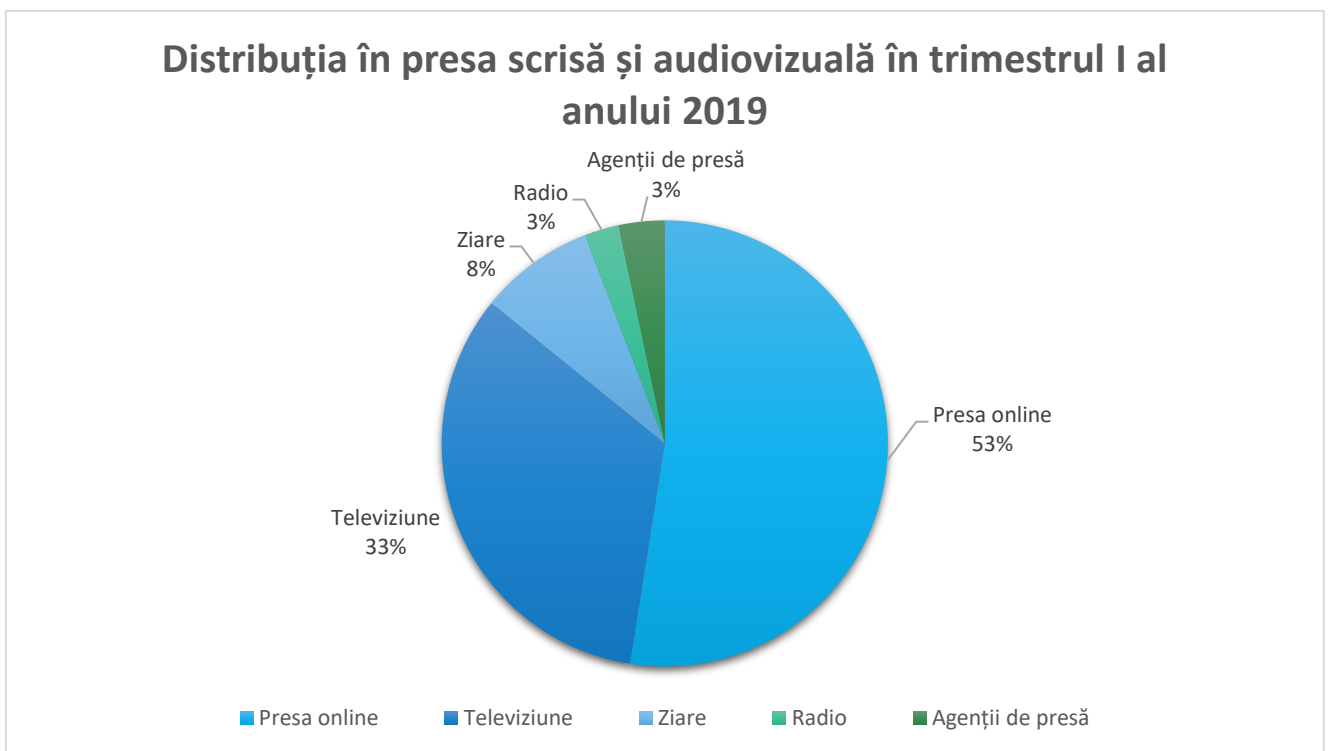
Cooperarea multidimensională și deschisă cu sursele de informare în masă are o importanță deosebită în contextul asigurării transparenței activității instituției și promovării rezultatelor obținute.

Autoritatea Națională de Integritate conlucrează cu mass-media, delegând, la solicitare, frecvent și operativ, reprezentanți pentru a participa la mese rotunde, dezbateri, interviuri, emisiuni informativ-analitice la posturile radio și TV. La solicitarea telefonică a reprezentanților mass-media, au fost formulate răspunsuri verbale și în scris, inclusiv prin poșta electronică pentru reporterii de la Publika.md, Deschide.md, Moldovacurata.md, Tv8.md, Jurnaltv.md, Agora.md, etc.

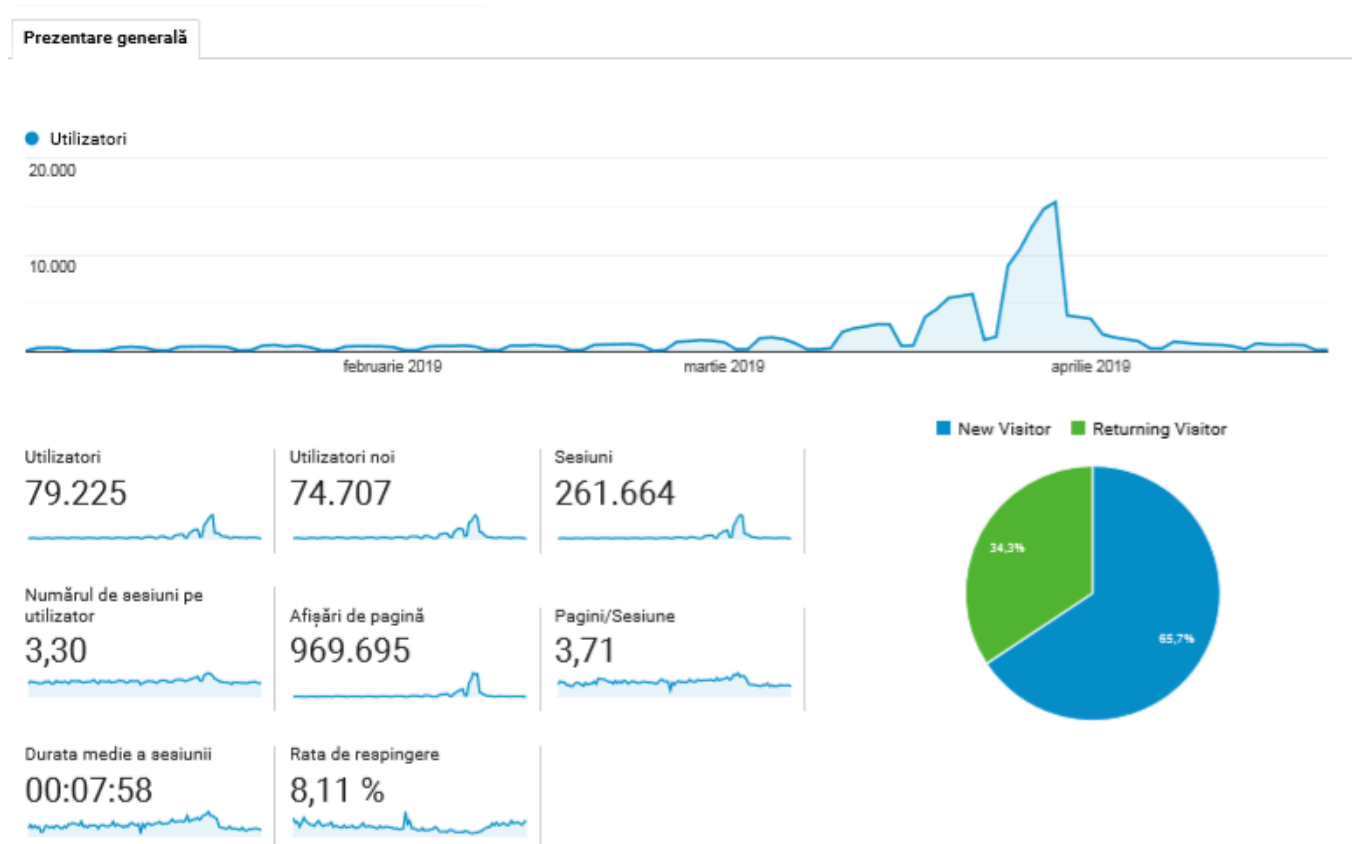
În primul trimestru al anului 2019, activitatea ANI și CI a fost reflectată în cel puțin 31 de surse mass-media. Din totalul de 108 mențiuni, cele mai multe le-au făcut: realitatea.md (16), moldovacurata.md (15) și zdg.md (9). Numărul mențiunilor celorlalte instituții media poate fi vizualizat în următoarea diagramă.



În funcție de tipul sursei mass-media în care au fost făcute cele 108 mențiuni ce vizează domeniul de competență al ANI și CI, obținem următoarele rate de distribuție.



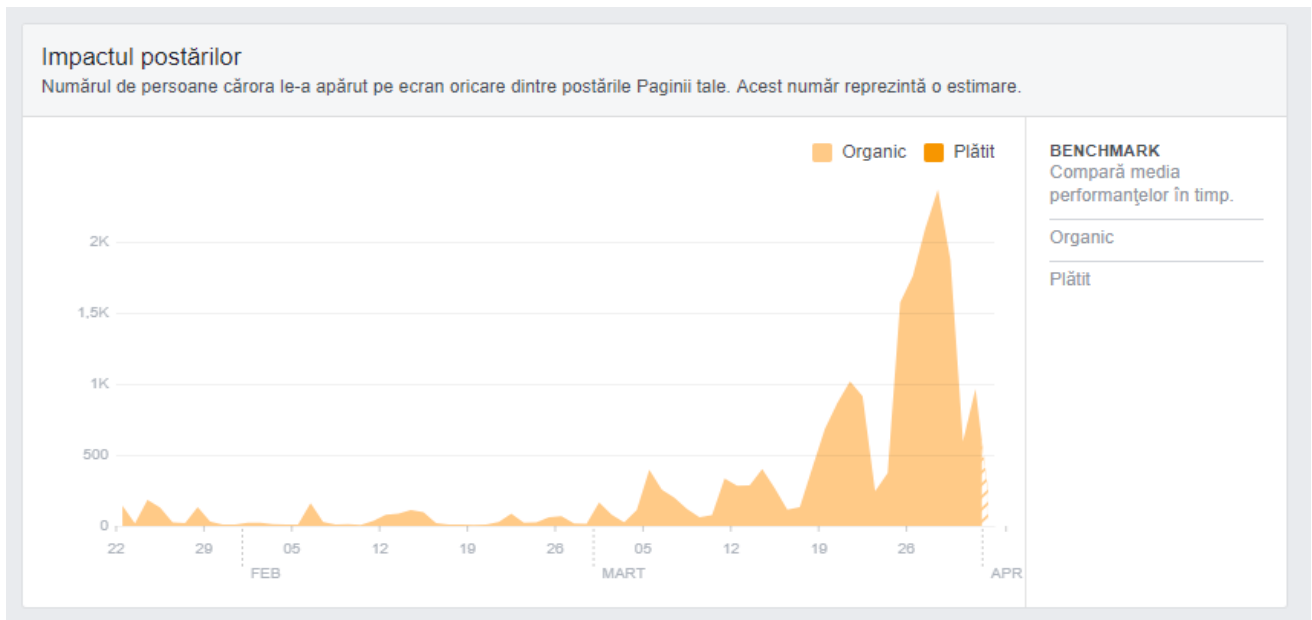
În ceea ce privește utilizatorii paginii web oficiale a Autorității Naționale de Integritate, datele statistice arată o creștere semnificativă a numărului acestora la sfârșitul lunii martie, perioada în care expiră termenul-limită de depunere a declarațiilor anuale de avere și interese personale.



De menționat că în perioada de referință, numărul vizitatorilor site-ului www.ani.md a crescut de la circa 70 de mii la începutul anului, la peste 350 de mii după 31 martie.

Totodată, în luna ianuarie 2019 a fost reluată administrarea paginii Facebook. Până la 31 martie 2019 inclusiv, au fost realizate **43** de postări, dintre care despre activitatea ANI (**35**) și CI (**8**). În această perioadă a crescut și numărul persoanelor care urmăresc pagina ANI de la **120** la **172** persoane.

De remarcat că vizualizările în pagină s-au intensificat în luna martie, care este ultima lună de depunere anuală a declarațiilor de avere și interese personale pentru subiecți.



Cele mai citite și vizualizate comunicate, postări au fost cele plasate în ultima săptămână a lunii martie, și anume:

- *!!Autoritatea Națională de Integritate vine cu o serie de recomandări pentru cei care își depun declarațiile în această săptămână. Vezi în comunicat [→http://ani.md/ro/node/639](http://ani.md/ro/node/639) – **cu un impact de 4.505 persoane;***
- *Cam asa ofera zilnic consultatii telefonice angajatii ANI. Iar cei care ne suna si cred ca nu vrem sa raspundem, sa nu va suparati, sa stiti ca in acest timp noi ajutam pe cineva sa depuna declaratia. #integritate #ani #declaratii – **cu 2.127 persoane;***
- *📅!!Autoritatea Națională de Integritate reamintește că termenul-limită de depunere a declarațiilor anuale de avere și interese personale este 31 martie, ceea ce înseamnă că au mai rămas doar 9 zile la dispoziție. #declaratii #ani Mai multe puteți afla aici [→http://ani.md/ro/node/627](http://ani.md/ro/node/627) - **cu 1.485 persoane.***

ACȚIUNILE DE PERSPECTIVĂ

La nivel instituțional, Autoritatea își propune realizarea următoarelor obiective pentru următorul trimestru:

- Implementarea în termen a obiectivelor din Planul de acțiuni ANI pentru anul 2019;
- Înlăturarea deficiențelor, mentenanța și dezvoltarea SIA „e - Integritate”;
- Fortificarea activității analitice și de prevenire a ANI;
- Elaborarea și aprobarea Planului cu privire la procedurile de control a declarațiilor de avere pentru anul 2019;

- Prezentarea proiectului cadrului legislativ cu propuneri de completare și modificare a legilor nr. 132 și 133/2016 către Ministerul Justiției;
- Elaborarea și aprobarea procedurilor operaționale-metodologice de specialitate pe activitatea de verificare și control de către inspectorii de integritate, întru stabilirea unor practici de specialitate la nivel de control, cât și la cel de examinare a dosarelor în instanțele de judecată;
- Asigurarea organizării unui proces sistematic și planificat de perfecționare profesională continuă a inspectorilor de integritate și a funcționarilor publici ai aparatului Autorității;

Reieșind din cele evidențiate și axându-ne pe o analiză multilaterală a rezultatelor obținute, apreciez activitatea Autorității cu calificativul „*satisfăcător*”.

RAPORTOR

PREȘEDINTE AL A.N.I.

Rodica ANTOCI