

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE



# RAPORT DE ACTIVITATE

în Semestrul I al anului 2021

CHIȘINĂU, iulie 2021

## CUPRINS

<i>N/o</i>	<i>Capitol</i>	<i>Pag.</i>
<b>1.</b>	Aspecte introductive	<b>2</b>
<b>2.</b>	Depunerea și verificarea comprehensivă a declarațiilor de avere și a intereselor personale	<b>2-3</b>
<b>3.</b>	Controlul disuasiv privind respectarea regimului juridic al averii și intereselor personale, al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor	<b>4-12</b>
<b>4.</b>	Implementarea legislației naționale cu privire la integritate și reprezentarea intereselor ANI	<b>12-15</b>
<b>5.</b>	Valorificarea și dezvoltarea tehnologiilor informaționale în procesul de verificare a respectării regimului juridic al declarării averilor și intereselor personale	<b>16-17</b>
<b>6.</b>	Prevenirea corupției prin cultivarea eminenței integrității în sectorul public	<b>17-21</b>
<b>7.</b>	Monitorizarea, analiza, implementarea și raportarea eficientă a politicilor	<b>21-23</b>
<b>8.</b>	Transparență decizională și comunicare	<b>23-32</b>
<b>9.</b>	Consolidarea capacităților profesionale ale angajaților	<b>33-37</b>
<b>10.</b>	Gestionarea eficientă a mijloacelor financiare conform principiilor și regulilor bugetar – fiscale întru atingerea unor scopuri prioritare reflectate în documentele de politici ale ANI	<b>37-40</b>
<b>11.</b>	Extinderea cooperării interne și externe cu alte instituții și organizații	<b>40-41</b>
<b>12.</b>	Activități de perspectivă	<b>41</b>
<b>13.</b>	Anexe	<b>42-49</b>

## 1.ASPECTE INTRODUCATIVE

Prezentul Raport a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 14, alin. (1), lit. m) din Legea nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate și Dispoziția Președintelui ANI nr. 8d din 28 iunie 2021*, în strictă conformitate cu obiectivele/acțiunile incluse în proiectul Planului de activitate al Autorității pentru anul 2021, făcându-se trimitere în descrierea capitolelor și la atribuțiile prescrise în art. 7 din Legea enunțată.

### Obiectivele generale pentru Semestrul I al anului 2021 vizează:

- ❖ Creșterea numărului de controale, de procese contravenționale întocmite, numărul actelor de constatare emise de inspectori;
- ❖ Modificarea cadrului legislativ proiectul prezentat de ANI pentru a îmbunătăți și eficientiza activitatea inspectorilor de integritate, prin adoptarea inclusivă a mecanismelor de control și responsabilizare a inspectorilor, cu extinderea ariei de control, cât și crearea unor mecanisme viabile inspectorului de integritate a pârghiilor reale de verificare și identificare a valorii bunului mobil/imobil;
- ❖ Completarea posturilor rămase vacante din cadrul ANI;
- ❖ Crearea condițiilor necesare de muncă pentru angajați cu dotarea tehnică;
- ❖ Evoluția pozitivă a Autorității în percepția publică și încrederea societății civile în ANI;
- ❖ Extinderea spectrului de activitate a ANI prin dezvoltarea unui sistem informațional și crearea mecanismului de prevenire a conflictelor de interese în achiziții publice;

Pentru organizarea și eficientizarea activității Autorității, în perioada de referință au fost elaborate și/sau aprobate, precum și implementate mai multe acte normative, orientate spre realizarea coerentă a obiectivelor, activităților și acțiunilor trasate de către Președintele ANI, în total **193 de acte administrative**, dintre care **37 acte normative**, inclusiv **8 dispoziții** și **156 acte administrative cu caracter individual**. (vezi *Anexa nr. 1 „Principalele acte elaborate și aprobate în Semestrul I al anului 2021”*).

## 2.DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA COMPREHENSIVĂ A DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI A INTERESELEOR PERSONALE

(art.7, alin.(1), lit.a) și lit.f) din Legea nr.132/2016)

Pentru al patrulea an consecutiv Autoritatea implementează Sistemul informațional automatizat „e-Integritate” (în continuare SIA „e-Integritate”), ce permite depunerea declarației de avere și interese personale în format electronic, cât și facilitarea accesului cetățenilor și instituțiilor interesate la informațiile de interes public.

În ce privește disponibilitatea declarațiilor de avere și interese personale, deși termenul prevăzut legal de acces la declarațiile de avere și interese personale este de **30 zile**, SIA „e-Integritate” le face publice **momentan**, după semnarea lor electronică, cât și hașurarea imediată a datelor cu caracter personal.

Pe *Portalul declarațiilor* de pe pagina web a ANI, la momentul raportării, se conțin **765 377** declarații și includ:

Denumirea indicatorului	Anul depunerii 2011-2016	Anul depunerii 2011-2016	Anul depunerii 2016-2017	Anul depunerii 2018-2021
<b>1. Declarații de venit și proprietate scanate</b>	<b>203 708</b>			
<b>2. Declarații de interese personale scanate</b>		<b>214 278</b>		
<b>3. Declarații de avere și interese personale scanate</b>			<b>66 578</b>	
<b>4. Declarații de avere și interese personale în format electronic</b>				<b>280 813</b>

Astfel, publicul larg poate consulta orice declarație de avere și interese personale, depusă după anul 2011, de către un funcționar sau demnitar, iar transparența declarațiilor de avere devine cel mai important instrument de prevenire a corupției.

Procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale anuale are loc în perioada **01 ianuarie – 31 martie**. ( *vezi Anexa nr. 2* - Dinamica depunerii declarațiilor în luna martie 2021, pe decade).

În perioada enunțată a anului curent, în SIA „e-Integritate” au fost înregistrate:

- ❖ **65 232** declarații, din care:
  - **57 028** declarații anuale;
  - **4 337** declarații depuse la eliberare;
  - **3 867** declarații depuse la angajare;
  - **6 052** declarații rectificate și/sau repetitive;
- ❖ **2 250** de persoane responsabile de completarea Registrului subiecților declarării.






Analizând datele statistice din anii 2018-2021 în tabelul de mai jos, se atestă un grad înalt de responsabilizare din partea subiecților declarării la compartimentul: completare și depunere în termen a declarațiilor de avere și interese personale.

Denumirea indicatorului	Trimestrul I, 2021	Trimestrul I, 2020	Trimestrul I, 2019	Trimestrul I, 2018
<b>1. Declarații total depuse</b>	<b>65 232</b>	<b>65 192</b>	<b>57 972</b>	<b>55 539</b>
<b>2. Declarații repetitive</b>	<b>6 052</b>	<b>5 148</b>	<b>4 313</b>	<b>4 261</b>
<b>3. Persoane responsabile</b>	<b>2 250</b>	<b>2 157</b>	<b>1 983</b>	<b>1 798</b>



### **3. CONTROLUL PRIVIND RESPECTAREA REGIMULUI JURIDIC AL AVERII ȘI INTERESELE PERSONALE, AL CONFLICTELOR DE INTERESE, AL INCOMPATIBILITĂȚILOR, RESTRICȚIILOR ȘI LIMITĂRILOR**

**Inspectoratul de integritate** (subdiviziune a Autorității cu statut de direcție generală) este responsabil de exercitarea controlului averii și al intereselor personale, respectării regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor, precum și constatarea și sancționarea încălcărilor regimurilor specificate.

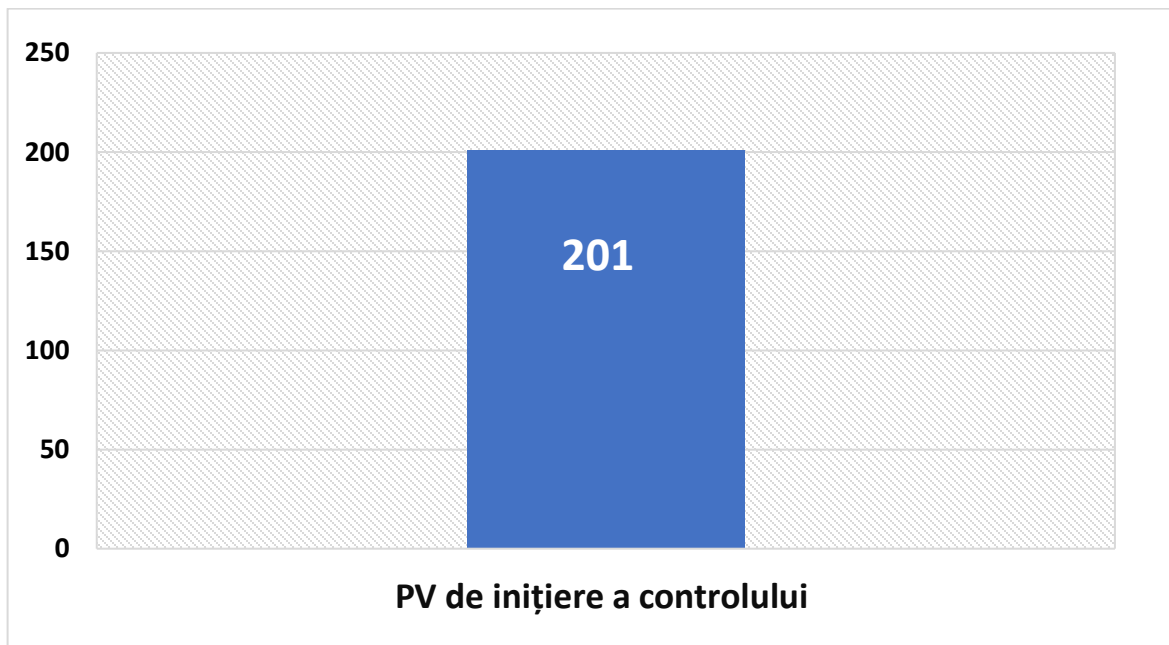
În Semestrul I al anului 2021, Inspectoratul au avut spre examinare, verificare, control și soluționare:

 <b>661 petiții</b> privind incidente de integritate examinate;  <b>1 670 declarații de avere și interese personale.</b>
 <b>113 declarații privind conflicte de interese reale;</b>  <b>175 solicitări de certificate de integritate.</b>
 <b>52 sesizări din oficiu, dintre care:</b> <b>30</b> depuse de Președintele ANI și <b>22</b> ale inspectorilor de integritate, în baza demersurilor petițiilor examinate, cât și în baza informațiilor publice, inclusiv investigațiilor jurnalistice.

În perioada de raportare, examinând materialele repartizate aleatoriu, inspectorii au întocmit **524 procese-verbale**, din care:

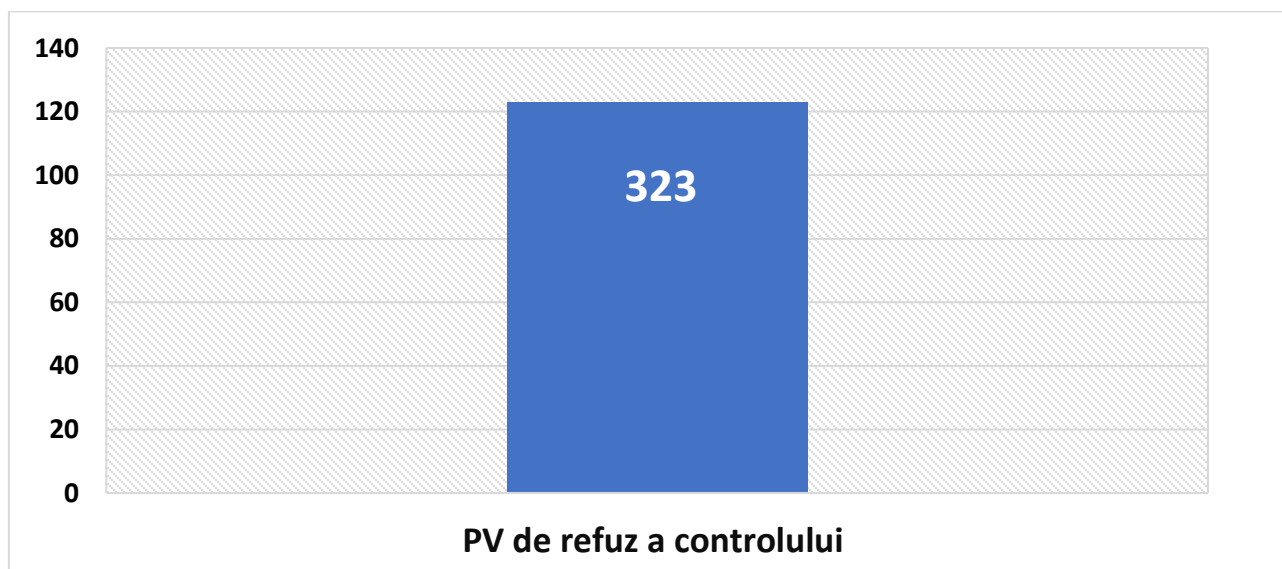
-  **201** de inițiere a controlului;
-  **323** de refuz în inițiere a controlului,

după cum urmează:



**Categoriile de subiecți vizați în cele 201 de procese-verbale de inițiere a controlului, pe regimuri juridice:**

<i>Categoria declarării</i>	<i>Total Inițieri</i>	<i>Avere și interese personale</i>	<i>Conflicte de interese</i>	<i>Incompatibilități</i>	<i>Restricții</i>	<i>Limitări</i>
<i>Ex-Președinte RM</i>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	-	-
<i>Deputat</i>	<b>9</b>	<b>1</b>	-	<b>8</b>	-	-
<i>Judecător</i>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-
<i>Procuror</i>	<b>3</b>	<b>3</b>	-	-	-	-
<i>Ex-Ministru</i>	<b>1</b>	-	<b>1</b>	-	-	-
<i>Secretar de stat</i>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	-	-	-
<i>Ambasador</i>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-	-
<i>Președinte, Vicepreședinte de raion</i>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	-	-
<i>Primar, Viceprimar, Viceprețor</i>	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>10</b>	-	-
<i>Consilier local</i>	<b>35</b>	<b>3</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	-	-
<i>Funcționar public</i>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	-	-
<i>Funcționar publici cu statut special</i>	<b>9</b>	<b>7</b>	-	<b>2</b>	-	-
<i>Membru CNPF</i>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-	-
<i>Membru al Comisiei de licențiere în profesia de avocat</i>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-	-
<i>Conducător/adjunct al organizației publice</i>	<b>54</b>	<b>7</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>201</b>	<b>39</b>	<b>123</b>	<b>39</b>	-	-





**Categoriile de subiecți vizați în cele 323 de procese-verbale de refuz  
în inițiere a controlului, pe regimuri juridice:**

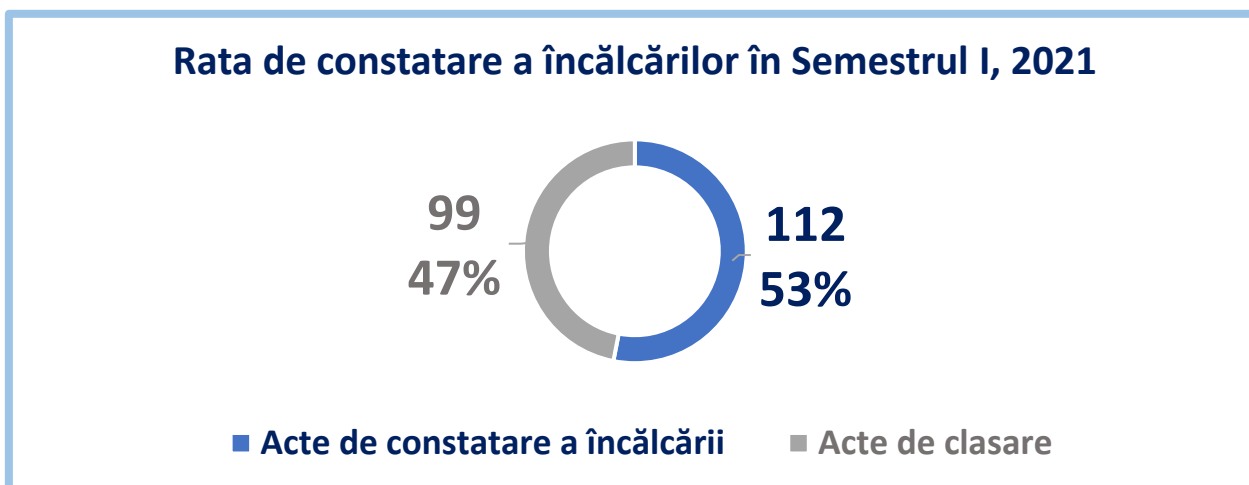
<i>Categoria declarării</i>	<i>Total refuz inițieri</i>	<i>Avere și interese personale</i>	<i>Conflicte de interese</i>	<i>Incompatibilități</i>	<i>Restricții</i>	<i>Limitări</i>
<i>Președinte RM</i>	<b>1</b>	-	<b>1</b>	-	-	-
<i>Deputat</i>	<b>12</b>	8	-	3	<b>1</b>	-
<i>Judecător</i>	<b>12</b>	7	<b>4</b>	<b>1</b>	-	-
<i>Membru CSM</i>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-
<i>Procuror</i>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	-
<i>Membru CSP</i>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-	-
<i>Ministru/Viceministru</i>	<b>5</b>	5	-	-	-	-
<i>Secretar de stat</i>	<b>8</b>	5	<b>1</b>	<b>2</b>	-	-
<i>Președinte, Vicepreședinte de raion</i>	<b>10</b>	2	<b>3</b>	<b>5</b>	-	-
<i>Alți demnitari</i>	<b>13</b>	6	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-
<i>Primar/Viceprimar</i>	<b>48</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	-
<i>Consilier local</i>	<b>76</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	-	-
<i>Funcționar public</i>	<b>44</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	-
<i>Funcționar publici cu statut special</i>	<b>31</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	-	-
<i>Membru al Comisiei de licențiere în profesia de avocat</i>	<b>2</b>	2	-	-	-	-
<i>Membru al Comisiei de licențiere a activității notariale</i>	<b>4</b>	4	-	-	-	-
<i>Membru al Consiliului de Integritate</i>	<b>1</b>	-	<b>1</b>	-	-	-
<i>Conducător/adjunct al organizației publice</i>	<b>32</b>	5	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	-
<b>TOTAL</b>	<b>323</b>	<b>144</b>	<b>112</b>	<b>54</b>	<b>13</b>	-

Motivale refuzului indicate de inspectorii în procesele verbale refuzului întru inițierea controlului au următoarele argumente:

- lipsa bănuiei rezonabile privind încălcarea regimului juridic al averii, al conflictelor de interese, incompatibilităților, petiția nu corespundea cerințelor legale (formă, conținut, semnătură, date de identificare a petiționarului), iar informațiile din investigații de pe portale și anexate la sesizările din oficiu poartă un caracter informativ nu conțin careva materiale pertinente întru scoaterea în vileag a careva bunuri nedeclarate de subiectul declarării, or, care depășesc disponibilitatea financiară a subiectului declarării și care ar contura o bănuială rezonabilă.

În Semestrul I al anului curent au fost întocmite **211 acte de constatare**, ce includ:

-  **112** acte de constatare a încălcării;
-  **99** de încetare a controlului.



**Categoriile de subiecți vizați în cele 112 acte de constatare ale încălcărilor,  
pe regimuri juridice:**

<i>Categoria subiecților declarării</i>	<i>Total acte de constatare</i>	<i>Avere și interese personale</i>	<i>Conflicte de interese</i>	<i>Incompatibilități</i>	<i>Restricții</i>	<i>Limitări</i>
<i>Deputat</i>	<b>5</b>	<b>4</b>	-	<b>1</b>	-	-
<i>Judecător</i>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-	-
<i>Procuror</i>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	-	-	-
<i>Secretar de stat</i>	<b>1</b>	-	<b>1</b>	-	-	-
<i>Președinte de raion</i>	<b>3</b>	-	<b>1</b>	<b>2</b>	-	-
<i>Ex-demnitar</i>	<b>1</b>	-	-	-	<b>1</b>	-
<i>Primar</i>	<b>24</b>	-	<b>24</b>	-	-	-
<i>Consilier local</i>	<b>21</b>	-	<b>14</b>	<b>7</b>	-	-
<i>Funcționar public</i>	<b>12</b>	-	<b>7</b>	<b>5</b>	-	-
<i>Funcționar publici cu statut special</i>	<b>10</b>	<b>3</b>	-	<b>7</b>	-	-
<i>Conducător/adjunct al organizației publice</i>	<b>30</b>	-	<b>30</b>	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>112</b>	<b>12</b>	<b>77</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>-</b>

**Suma totală identificată de ANI în cele 7 cazuri privind diferențele nejustificate între avere dobândită și veniturile realizate**

Suma totală	Diferența substanțială	Diferența vădită
<b>12 897 629, 78 lei</b>	<b>6 546 510, 30 lei</b>	<b>6 351 119, 48 lei</b>

**Categoriile de subiecți vizați în cele 99 acte de clasare, pe regimuri juridice:**

Categoria declarării	subiecților	Total acte de clasare	Avere și interese personale	Conflicte de interese	Incompatibilități	Restricții	Limitări
<i>Deputat</i>		<b>10</b>	8	-	2	-	-
<i>Judecător</i>		<b>9</b>	9	-	-	-	-
<i>Procuror</i>		<b>8</b>	8	-	-	-	-
<i>Ex-Secretar de stat</i>		<b>1</b>	1	-	-	-	-
<i>Președinte de raion</i>		<b>3</b>	2	-	1	-	-
<i>Vicepreședinte de raion</i>		<b>1</b>	-	1	-	-	-
<i>Alți demnitari</i>		<b>2</b>	2	-	-	-	-
<i>Primar</i>		<b>12</b>	3	8	1	-	-
<i>Viceprimar</i>		<b>1</b>	-	-	1	-	-
<i>Consilier local</i>		<b>15</b>	11	3	1	-	-
<i>Funcționar public</i>		<b>9</b>	2	1	5	1	-
<i>Funcționar publici cu statut special</i>		<b>17</b>	9	-	6	2	-
<i>Conducător/adjunct al organizației publice</i>		<b>11</b>	3	7	1	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>99</b>	<b>58</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>-</b>

### Sanctiunile contravenționale:

<b>63</b> <b>cauze</b> <b>contravenționale</b> <b>inițiate</b>	<b>54</b> procese-verbale contravenționale întocmite
	<b>130 000 lei</b> - amenzi aplicate prin <b>42</b> de procese-verbale
	<b>12</b> dosare contravenționale transmise în instanța de judecată
	<b>33</b> ședințe de judecată (în contencios administrativ sau pe cauze contravenționale)
	<b>5</b> cauze contravenționale încetate (termen de prescripție)
	<b>4</b> dosare contravenționale se aflau în examinare

### Cele 54 procese-verbale vizau următoarele încălcări din Codul Contravențional:

Nr. ord.	Încălări ale prevederilor Codului Contravențional stabilite:	Nr.PV întocmite
1.	art. 330 <sup>2</sup> „Încălcarea regulilor de declarare a averii și intereselor personale”	39
2.	art. 313 <sup>2</sup> „Nedeclararea sau nesoluționarea conflictului de interese”	9
3.	art. 313 <sup>4</sup> „Încălcarea regimului juridic al incompatibilităților și limitărilor aplicabile funcției publice sau funcției de demnitate publică”	3
4.	art. 319 <sup>1</sup> „Împiedicarea activității Autorității Naționale de Integritate”	3
<b>Total</b>		<b>54</b>

### **Categoriile de subiecți vizați în cele 54 de procese-verbale contravenționale:**

- ✚ Procurori – 2;
- ✚ Membru al Consiliului Superior al Procurorilor – 1;
- ✚ Președinte de raion – 1;
- ✚ Vicepreședinte de raion – 1;
- ✚ Primari – 10;
- ✚ Consilieri locali – 15;
- ✚ Funcționari publici – 4;
- ✚ Funcționari publici cu statut special – 4;
- ✚ Conducători ai organizațiilor publice – 14;
- ✚ Persoane fără statut de subiecți ai declarării – 2.

**Sesizarea Procuraturii Generale, Procuraturii Anticorupție  
sau a organelor de urmărire penală:**

Denumirea indicatorului	Rezultatul/stadiul examinării	Categoria de subiecți vizați în sesizări	Infracțiunea
17 sesizări	Suspendare	Conducător al organizației publice	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen. - Falsul în declarații
	Suspendare	Conducător al organizației publice	Art. 330 <sup>2</sup> C.Pen.- Îmbogățire ilicită
	Refuz	Procuror	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Refuz	Procuror	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Refuz	Procuror	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Refuz	Procuror	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Se examinează	Deputat	Art. 330 <sup>2</sup> C.Pen.- Îmbogățire ilicită
	Se examinează	Deputat	Art. 243 C.Pen.- Spălare de bani
	Refuz	Deputat	Art. 330 <sup>2</sup> C.Pen.- Îmbogățire ilicită
	Refuz	Deputat	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Refuz	Judecător	Art. 330 <sup>2</sup> C.Pen.- Îmbogățire ilicită
	Refuz	Judecător	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen. - Falsul în declarații
	Se examinează	Funcționar public	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Se examinează	Funcționar public cu statut special	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații
	Se examinează	Funcționar public cu statut special	Art. 330 <sup>2</sup> C.Pen.- Îmbogățire ilicită
	Se examinează	Funcționar public cu statut special	Art. 244 <sup>1</sup> C.Pen.- Evaziune fiscală
	Se examinează	Funcționar public cu statut special	Art. 352 <sup>1</sup> , alin.2 C.Pen.- Falsul în declarații

### Sesizarea organelor fiscale:

Denumirea indicatorului	Stadiul examinării sesizării	Categoria de subiecți vizați în sesizări
<b>6 Sesizări</b> (privind recalcularea impozitelor și a evaziunii fiscale)	<b>3 refuzuri</b>	- 2 procurori - 1 judecători
	<b>3 în examinare</b>	- 1 procuror - 1 deputat - 1 funcție publică cu statut special

### Inspectorii de integritate au realizat și alte activități conexe:

Denumirea activității	Nr.acțiunilor
<b>Demersuri de punere în aplicare a actelor de constatare rămase definitive</b> ( <i>în vederea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu, solicitări privind înaintarea cererilor de chemare în judecată privind declararea nulității absolute a actului administrativ emis/adoptat sau a actului juridic încheiat direct ori prin persoane terțe, sau a deciziei luate cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul, etc.</i> );	<b>4</b>
<b>Sesizări/notificări</b> - în vederea încetării mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu ale subiecților declarării, ca urmare a efectuării controlului sau a nedepunerii declarației de avere și interese personale, după solicitarea inspectorului de integritate	<b>11</b>
<b>Demersuri cu privire la depunerea declarației de avere și interese personale în termen de 30 de zile</b>	<b>20</b>
<b>Sesizări</b> către executorii judecătorești pentru inițierea executării silite	<b>2</b>
<b>Certificate de integritate</b>	<b>175</b>
<b>Note de prelungire a termenului</b> de efectuare a controlului pe dosarele în derulare	<b>137</b>
Copii efectuate/eliberare de pe procedurile de control pentru dosare administrative	<b>60</b>

## Registrul Declarațiilor al conflictelor de interese:

SEMESTRUL I, 2021	
Declarații privind conflictul de interese depuse de subiecții declarării și înregistrate în Registru	113
Categoria subiecților care au declarat conflictele de interese la ANI	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Primari - 107</li><li>▪ Președinți de raion – 4</li><li>▪ Consilier local – 2</li></ul>
Conflicte de interese soluționate de inspectorii de integritate	113

La data de **01.07.2021** în gestiunea inspectorilor de integritate se aflau **345** de dosare de control, privind eventuale încălcări ale regimurilor juridice, din care:

- **199** dosare avere și interese personale,
- **104** dosare conflictelor de interese și
- **42** dosare incompatibilităților.







Numărul total de dosare avute în gestiune pe fiecare inspector variază între 9-45 dosare.

### **4. IMPLEMENTAREA LEGISLAȚIEI NAȚIONALE CU PRIVIRE LA INTEGRITATE ȘI REPREZENTAREA INTERESELOR ANI**

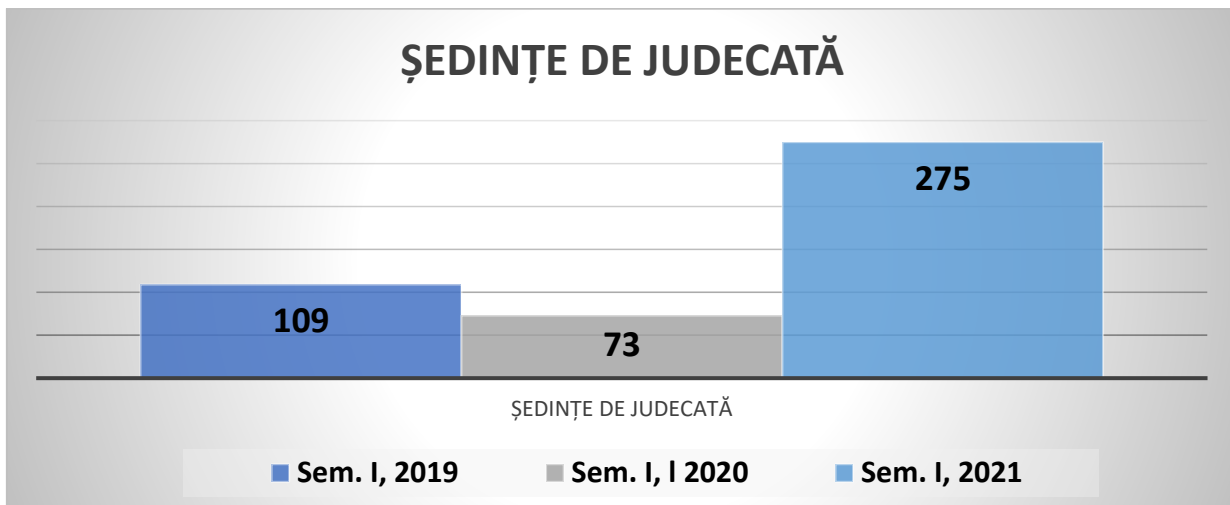
*(art.7, alin.(2), lit.f) și lit.g) din Legea nr.132/2016)*

Activitatea juridică a Autorității este asigurată de **Direcția juridică**, care asigură un nivel înalt al calității acțiunilor și actelor în vederea elaborării, avizării, revizuirii cadrului legislativ-normativ, inclusiv și cel intern, întru sporirea calității actului decizional emis, de reprezentanță și consultanță.

În perioada de referință au fost elaborate/avizate:

 <b>14</b> Proiecte elaborate de acte normative, legislative, departamentale către: Parlamentul RM (1), Consiliul de Integritate (1), acte interne (12);
 <b>11</b> Avize la proiecte de acte normative, legislative, departamentale: Curtea Constituțională (2), Ministerul Justiției (1), Cancelaria de Stat (2), acte interne (6).
 <b>204</b> Avize la proiectele de acte de constatare întru asigurarea conformității metodologice și legale a actelor emise de inspectorii de integritate;
 <b>6</b> Note informativă către Inspectoratul de Integritate privind rămânerea definitivă a actelor de constatare;
 <b>105</b> Note de serviciu adresate Inspectoratului de Integritate de solicitare a dosarelor administrative;
 <b>46</b> Participări în grupuri de lucru (mese rotunde, întruniri, etc);

**Numărul ședințelor de judecată în Semestrul I anului 2021,  
în comparație cu perioada similară a anilor 2019-2020**



**Total dosare pe rolul instanțelor de judecată, în perioada de raportare – 316,  
din care:**

- 169 dosare din anul 2020;
- 147 dosare din anul 2021, ce includ:
  - 269 dosare – contestarea actului de constatare al inspectorului de integritate;
  - 11 dosare – nulitatea actelor emise în situații de conflict de interese;
  - 7 dosare – confiscarea averii;
  - 2 dosare – încetarea mandatului de primar;
  - 10 dosare – contestarea refuzului în inițierea controlului;
  - 2 dosare – contestarea procesului-verbal de inițiere a controlului;
  - 5 dosare – litigii de muncă;
  - 1 dosar - contestarea refuzului de a furniza informație;
  - 2 dosare – contestarea de către ANI a deciziilor emise de alte instituții.
  - 1 dosar – contestarea legalității comunicatului de presă plasat pe pagina ANI;
  - 2 dosar – intervenient accesoriu;
  - 3 dosar – contestarea actelor administrative ANI;
  - 1 dosar – revizuirea deciziei CSJ referitor la actul de constatare al CNI.

**Cereri de confiscare a averilor nejustificate depuse în instanță:**

Categoriile de subiecți vizați:	
<b>7</b> cereri de confiscare	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 deputați,</li><li>- 1 judecător,</li><li>- 1 procuror,</li><li>- 3 funcționari publici, inclusiv 2 cu statut special</li></ul>

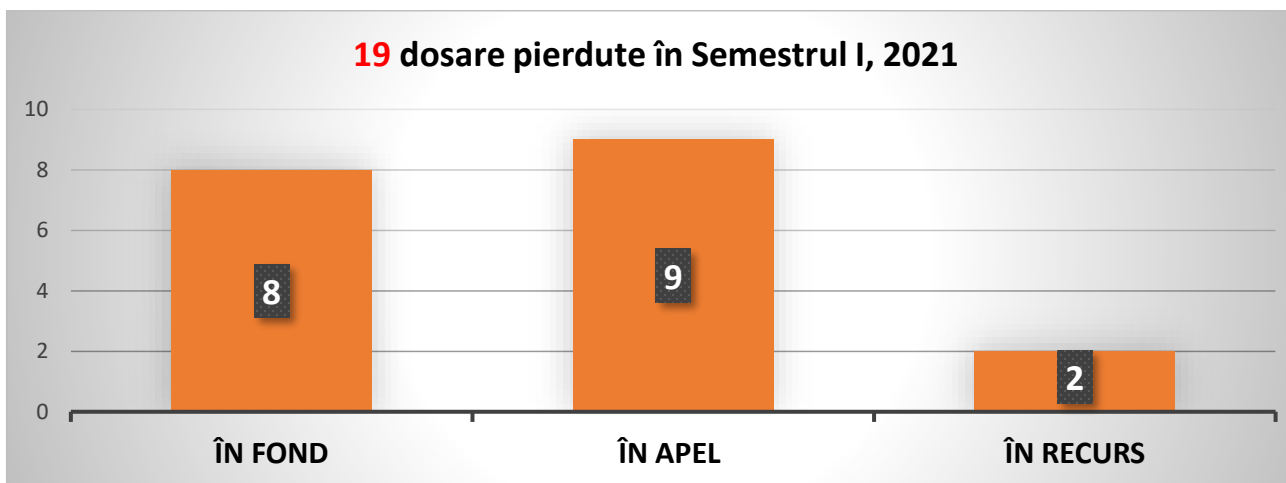
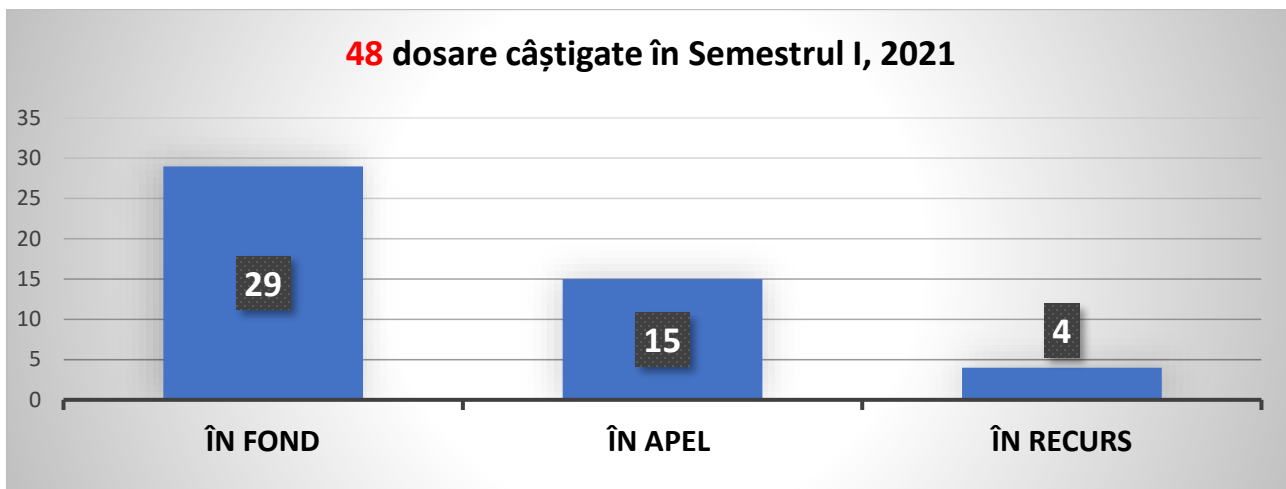
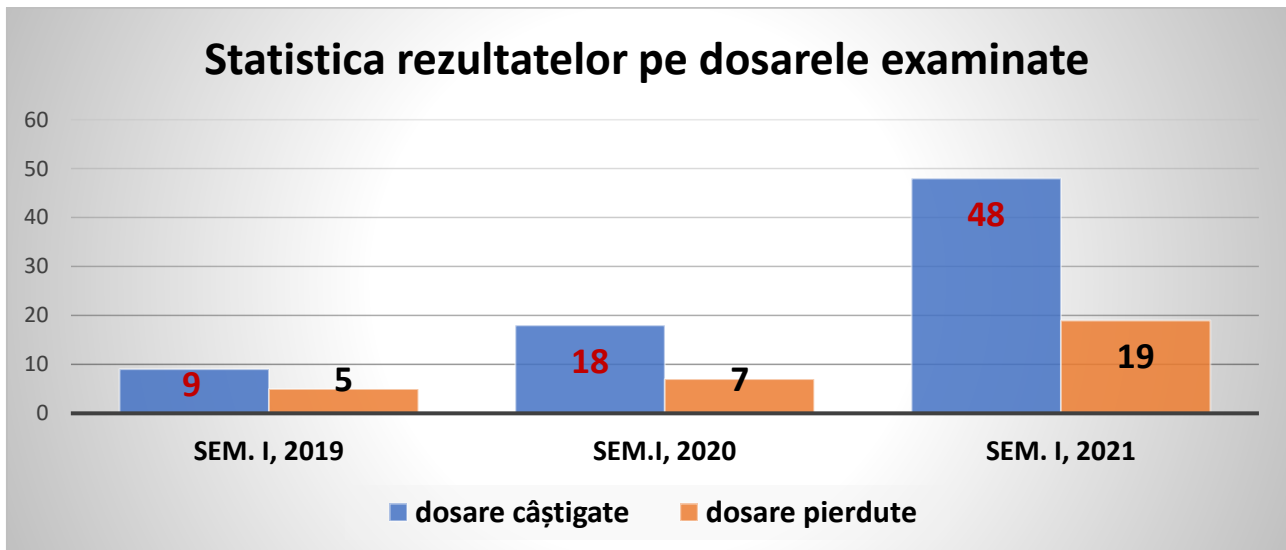
## Reprezentarea intereselor Autorității în instanțele de judecată

182 Referințe cu dosare administrative
27 Cereri de apel
12 Cereri de recurs
7 Cereri adresate instanțelor de judecată privind dispunerea confiscării averii nejustificate
5 Cereri adresate instanțelor de judecată privind dispunerea măsurilor de asigurare
4 Cereri către instanța de judecată de eliberare a hotărârilor/încheierilor rămase definitive
13 Cereri privind examinarea în lipsă/procedura scrisă
18 Cereri de amânare a ședinței de judecată
4 Cereri de chemare în judecată privind declararea nulității absolute a actelor emise în conflict de interese
22 Cereri de inadmisibilitate
63 alte cereri

## Actele de constatare, aflate pe rolul instanțelor de judecată la data 30.06.2021:

Categoria declarării	subiecților	Total acte de constatare	Avere și interese personale	Conflicte de interese	Incompatibilități	Restricții	Limitări
Deputat		11	6	-	5	-	-
Judecător		1	1	-	-	-	-
Procuror		4	4	-	-	-	-
Membru CSM		1	-	-	1	-	-
Ex-Secretar de stat		1	-	-	-	-	1
Președinte/Vicepreședinte de raion		7	-	1	6	-	-
Primar/Viceprimar		79	1	70	8	-	-
Consilier local		27	-	14	13	-	-
Funcționar public		22	2	7	11	2	-
Funcționar publici cu statut special		26	4	2	20	-	-
Conducător/adjunct al organizației publice		78	2	71	5	-	-
Alte categorii		4	-	4	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>261</b>	<b>20</b>	<b>169</b>	<b>69</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

## Dosarele examinate în instanța de judecată:



## 5. VALORIFICAREA ȘI DEZVOLTAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE ÎN PROCESUL DE VERIFICARE A RESPECTĂRII REGIMULUI JURIDIC AL DECLARĂRII AVERILOR ȘI INTERESELEOR PERSONALE

(art.7, alin.(1), lit.a), lit.f) și alin.(3), lit.g) din Legea nr.132/2016)

În prima jumătate a anului 2021, **Serviciul tehnologii informaționale**, a realizat un șir de măsuri orientate pentru implementarea tehnologiilor informaționale moderne în procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, de verificare a respectării regimului juridic al declarării averilor, intereselor personale, al conflictelor de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.

S-a acordat consultații/suport persoanelor responsabile de actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării, subiecților declarării, precum și angajații ANI, care au semnalat erori de sistem sau necesități, reușind:

<p>✚ examinarea și soluționarea a <b>131</b> demersuri ale autorităților publice centrale (<b>32</b>) și locale (<b>99</b>) cu privire la acordarea accesului operatorilor serviciilor resurse umane pentru actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale;</p>
<p>✚ crearea respectiv a <b>131</b> noi conturi de utilizator, cu actualizarea a <b>13</b> conturi și blocarea a <b>15</b> conturi de utilizator, create anterior;</p>
<p>✚ examinarea <b>3</b> demersuri ale organizațiilor publice cu privire la efectuarea rectificărilor în Registrul electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale, în legătură cu modificările survenite în denumirea instituției și/sau în datele de înregistrare a instituției în Registrul de stat al unităților de drept;</p>
<p>✚ examinarea și readresarea spre soluționare către IP „STISC”, în calitate de administrator tehnic al SIA „e-Integritate”, <b>54</b> sesizări privind unele nefuncționalități ale SIA „e-Integritate”, ce includ: <b>24</b> solicitări operatorilor serviciilor resurse umane din cadrul organizațiilor publice și <b>30</b> solicitări ale subiecților declarării averii și intereselor personale;</p>
<p>✚ crearea condițiilor adecvate de muncă pentru noii angajați ANI, fiind amenajate cu tehnică de calcul <b>8</b> locuri de muncă.</p>
<p>✚ în scopul acordării/restabilirii accesului angajaților Inspectoratului de Integritate la resursele informaționale ale altor autorități, au fost perfectate și remise <b>10</b> demersuri privind acordarea dreptului de acces la resursele informaționale ale acestor autorități (ASP-4, SFS-2, SV-2, IGPF-1, CNAS-1).</p>
<p>✚ de comun acord cu specialiștii IP „STISC” și Agenției Servicii Publice a fost organizată ajustarea setărilor necesare pentru echipamentul de rețea, în vederea restabilirii conexiunii cu Sistemul informațional „e-Cadastru”.</p>
<p>✚ a fost acordat suportul necesar privind utilizarea soluției tehnice „ZOOM”, fiind asigurată desfășurarea a <b>14</b> ședințe on-line: <b>11</b> - ale Consiliului de Integritate în</p>

perioada stării de urgență în sănătate publică și 3 ale Colegiului disciplinar ANI, subdiviziunilor ANI privind instalarea și utilizarea soluției tehnice „ZOOM” în cadrul seminarelor de instruire și ședințelor desfășurate on-line în perioada stării de urgență în sănătate publică;

*La capitolul dezvoltarea, administrarea și asigurarea mentenanței Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”, au fost realizate următoarele măsuri:*

✚ A fost prezentată Consiliului de Integritate informația privind măsurile întreprinse în vederea executării Hotărârii Curții de Conturi nr.70 din 28 noiembrie 2019 *cu privire la Raportul auditului performanței privind funcționalitatea și eficacitatea Sistemului Informațional Automatizat „e-Integritate”*;

✚ La solicitarea Consiliului de Integritate, au fost prezentate 2 note informative cu privire la procedura de distribuție aleatorie a sesizărilor în cadrul SIA „e-Integritate”;

✚ La solicitarea IP „STISC” cu nr. 1.4/423/44-21 din 23 martie 2021, a fost prezentată informația privind estimarea volumului de resurse informatice ale platformei tehnologice guvernamentale comune MCloud necesar pentru găzduirea SIA „e-Integritate”;

✚ A fost elaborat și prezentat spre aprobare Grupului de lucru pentru achiziții al ANI proiectul Planului activităților de dezvoltare a SIA „e-Integritate” pentru anul 2021;

✚ La solicitarea Grupului de lucru pentru achiziții al ANI, a fost efectuată evaluarea necesarului de servicii de administrare și gestionare a SIA „e-Integritate”, sistemelor de operare și a componentelor aplicative, în vederea încheierii Contractului privind prestarea serviciilor de administrare tehnică a SIA „e-Integritate”;

✚ Întru executarea recomandărilor Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, a fost completată în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal și depusă la Ghișeul unic al CNPDCP declarația de notificare a modificărilor pentru SIA „e-Integritate”.

## **6. PREVENIREA CORUPȚIEI PRIN CULTIVAREA EMINENȚEI INTEGRITĂȚII ÎN SECTORUL PUBLIC**

*(art.7, alin.(3), lit.c), lit.f) și lit.g) din Legea nr.132/2016)*

Componenta prevenire a Autorității este asigurată de către **Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor**, responsabilă de asistența metodologică pe care o acordă subiecților declarării, instruirii și raportare pe documentele de politice.

### **❖ Instruirea specialiștilor și a subiecților declarării**

În conformitate cu Planul de instruire a subiecților declarării averii și a intereselor personale pentru anul 2021, aprobat de Președintele ANI și Campaniei de informare „Fii

*integru – Declară tot ce ai la timp!*”, în scopul de a informa și spori gradul de conștientizare a subiecților declarării asupra importanței completării complete și depunerii în termen a declarațiilor de avere și interese personale anuale, la angajare și eliberare, s-au întreprins următoarele măsuri:

- ✚ Perfectarea/transmiterea scrisorilor de intenție/circulare către toate autoritățile publice centrale și locale;
- ✚ Elaborarea și distribuirea materialelor informative (broșuri, ghiduri) destinate reprezentanților autorităților publice centrale și locale;
- ✚ Acordarea consultanței telefonice, inclusiv la Linia instituțională de informare, precum și în format electronic la peste **12 mii** de solicitări;
- ✚ Antrenarea în munca suplimentară în zilele de repaus 20, 21, 27 și 28 martie 2021, în vederea susținerii și consultării subiecților declarării;
- ✚ Organizarea și desfășurarea a **27** sesiuni de instruire pentru circa **2 591** subiecți ai declarării, majoritatea de la distanță, în baza solicitărilor și zonelor de risc identificate, vezi tabelul de mai jos:

<i>No</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
<b>1.</b>	Serviciul Fiscal de Stat (prin intermediul aplicației „Skype for business”)	27.01.2021 ora 14.00	885
<b>2.</b>	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Ministerul Sănătății Muncii și Protecției Sociale	28.01.2021 ora 10.00	72
<b>3.</b>	Primăria municipiului Chișinău	28.01.2021 ora 13.00	35
<b>4.</b>	Primăria municipiului Chișinău	29.01.2021 ora 13.00	30
<b>5.</b>	Reprezentanți APL din regiunea de Nord (municipiul Bălți și raioanele: Briceni, Edineț, Dondușeni, Drochia, Fălești, Florești, Glodeni, Ocnîța, Rîșcani, Sîngerei și Soroca)	08.02.2021 ora 14.00	63
<b>6.</b>	Reprezentanți APL din regiunea de Centru (raioanele Anenii Noi, Călărași, Criuleni, Dubăsari, Hîncești, Ialoveni, Nisporeni, Orhei, Rezina, Strășeni, Șoldănești, Telenești și Ungheni)	09.02.2021 ora 14.00	71
<b>7.</b>	Ministerul Finanțelor	10.02.2021 ora 11.30	46
<b>8.</b>	Reprezentanți APL din regiunea de Sud (raioanele: Basarabeasca, Cahul, Cantemir, Căușeni, Cimișlia, Ștefan Vodă, Leova și Taraclia)	10.02.2021 ora 14.00	82
<b>9.</b>	Inspectoratul de Poliție Bălți	17.02.2021 ora 10.00	104
<b>10.</b>	Inspectoratul de Poliție Bălți	17.02.2021 ora 14.00	102
<b>11.</b>	Consiliul Concurenței	18.02.2021 ora 10.00	38
<b>12.</b>	Reprezentanți APL din UTA Găgăuzia	05.03.2021	59

		ora 14.00	
13.	Ministerul Justiției	10.03.2021 ora 10.00	52
14.	Inspectoratul General al Poliției al MAI	10.03.2021 ora 14.00	58
15.	Consiliul raional Edineț	10.03.2021 ora 14.00	63
16.	Inspectoratul Național de Probațiune	11.03.2021 ora 10.00	68
17.	Autoritatea Națională a Penitenciarelor	11.03.2021 ora 14.00	62
18.	Ministerul Apărării	16.03.2021 ora 10.00	89
19.		16.03.2021 ora 14.00	98
20.	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene	17.03.2021 ora 14.00	56
21.	Ministerul Apărării	18.03.2021 ora 10.00	97
22.		18.03.2021 ora 14.00	96
23.	Ministerul Economiei și Infrastructurii	19.03.2021 ora 10.00	43
24.	Primari	19.03.2021 ora 14.00	40
25.	Consiliul raional Rezina	22.03.2021 ora 10.00	68
26.	Inspectoratul de Management Operațional al MAI	23.03.2021 ora 14.00	53
27.	Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI	23.03.2021 ora 14.00	61
			<b>Total – 2 591</b>

#### ❖ Activități de formator asigurate de către angajații Autorității:

✚ La 10 februarie 2021, reprezentanții ANI au participat la lecția deschisă pentru studenții anului III de la Facultatea de Jurnalism și Științe ale Comunicării a Universității de Stat din Moldova. Lecția a avut loc prin intermediul aplicației ZOOM, în cadrul cursului ”*Jurnalism de investigație*” la care au participat aproximativ **30** de studenți. Activitatea s-a desfășurat la invitația dnei Viorica Zaharia, jurnalistă a portalului ”Moldova Curată” și lectoră a acestui curs.

✚ La 02 martie 2021, reprezentantul ANI, în comun cu reprezentantul CNA, au organizat o instruire online pentru reprezentanții instituțiilor penitenciare, care au avut drept subiect „*Controlul integrității asigurat de către ANI și CNA*”. Activitatea

<p>a avut loc prin intermediul aplicației online ZOOM, la care au participat <b>22</b> funcționari publici cu statut special.</p>
<p>✚ La 18 martie 2021, reprezentantul ANI a participat în calitate de formator la cursul de instruire comună cu angajații CNA cu tematica „<i>Integritatea funcționarului public. Măsurile de asigurare a integrității</i>”, organizat de Academiei de Administrare Publică pentru <b>25</b> funcționari publici de execuție și de conducere.</p>
<p>✚ La 25 martie 2021, reprezentantul ANI a participat în calitate de formator, la cursul de instruire cu tematica „<i>Etică și integritate</i>”, modulele „<i>Conflictul de interese</i>” și „<i>Sistemul informațional „e-Integritate”</i>”, organizat de Academia de Administrare Publică pentru <b>25</b> funcționari publici de execuție și de conducere.</p>
<p>✚ La 31 martie 2021, reprezentantul ANI, a participat în calitate de formator, la cursul de instruire cu tematica „<i>Etică și integritate</i>”, modulele „<i>Conflictul de interese</i>” și „<i>Sistemul informațional „e-Integritate”</i>”, organizat de Academia de Administrare Publică pentru <b>25</b> funcționari publici de execuție și de conducere.</p>
<p>✚ La 22 aprilie 2021, reprezentantul ANI, a participat în calitate de formator, prin intermediul aplicației ZOOM, în cadrul „<i>Școlii aleșilor locali</i>”, proiect aflat la prima ediție, implementat de Asociația pentru Democrație Participativă „ADEPT” cu susținerea financiară a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos, fiind instruiți <b>65</b> aleși locali, privind respectarea regimurilor juridice ale averii și intereselor personale, conflictelor de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.</p>
<p>✚ La 19 mai 2021, reprezentantul ANI, a participat în calitate de formator, la cursul de instruire cu tematica „<i>Etică și integritate</i>”, modulele „<i>Conflictul de interese</i>” și „<i>Sistemul informațional „e-Integritate”</i>”, organizat de Academia de Administrare Publică pentru <b>30</b> funcționari publici de execuție și de conducere.</p>
<p>✚ La 21 mai 2021, reprezentantul ANI, a participat în calitate de formator la instruirea online cu tematica „<i>Respectarea regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și cu migrarea agenților publici în sectorul privat (pantuflajul)</i>”, organizată pentru <b>57</b> funcționari publici din cadrul Ministerului Justiției.</p>
<p>✚ La 17 iunie 2021, reprezentantul ANI, a participat în calitate de formator la instruirea online cu tematica „<i>Controlul integrității asigurat de către ANP</i>” pentru <b>80</b> funcționari publici din cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii.</p>

În primele 6 luni ale anului 2021, au fost instruite **2 950** persoane în cadrul a **36** evenimente, cu repartizarea a circa **7 000** materiale informative în format electronic (broșuri, pliante, ghiduri), **600** ghiduri pe suport de hârtie, precum și **6** prezentări PowerPoint tematice. (vezi tabelul mai jos în comparație cu aceeași perioadă a anilor 2019 și 2020):

Denumirea indicatorului		Semestrul I, 2021	Semestrul I, 2020	Semestrul I, 2019
1.	Persoane instruite	2 950	3 379	2 308
2.	Număr de instruirii	36	37	40
3.	Materiale informative, inclusiv în format electronic ( <i>broșuri, pliante</i> )	7 000	3 000	4 100
4.	Ghiduri tipărite	600	1 900	520
5.	Prezentări PowerPoint tematice	4	3	4

În perioada de raportare, se atestă o **diminuare cu 14,5%** a numărului de persoane instruite, comparativ cu Semestrul I, 2020, din motivul pandemiei COVID-19 și a stărilor de urgență instituite în acest sens.

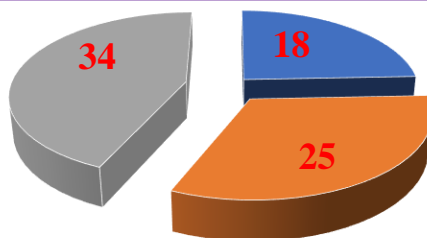
În același timp, în strictă conformitate cu prevederile pct. 20 din Regulamentul de funcționare a sistemului liniilor telefonice anticorupție, aprobat prin Legea nr. 252/2013, pe parcursul perioadei 01.01.2021 – 30.06.2021 în Registrul de evidență a apelurilor la Linia instituțională pentru informare a Autorității Naționale de Integritate (activă în zilele lucrătoare, intervalul de timp 08.00 – 12.00) au fost înregistrate **1 201** apeluri, dintre care:

<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Informații despre comiterea actelor de corupție, a actelor conexe corupției ori a faptelor de comportament corupțional – <b>0</b> apeluri;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Informații despre comiterea unor fapte ilegale, altele decât actele de corupție, actele conexe corupției sau faptele de comportament corupțional – <b>0</b> apeluri;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Solicitarea de informații cu privire la depunerea, completarea, semnarea declarațiilor de avere și interese personale, respectarea regimurilor juridice atribuite în competența ANI - <b>1 158</b> apeluri;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Oferirea datelor de contact ale structurii responsabile/ ale altei autorități – <b>43</b> apeluri.</li> </ul>

## 7. MONITORIZAREA, ANALIZA, IMPLEMENTAREA ȘI RAPORTAREA EFICIENTĂ A POLITICILOR

Atribuțiile de elaborare, implementare, analiză și raportare a politicilor în cadrul Autorității sunt asigurate de către **Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor**, care, în perioada de referință, a fost antrenată în **78 activități** legate de elaborarea/implementarea/evaluarea a **18 documente de politici**:

**78 activități legate de elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor la nivel național, sectorial și intersectorial realizate Semestrul I al anului 2021**



- Proiecte/Rapoarte/Note înaintate - 19
- Participări la ședințe/conferințe/ateliere de lucru, inclusiv video - 25
- Scrisori transmise - 34

În perioada de referință, nu au fost înregistrate restanțe în procesul de implementare sau raportări defectuoase.

Descrierea documentelor de politici:

1. Proiectul Planului de acțiuni al ANI pentru anul 2021 (1 proiect transmis în adresa Consiliului de Integritate, 3 scrisori oficiale transmise către Consiliul de Integritate și participare la 3 ședințe online);
2. Proiectul Raportului de activitate al ANI pentru anul 2020 (1 proiect transmis în adresa Consiliului de Integritate, 4 scrisori oficiale, ce includ 2 transmise către Consiliul de Integritate și 2 către Parlamentul Republicii Moldova și participare la 3 ședințe online);
3. Strategia dezvoltării instituționale ANI 2021-2023 (1 proiect transmis repetat în adresa Consiliului de Integritate și 1 scrisoare oficială transmisă);
4. Strategia Națională de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020 (*SNIA*) - (3 scrisori oficiale transmise);
5. Planul de acțiuni ale Guvernului pentru anii 2020-2023 (*PAG*) - (1 notă informativă și 1 scrisoare oficială transmisă);
6. Planul sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul sănătății și asigurării obligatorii de asistență medicală pentru anii 2018-2020 - (1 scrisoare oficială transmisă);
7. Strategia pentru asigurarea independenței și integrității în sectorul justiției pentru anii 2021-2024 și Planul de acțiuni pentru implementare (2 scrisori oficiale transmise și participare la 2 ședințe);
8. Planul de acțiuni a Consiliului Europei pentru Republica Moldova (2021-2024) – (2 note informative înaintate și 1 scrisoare oficială transmisă și participare la 3 ședințe online);
9. 20 Obiective ale Parteneriatului Estic pentru 2020 (*PaE*) - (1 notă informativă înaintată);

10. Proiectul Tratatului internațional privind schimbul de date pentru verificarea declarațiilor de avere în cadrul Inițiativei Regionale Anticorupție (**RAI**) - (1 notă informativă înaintată și 1 scrisoare în format electronic transmisă și participare la 2 ședințe online);
11. Matricea de Politici privind liberalizarea regimului de vize (**VLAP**) - (1 notă informativă înaintată și 1 scrisoare transmisă);
12. Proiectul Memorandumului privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Uniunii Europene (**MFA Omnibus**) - (1 scrisoare în format electronic transmisă);
13. Proiectul Uniunii Europene și a Guvernului German „*Consolidarea statului de drept și a mecanismelor anticorupție în Republica Moldova*” - (**GIZ**) - (3 note informative înaintate, 6 scrisori în format electronic transmise și participare la 3 ședințe);
14. Proiectul Consiliului Europei „*Acțiune împotriva corupției în Republica Moldova*” (**AAC**), finanțat de Biroul pentru Afaceri Juridice și Combaterea Traficului de Droguri al Departamentului de Stat al SUA (2 note informativă înaintată, 5 scrisori în format electronic transmise și participare la 4 videoconferințe);
15. Planul de Acțiuni Anticorupție de la Istanbul al Rețelei Anticorupție pentru Europa de Est și Asia Centrală (4 note informative înaintate, 3 chestionare completate în engleză și transmise prin scrisori oficiale și participare la 2 ședințe online);
16. Proiectul „*Promovarea statului de drept și consolidarea integrității în Republica Moldova*”, implementat de către Centrul de Resurse Juridice din Moldova, în parteneriat cu Expert-Forum România, finanțat de către Ambasada Regatului Țărilor de Jos – (participare la 2 ședințe online);
17. Raportul Grupului de state contra corupției (**GRECO**) - (1 notă informativă înaintată);
18. Proiectul PNUD „*Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Republica Moldova*” - (participare la 1 videoconferință).

**Pentru comparație**, în Semestrul I al anului 2020, Direcția a participat la 55 activități legate de implementarea, elaborarea și evaluarea a 17 politici publice la nivel național, sectorial, intersectorial și instituțional. Iar, în aceeași perioadă a anului 2019, ANI a fost antrenată în 28 activități în cadrul a 10 politici în acest sens.

Analizând aceste date, se atestă o **majorare cu 42%** a numărului de activități realizate la acest capitol pe parcursul Semestrului I al anului 2021, în comparație cu perioada similară a anului 2020 și 2019.

## 8. TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ ȘI COMUNICARE

Activitatea **Serviciului cooperare și relații cu publicul** s-a axat pe informarea subiecților declarării și a publicului larg despre activitatea instituției în general, și în special despre rezultatele controalelor inspectorilor de integritate soldate cu acte de constatare și

despre procesul de depunere a declarațiilor anuale de avere și interese personale în primele 3 luni ale semestrului. Publicul larg a fost informat despre evenimentele la care au participat reprezentanții instituției, vizitele și instruirile desfășurate, precum și despre desfășurarea concursurilor pentru suplinirea funcțiilor vacante de inspectori de integritate.

Principalul instrument de comunicare al ANI rămâne a fi pagina oficială, prin urmare, aceasta a fost permanent actualizată, efectuându-se în acest sens modificări/actualizări ale conținutului din diverse rubrici.

#### ❖ **Activitatea de comunicare și reflectarea activității în mass-media**

- Pe perioada de referință pe pagina [www.ani.md](http://www.ani.md) a rulat informația despre numerele telefoanelor la care se oferă consultații în procesul de declarare a averii și intereselor personale, referitor la respectarea regimurilor juridice al conflictelor de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.
- Amplu a fost reflectată, în perioada 29 ianuarie – 31 martie 2021, Campania de informare cu genericul – ”**Fii Integru – Declară tot ce ai la timp!**”.
- În perioada ianuarie – iunie 2021 au fost publicate :
  - **102** comunicate de presă,
  - **28** sinteze săptămânale,
  - **27** comunicate de presă în baza a **42** acte de constatare emise de către Inspectoratul de integritate,
  - **201** de acte de constatare transmise de către Inspectoratul de Integritate, SCRP hașurând datele cu caracter personal din aceste acte.

Respectiv, au fost plasate pe pagina oficială web:

- ✓ *Proiectul Raportului de activitate al ANI pentru anul 2020;*
- ✓ *Declarația de răspundere managerială pentru anul 2020;*
- ✓ *Raport de monitorizare a contractelor 2020;*
- ✓ *Raportul auditului asupra rapoartelor financiare ale Autorității Naționale de Integritate încheiate la 31 decembrie 2020;*
- ✓ *Hotărârea Curții de Conturi nr. 13 din 31 martie 2021;*
- ✓ *Anunțurile privind organizarea concursului privind selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al ANI;*
- ✓ *Anunțurile privind concursul pentru suplinirea funcției publice cu statut special – inspector de integritate;*
- ✓ *Lista actelor de constatare emise de către Inspectoratul de Integritate și contestate în instanța de judecată;*
- ✓ *Alte litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată;*
- ✓ *Raportul de activitate al Consiliului de activitate pentru anul 2020;*
- ✓ *Proiectele de Agendă ale ședințelor Consiliului de Integritate (13 proiecte);*
- ✓ *Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de Integritate (11 procese-verbale);*

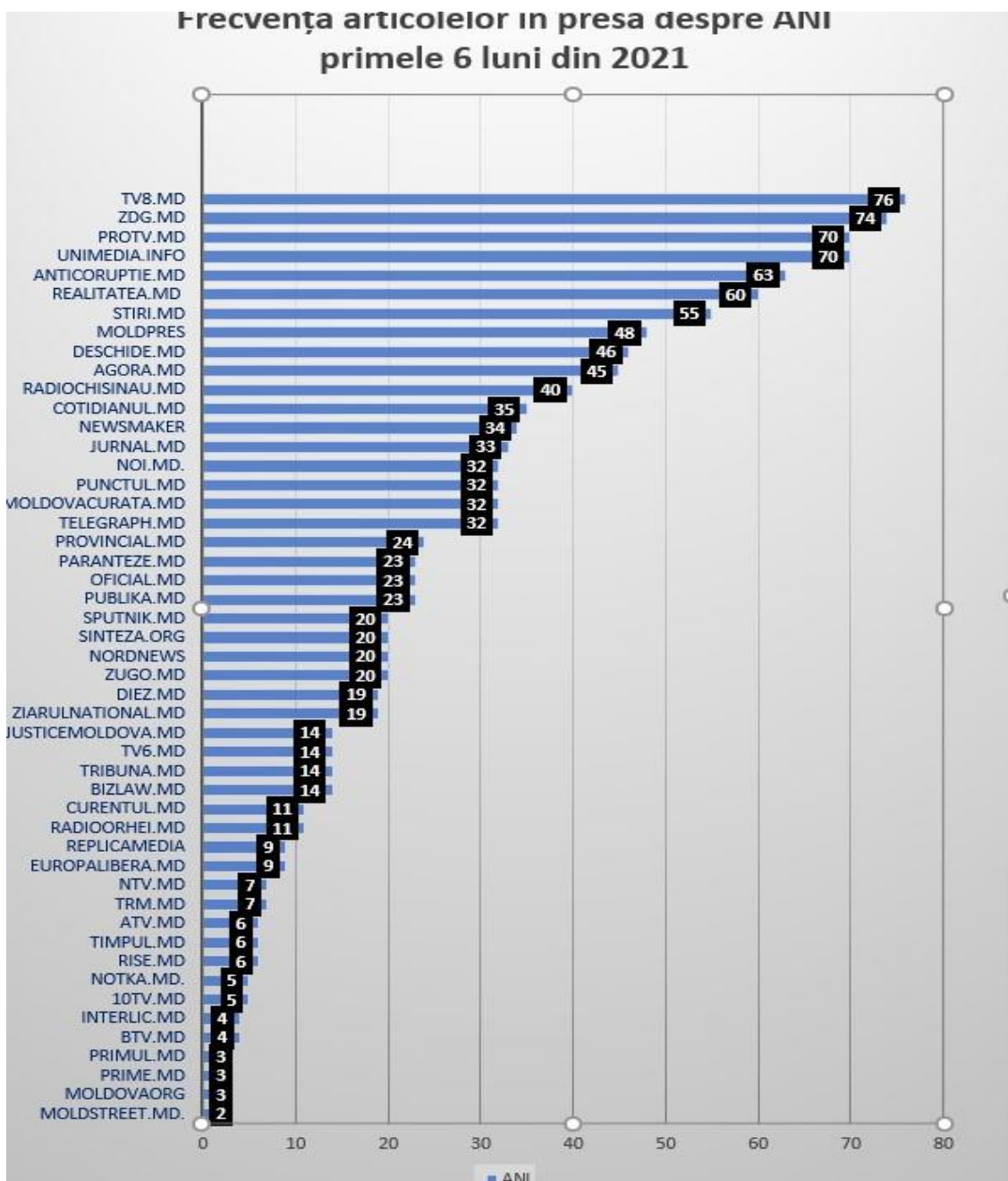
- ✓ *Hotărârile Consiliului de Integritate adoptate în această perioadă, cu mențiunea de a fi publicate (7 hotărâri);*
- ✓ *Recomandările Consiliului de Integritate (2 recomandări);*
- ✓ *Regulamentul (modificat) de organizare și funcționare a Serviciului tehnologii informaționale;*
- ✓ *Acordul de colaborare între ANI și Departamentul drept penal al USM;*
- ✓ *Acordul de colaborare între ANI și Inspekția Financiară.*

Pentru consultări publice pe pagina oficială web au fost plasate:

- ✓ *Proiectul Raportului de activitate al ANI pentru anul 2020;*
- ✓ *Raportul privind activitatea Consiliului de Integritate pentru anul 2020;*
- ✓ *Proiectul Hotărârii pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului de Integritate aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr.1 din 24.01.2019;*
- ✓ *Nota informativă la Proiectul Hotărârii pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului de Integritate aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr.1 din 24.01.2019;*
- ✓ *Proiectul Regulamentului evaluării calității controalelor efectuate și a actelor întocmite de către inspectorii de integritate;*
- ✓ *Nota informativă la proiectul Regulamentului evaluării calității controalelor efectuate și a actelor întocmite de către inspectorii de integritate;*
- ✓ *Proiectul Hotărârii Consiliului de Integritate privind aprobarea Regulamentului evaluării calității controalelor efectuate și a actelor întocmite de către inspectorii de integritate.*

De la sfârșitul anului 2020, Autoritatea asigură și traducerea în limba engleză a sintezelor săptămânale. Astfel, în versiunea engleză a paginii web au fost publicate **22 articole** în limba engleză.

În primul semestru a anului 2021 despre activitatea ANI s-a scris în **1244 de știri**. Constatăm o creștere semnificativă la acest capitol, ceea ce denotă că informațiile furnizate presei și publicului reprezintă un interes sporit pentru cetățeni (*vezi foto nr. 1*)



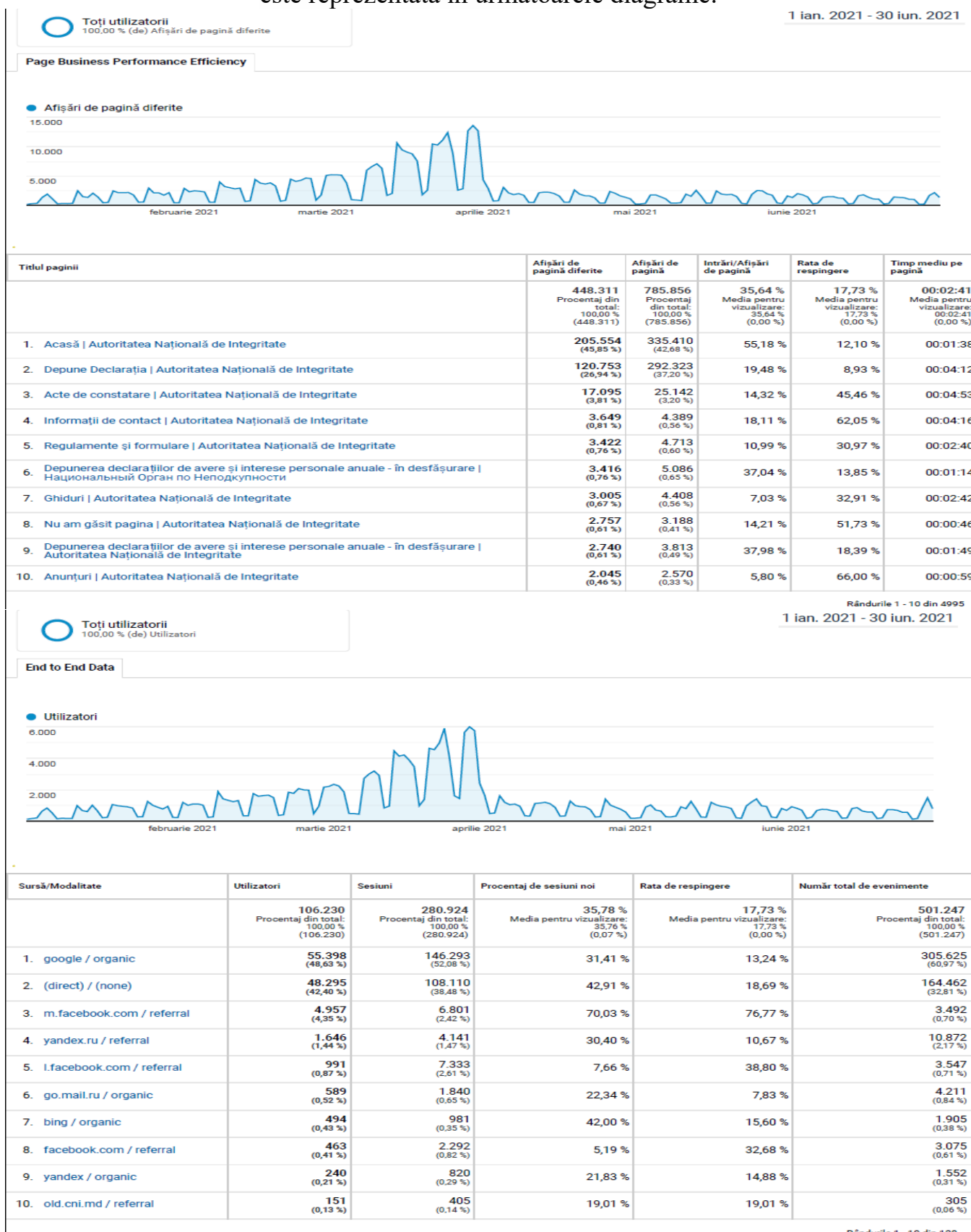
**Foto nr. 1 -frecvența articolelor în presă de spre ANI**

O dinamică bună înregistrăm și pe aspectul reacțiilor oferite pentru televiziuni, radio și portaluri, care au solicitat comentariile instituției în contextul mai multor subiecte, în care era vizată ANI. Dacă în primele 3 luni ale anului 2021, ANI a acordat reacții în **55 de situații**. În cele 6 luni a anului curent, Autoritatea a reacționat în alte **60 de subiecte**, acordând în total circa **115 reacții pentru TV, Radio și portaluri de știri (vezi foto nr.2)**.

N.o	TV/Radio/Portal	Numărul de reacții
1.	Radio Moldova	20
2.	Pro Tv Chișinău	15
3.	Jurnal TV	10
4.	Cotidianul TV	10
5.	TV8	6
6.	Anticorupție.md	6
7.	Realitatea	5
8.	Ziarul de Gardă	5
9.	Prime TV	4
10.	Publika	3
11.	Deschide.md	3
12.	Canal 2	3
13.	Nord News	3
14.	Canal 3	3
15.	Agora	3
16.	TV6	2
17.	Televiziunea Centrală	2
18.	Moldova 1	2
19.	Moldova Curata	2
20.	Sinteza.org	1
21.	Ziarul de Bălți	1
23.	NewsMaker	1
24.	Unimedia.md	1
25.	Telegraph	1
26.	Radio Europa Libera	1
27.	TVR Moldova	1
28.	Radio Chișinău	1

**Foto nr.2 - Reacții pentru Mass Media**

## Dinamica utilizatorilor paginii web [www.ani.md](http://www.ani.md), dar și top 10 cele mai accesate pagini este reprezentată în următoarele diagrame:



Acoperire geografică

Rezumat



Țară	Achiziție			Comportament			Conversii		
	Utilizatori	Utilizatori noi	Sesiuni	Rata de respingere	Pagini/Sesiune	Durata medie a sesiunii	Rata de conversie a obiectivelor	Atingerile obiectivelor	Valoarea obiectivului
	106.230 Procentaj din total: 100,00 % (106.230)	100.528 Procentaj din total: 100,07 % (100.461)	280.924 Procentaj din total: 100,00 % (280.924)	17,73 % Media pentru vizualizare: 17,73 % (0,00 %)	2,80 Media pentru vizualizare: 2,80 (0,00 %)	00:04:51 Media pentru vizualizare: 00:04:51 (0,00 %)	0,00 % Media pentru vizualizare: 0,00 % (0,00 %)	0 Procentaj din total: 0,00 % (0)	0,00 USD Procentaj din total: 0,00 % (0,00 USD)
1. Moldova	92.592 (86,19 %)	86.004 (85,55 %)	263.599 (93,83 %)	14,73 %	2,87	00:05:06	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
2. Russia	3.607 (3,36 %)	3.600 (3,58 %)	3.671 (1,31 %)	90,06 %	1,13	00:00:10	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
3. Romania	3.483 (3,24 %)	3.429 (3,41 %)	4.084 (1,45 %)	50,37 %	1,98	00:01:45	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
4. Ireland	2.137 (1,99 %)	2.126 (2,11 %)	2.247 (0,80 %)	91,72 %	1,13	00:00:16	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
5. United States	1.391 (1,29 %)	1.380 (1,37 %)	1.473 (0,52 %)	80,24 %	1,36	00:00:39	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
6. Germany	619 (0,58 %)	587 (0,58 %)	838 (0,30 %)	41,05 %	2,16	00:03:01	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
7. Yemen	425 (0,40 %)	425 (0,42 %)	425 (0,15 %)	98,12 %	1,02	<00:00:01	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
8. United Kingdom	400 (0,37 %)	370 (0,37 %)	536 (0,19 %)	40,49 %	2,04	00:01:53	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
9. Italy	389 (0,36 %)	378 (0,38 %)	537 (0,19 %)	49,35 %	1,61	00:01:34	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)
10. France	256 (0,24 %)	244 (0,24 %)	478 (0,17 %)	35,36 %	2,28	00:02:52	0,00 %	0 (0,00 %)	0,00 USD (0,00 %)

Rândurile 1 - 10 din 127

Evident, cea mai activă perioadă rămâne a fi sfârșitul lunii martie, când expiră termenul de depunere a declarațiilor anuale de avere și interese, și luna aprilie, când există posibilitatea de a rectifica declarațiile anuale.

În prima jumătate a anului curent, ANI s-a orientat și pe publicul online. Astfel, a fost creat încă un mijloc de comunicare pentru Autoritate, care, într-un timp foarte scurt a adunat mai mulți abonați. La sfârșitul lunii martie, a fost creată o pagină a ANI pe **Telegram** (<https://t.me/ANIMoldova>). Pe pagină au fost publicate peste 60 de portări flash, care au adunat în total aproximativ 8000 de vizualizări, adunând peste 90 de persoane (vezi foto nr.3).

**Foto nr.3- Abonații canalului de Telegram al ANI(<https://t.me/ANIMoldova>)**

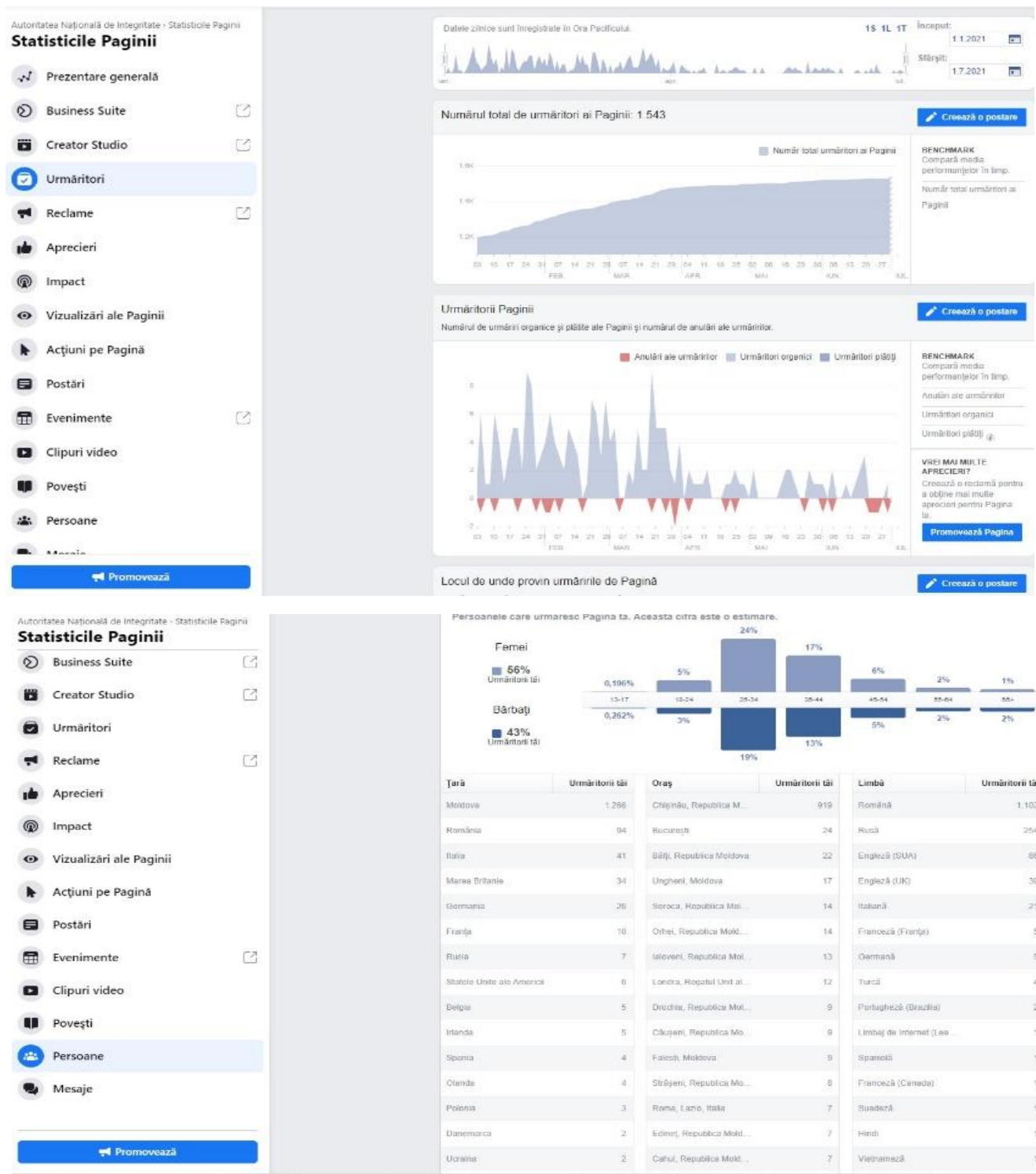
ANIMoldova

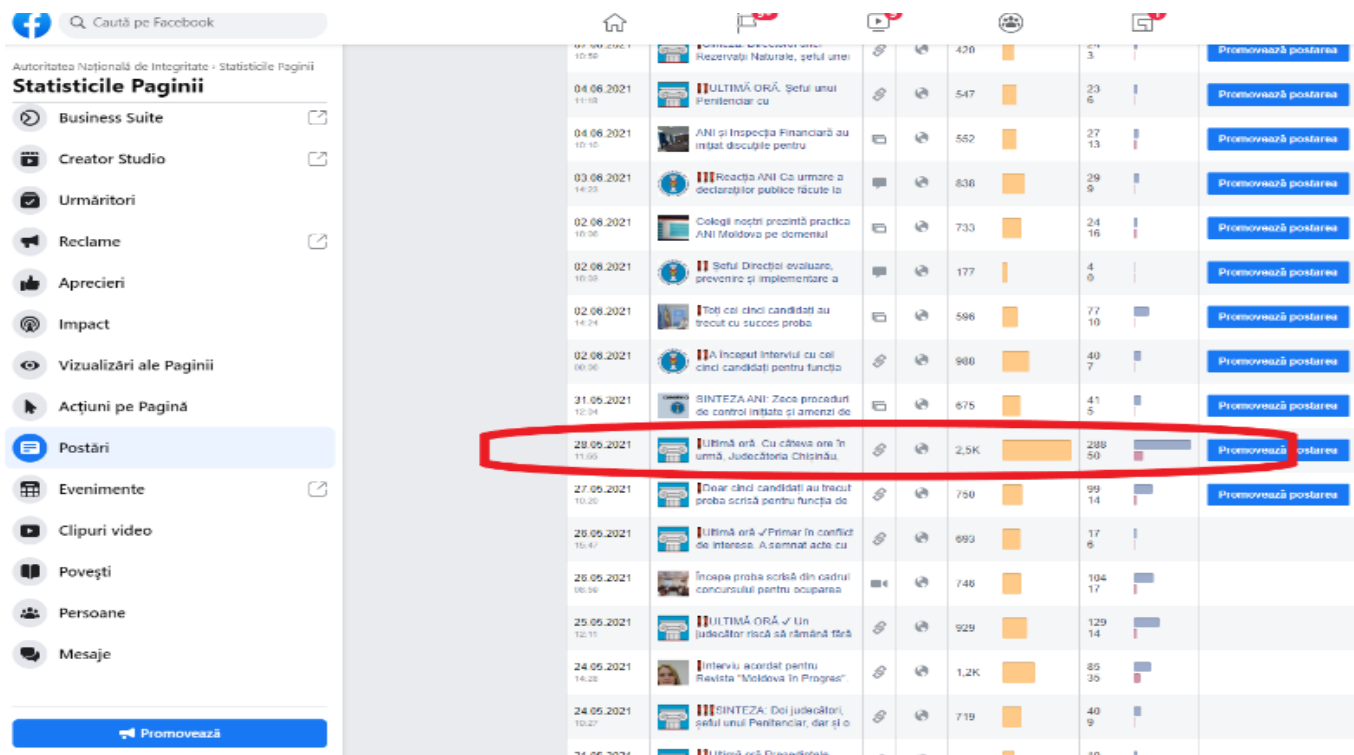
93 subscribers



Pagina de Facebook a ANI ( [www.facebook.com/ANIMoldova](http://www.facebook.com/ANIMoldova)) este în creștere a numărului de utilizatori. Pe acest canal, au fost publicate peste **200 de postări** (fotografii, video, link la articole), care au adunat peste **100 de mii de vizualizări per total**. Pe pagina de Facebook a ANI, s-au abonat în mod organic **1542 de urmăritori**. Cine sunt urmăritorii paginii ANI de Facebook și din ce colțuri ale lumii, vezi foto nr. 4-6.

### Foto nr. 4-6 Urmăritorii paginii ANI de Facebook





Cel mai mare impact, în mod organic, pe canalul Facebook a fost obținut la 25 mai, când Autoritatea a anunțat în sinteza săptămânală despre faptul că *Judecătoria Chișinău, sediul Centru, a refuzat cererea de confiscare a averii nejustificate a unui deputat. ANI va contesta hotărârea instanței.* Acest comunicat a adunat peste **2500 de accesări**.

ANI este deschisă să ofere informații și pentru membrii societății civile și/sau jurnaliștilor de investigație, fiind adresate **10 solicitări de informații** din partea:

- **Asociației Presei Independente** – referitor la un conflict de interese admis de Președintele raionului Strășeni,
- **Moldova.org** – referitor la acordarea unor scurte răspunsuri despre activitatea ANI,
- **Ziarul de Gardă**, informații despre acțiunile ANI la investigațiile din perioada 2019-2020,
- **Moldova Curată** despre acțiunile ANI la investigațiile din perioada 2019-2020,
- **Moldova Curată** – referitor la lipsa declarației de avere și interese personale a unui șef de întreprindere municipală,
- **Portalul Cu Sens** – referitor la nedeclararea unui bun și sancțiunile prevăzute de lege,
- **Ziarul de gardă** – răspuns referitor la publicarea unui act de constatare pe pagina web.
- prin intermediul portalului [www.vreauinfo.md](http://www.vreauinfo.md) ANI a asigurat informații la **6 solicitări din partea cetățenilor**.

ANI a fost mult mai prezentă în vizorul cetățenilor, acceptând toate invitațiile din partea Mass Media pentru a acorda interviuri și a participa în emisiuni. Astfel, au fost **organizate 17 participări la emisiuni și interviuri pentru Președintele ANI și reprezentanții instituției.**

### **Cronologia celor mai importante evenimente publice din Semestrul I ale anului 2021, reflectate de ANI** vezi mai jos pe scurt și detaliată în anexa nr.3 și 4 .

- 05 februarie**, emisiunea «Spațiul Public», Radio Moldova a participat dna Rodica Antoci prin telefon;
- 08 februarie**, «Știrile» Jurnal TV, organizarea unui reportaj despre depunerea declarațiilor, a vorbit dl Viorel Sochirca;
- 09 februarie**, Matinalul «Prima oră», Prime TV, a participat dna Rodica Antoci;
- 10 februarie**, lecție deschisă pentru studenții de la Jurnalism, USM, a participat prin zoom, dl Viorel Sochircă;
- Emisiunea «Matinalii»**, TVR Moldova, a participat dl Viorel Sochirca;
- Emisiunea «Miezul Zilei»**, Moldova 1, a participat dna Rodica Antoci;
- 21 februarie**, Cutia Neagra Plus, TV8, a participat dna Rodica Antoci;
- 26 februarie**, emisiunea «Internetu Grăiește» cu Nata și Andrei, a intervenit video pe facebook, dna Maria Dastic;
- 22 martie**, Reportaj video pentru Portalul *Cu Sens*, a vorbit dna Alina Munteanu;
- 27 martie**, emisiunea «Corupția în vizor», TV8, a participat dna Rodica Antoci;
- 27 martie** – organizarea unui reportaj pentru «Mesager» Moldova 1 despre depunerea declarațiilor, a vorbit dl Viorel Sochirca;
- 31 martie**, organizarea unui reportaj pentru «Știri» Radio Moldova despre ultima zi de depunere a declarațiilor, a vorbit dna Maria Dastic;
- 07 aprilie**– Radio Moldova, emisiunea Loc de Dialog, a participat Președintele ANI;
- 25 mai** - Interviu pentru portalul și revista Moldova în progres cu Rodica Antoci, <https://moldovainprogres.com/interviu-rodica-antoci-presedintele-autoritatii-nationale-de-integritate/>;
- 09 iunie** - Radio Moldova, emisiunea Spațiul Public, a participat Rodica Antoci și directorul adjunct al IPRE;
- 7 iunie**, Radio Sputnik, emisiunea Contrapunct, au participat Alina Munteanu și Maria Dastic;
- 21 iunie**, Interviu cu Președintele ANI, Rodica Antoci, pentru portalul DW.com – <https://www.dw.com/ro/rodica-antoci-%C3%AEn-moldova-institu%C8%9Biile-statului-sunt-conduse-de-ni%C8%99te-dumnezei/a-57978483?fbclid=IwAR0PbQ1JydnMDOMY42Ou2hE--6sn7KTuz3u8gfuNs09jNgT0DrALTSI1iik>.

## 9. CONSOLIDAREA CAPACITĂȚILOR PROFESIONALE ALE ANGAJAȚILOR

Realizarea obiectivelor stabilite în vederea implementării coerente a procedurilor de personal, optimizării managementului funcției publice și a funcției publice cu statut special, dezvoltării capacităților profesionale ale angajaților în cadrul ANI sunt asigurate de **Direcția resurse umane și documentare**.

Statele de personal ale Autorității Naționale de Integritate constituie **76 unități**.

La 30.06.2021 se înregistrează **45 de angajați activi și 3 angajați cu raporturile de serviciu suspendate** și, respectiv, **31 de posturi vacante, inclusiv 3 temporar vacante**.

**Gradul de ocupare a funcțiilor** - constituie **59,2 %** (la 01.01.2021 - 55,3 %, la 01.04.2021 - 58%).

**Evaluarea cantitativă a personalului atestă următoare situație privind completarea:**

Denumirea subdiviziunii	Numărul de unități			Gradul de ocupare (%)	Notă
	Pe state	Ocupate	Vacante		
<b>Conducerea</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	
<i>funcții de demnitate publică</i>	2	2	0	100	
<b>Inspectoratul de integritate</b>	<b>43</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>46,5</b>	
<i>funcții publice cu statut special</i>	43	20	23	46,5	
<i>inspector principal de integritate</i>	15	1	14	6,7	
<i>inspector superior de integritate</i>	13	11	2	84,6	
<i>inspector de integritate</i>	15	8	7	53,3	1 funcție temporar vacantă
<b>Serviciul securitate, audit și control al integrității</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	
<i>funcții publice cu statut special</i>	3	0	3	0	
<i>inspector principal de integritate</i>	3	0	3	0	
<i>funcții publice</i>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
<i>auditor intern principal</i>	1	0	1	0	
<b>Direcția juridică</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	
<i>funcții publice de conducere</i>	1	1	0	100	
<i>funcții publice de execuție</i>	5	5	0	100	
<b>Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicii</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>83,3</b>	
<i>funcții publice de conducere</i>	1	1	0	100	
<i>funcții publice de execuție</i>	5	4	1	80	1 funcție temporar vacantă
<b>Direcția resurse umane și documentare</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	
<i>funcții publice de conducere</i>	1	1	0	100	
<i>funcții publice de execuție</i>	4	4	0	100	
<b>Direcția financiară și administrare</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>66,7</b>	
<i>funcții publice de conducere</i>	1	1	0	100	
<i>funcții publice de execuție</i>	3	2	1	66,67	
<i>personal contractual</i>	2	1	1	0	
<b>Serviciul cooperare și relații cu publicul</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	
<i>funcții publice de conducere</i>	1	1	0	100	
<i>funcții publice de execuție</i>	1	1	0	100	
<b>Serviciul tehnologii informaționale</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>50</b>	
<i>funcții publice de conducere</i>	1	0	1	0	1 funcție temporar vacantă
<i>funcții publice de execuție</i>	1	1	0	100	
<b>TOTAL</b>	<b>76</b>	<b>45</b>	<b>31</b>	<b>59,2</b>	<b>+ 3 funcții temporar vacante</b>

*Notă: La momentul perfectării prezentului Raport (începutul lunii iulie 2021), urmare a concursului finalizat, au fost numiți în funcție încă 4 inspectori de integritate, unul din ei fiind ex-funcționar public de execuție din cadrul Direcției juridice. Astfel, gradul de ocupare a funcțiilor în cadrul Inspectoratului de integritate a crescut la **62,8%**, iar per instituție - la **63,2%**.*

**Evaluarea calitativă**, cu includerea persoanelor care au raporturile de serviciu suspendate (în total 48), denotă că 97,9 % au **studii** superioare:

- **34** - studii în drept;
- **7** – în economie;
- **6** – în alte domenii;

Un angajat auxiliar cu studii medii speciale.

**Vârsta medie** a angajaților Autorității la 01.10.2020 este de **37,9 ani**.

**Statistica gender** a personalului, instrument important de realizare a principiului egalității drepturilor și posibilităților de gen în instituții, la data raportării, constituie **22 bărbați** (46%) și **26 femei** (54%), inclusiv **1 bărbat** și **2 femei** cu rapoartele de muncă suspendate.

### **Recrutare, selectare, angajare.**

#### **Încetarea/suspendarea mandatului/raporturilor de serviciu/de muncă**

Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.942 din 22.12.2020 pentru stabilirea moratorului temporar privind încadrarea personalului din sectorul bugetar în funcțiile vacante înregistrate, a fost stabilit moratoriu pentru **32 de funcții vacante** înregistrate în cadrul Autorității Naționale de Integritate.

Dat fiind faptul că potrivit pct.2 al Hotărârii menționate, și anume că suspendarea încadrării personalului în autoritățile publice independente este cu titlu de recomandare și pornind de la necesitate consolidării corpului inspectorilor de integritate, astfel încât să fie realizată cu maximă eficiență misiunea ANI – asigurarea integrității în exercitarea funcției publice și a funcției de demnitate publică și prevenirea corupției prin realizarea controlului averii și al intereselor personale și privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și al limitărilor, a fost stabilită o înțelegere cu Ministerul Finanțelor privind permisiunea de a suplini doar **10 posturi**.

În primul Semestru al anului 2021 s-au desfășurat 2 concursuri:

- **A fost finalizat concursul** demarat la 24.09.2020 pentru suplinirea a două funcții de inspector de integritate. Urmare au fost numite în funcție publică cu statut special **2 persoane**.
- La data de 12.02.2021, prin Ordinul ANI nr.3, a fost demarat un nou concurs pentru suplinirea a **5 posturi** de inspector de integritate. Urmare au fost desemnați 4 învingători, care au fost numiți în funcție la începutul lunii iulie.

În perioada de referință **au fost numiți, prin transfer** din alte autorități publice, în funcții publice de execuție **3 angajați și un angajat** în funcție de personal contractual.

Pe de altă parte, în perioada de referință **au fost încetate raporturile de serviciu cu 3 angajați:**

- **1** funcționar public cu statut special prin demisie;
- **2** funcționari publici de execuție: prin demisie și de eliberare prin promovare în altă autoritate publică.

### **Securitatea și sănătatea în muncă**

Activitatea pe componenta securitate și sănătate în Semestrul I al anului 2021 a fost axată pe monitorizarea și implementarea dispozițiilor și hotărârilor Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova și, respectiv, ale Comisiei Extraordinare de Sănătate Publică în legătură cu starea de urgență în sănătate publică, precum și pe monitorizarea stării sănătății angajaților.

Au fost luate la control și implementate în activitatea ANI:

- **31 de acte de dispoziție** ale organelor cu competențe în domeniu după cum urmează:
  - **7 dispoziții** ale Comisiei pentru Situații Excepționale;
  - **17 hotărâri** ale Comisiei Extraordinare de Sănătate Publică;
  - **1 hotărâre** a Comisiei Extraordinare de Sănătate Publică a mun. Chișinău;
  - **6 acte administrative normative** ale ANI referitoare la situația în cauză.

La fel, au fost desfășurate campanii de informare și instruire a personalului cu privire la măsurile de prevenire a răspândirii pandemiei, a asigurat efectuarea triajului zilnic al angajaților prin măsurarea și completarea a **119 fișe de observație a stării se sănătate** a angajaților, cu suportul serviciului pază.

S-au fost perfectate și **35 note de serviciu** privind unele aspecte ce țin de securitate și sănătate.

În perioada de raportare s-a continuat monitorizarea și ținerea evidenței recuperării zilelor declarate libere de către Comisia Situații Excepționale a Republicii Moldova. În acest sens, **3 angajați** au finalizat recuperarea în perioada de referință.

### **Organizarea circulației documentelor**

✚ În Semestrul I al anului 2021 în Autoritatea Națională de Integritate au fost înregistrate **3 627 documente de intrare**, dintre care:

- **233** de sesizări privind cazuri de integritate;
- **619** petiții;
- **173** de solicitări de certificate de integritate;
- **607** note ale angajaților ANI, inclusiv **46** sesizări din oficiu;
- **120** de cereri ale angajaților.

Toate documentele intrate și înregistrate au fost raportate conducerii și repartizate conform vizei aplicate.

De asemenea, au fost înregistrate și eliberate **21 procuri** pentru reprezentarea Autorității în instanța de judecată pe marginea acțiunilor depuse și **11 procese – verbale** ale ședințelor de pe lângă conducerea ANI.

✚ În același timp au fost înregistrare **3 446** de documente în registrul general de evidență a documentelor de ieșire.

Au fost înregistrare **642** de răspunsuri la petiții, inclusiv **86** de răspunsuri intermediare. Un volum mare de lucru a fost efectuat în vederea împachetării și expedierii celor **4 088** de documente de ieșire adresaților conform destinației indicate.

În total au fost întocmite **109 borderouri** de predare a corespondenței Biroului de Curieri Speciali și **140 de liste** de predare a corespondenței prin intermediul Poștei Moldovei, fiind formate **3 313** pachete.

✚ S-au înregistrat **cu termen de control 1 101 documente**, dintre care:

- sesizări – **272**, inclusiv **52** sesizări din oficiu;
- petiții – **616**;
- invitații – **1**;
- solicitări de informații – **35**;
- solicitări de certificat de integritate – **177**.

✚ S-au înscris la audiență **14 persoane**, fiind întocmite **6 fișe** de primire a cetățenilor. Toate **14 persoane** au primit consultața solicitată.

### **Asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de Integritate**

Lucrările de secretariat al Consiliului de Integritate sunt asigurate de Direcția resurse umane și documentare care acordă asistență metodologică ședințele de lucru cu perfectarea proceselor – verbale, precum și asigurarea organizarea activității Consiliului dintre ședințe. La fel, sunt implicate și celelalte subdiviziuni întru realizarea sarcinilor din procesele verbale și a recomandărilor, cu implicarea asistenței juridice acordate de Direcția Juridică, de planificare și raportare din partea Direcției evaluare, prevenire și implementarea politicilor, asistență tehnică din partea Serviciului de Tehnologii Informaționale și a plasării comunicatelor, proceselor verbale pe pagina oficială și celelalte canale deținute de ANI, care sunt asigurate de Serviciul de Cooperare și Relații cu Publicul.

În perioada de raportare au fost perfectate și coordonate cu membrii Consiliului:

- **12 agende de lucru** ale ședințelor ordinare ale CI, care au întrunit **41 de subiecte**;
- au fost asistate **12 ședințe ordinare** ale Consiliului de Integritate, cu perfectarea a **12 procese – verbale**;
- **10 proiecte de hotărâri ale Consiliului de Integritate**:

### Recomandările CI în perioada de raportare:

1. Cu privire la prezentarea informației privind Raportul anual de activitate și Planurile anuale de activitate (executarea hotărârii Consiliului de Integritate din 9 iunie 2020) (Recomandare nr. 1 din 18.01.2021);
2. Cu privire la modificarea Hotărârii Consiliului de Integritate nr. 12 din 9 septembrie 2019 (Hotărârea nr. 2 din 18.01.2021);
3. Cu privire la unele aspecte ale activității Inspectoratului de Integritate, în special în coraport cu aleșii locali din autoritățile administrației publice locale (Recomandare nr. 3 din 15.02.2021);
4. Cu privire la aprobarea Raportului de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2020 (Hotărârea nr. 4 din 15.03.2021).
5. Cu privire la aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Integritate pentru anul 2020 (Hotărârea nr. 5 din 29.03.2021);
6. Cu privire la Raportul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2020 (Hotărârea nr. 6 din 08.04.2021);
7. Cu privire la rezultatele efectuării controlului privind depunerea în termen a declarațiilor de avere și interese personale și efectuării controlului averilor și al intereselor personale, constatarea încălcării regimului juridic al conflictelor de interese, limitărilor de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate (Hotărârea nr. 7 din 19.04.2021);
8. Cu privire la rezultatele efectuării controlului privind depunerea în termen a declarațiilor de avere și interese personale de către președintele și vicepreședintele Autorității Naționale de Integritate, precum și de către inspectorii de integritate (Hotărârea nr. 10 din 24.05.2021);
9. Cu privire la organizarea dezbaterii publice privind realizarea atribuției de exercitare a controlului averilor și al intereselor personale, constată încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate în cadrul Autorității Naționale de Integritate (Hotărârea nr. 9 din 24.05.2021);
10. Privind preluarea Planului de acțiuni care vine din partea CI, întocmit în cadrul grupului de lucru ANI și CI, ajustarea Planului conform celor propuse de CI și a Strategiei de dezvoltare instituțională a ANI (Recomandare nr. 10 din 28.06.2021).

## **10. GESTIONAREA EFICIENTĂ A MIJLOACELOR FINANCIARE**

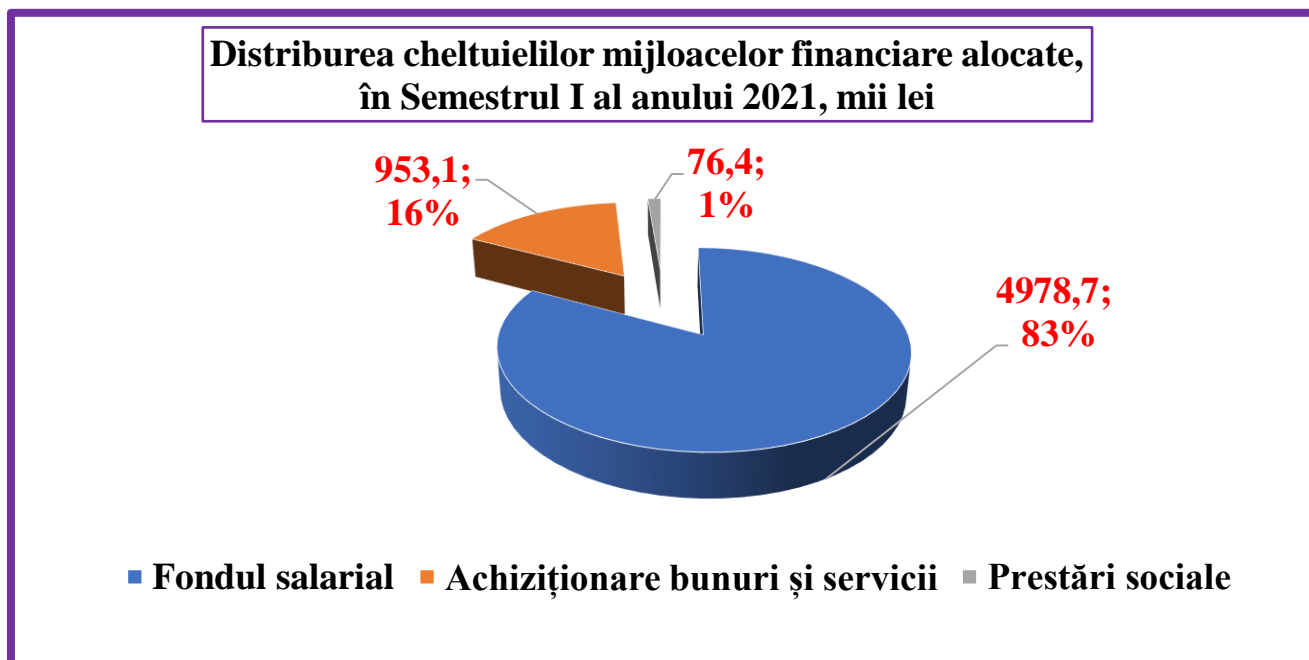
**Diracția financiară și administrare** este subdiviziunea Autorității, responsabilă de realizarea procesului de planificare bugetară, de asigurarea controlului asupra executării bugetului, de implementarea politicilor privind planificarea bugetară, de raportarea activității economice din cadrul Autorității, de administrarea domeniului logistic și consolidarea bazei tehnico-materiale.

Potrivit Planului bugetar pentru anul 2021, Autorității Naționale de Integritate i-au fost **alocate** mijloace financiare în sumă de **20 397,6 mii lei**, sursele financiare sunt alocate pentru perioadele ulterioare, în scopul asigurării bunei funcționalități a entității prin dotarea cu echipament și tehnică de birou, de întreținere a localului și alte cheltuieli curente.

În Semestrul I a anului 2021, au fost **cheltuite** mijloace financiare alocate de la Bugetul de Stat în sumă de **6 008,2 mii lei** (ce constituie **29,45 %** ,din bugetul alocat pentru anual 2021),

dintre care:

1. **Cheltuielile fondului salarial: 4 978,7 mii lei**
  - Remunerarea muncii angajaților – **3 865,5 mii lei**;
  - Contribuții și prime de asigurări obligatorii la bugetul asigurărilor sociale și de asistență medicală – **1 113,1 mii lei** (CNAS – 1 084,7 mii lei și CNAM – 28,5 mii lei);
2. **Cheltuieli privind achiziționare de bunuri și servicii – 953,1 mii lei**;
3. **Prestari sociale: 76,4 mii lei**.



Comparativ cu anul precedent, Bugetul ANI a fost diminuat cu **9 564,9 mii lei**.

Datele privind executarea bugetelor alocate în perioada similară a anilor 2019-2021 pot fi analizate în tabelul de mai jos:

Denumirea indicatorului		Semestrul I, 2021	Semestrul I, 2020	Semestrul I, 2019
1.	Buget anual alocat, mii lei	20 397,6	29 962,5 <b>Precizat 26 462,5</b>	24 128,0
2.	Mijloace financiare cheltuite, mii lei	6 008,2	6 698,7	3 462,2
3.	Gradul de executare a Bugetului, %	<u>29,45</u>	22,36 <b>Precizat 25,31</b>	<u>14,35</u>

### **Achizițiile publice:**

Conform obiectivului privind realizarea Planului anual și trimestrial de efectuare a procedurilor de Achiziție Publică pentru anul 2021, precum și implementarea acestuia prin organizarea și desfășurarea procedurilor de Achiziție Publică, pentru perioada de referință au fost întocmite contracte de valoare mică privind achiziționarea de bunuri și servicii cu înregistrarea acestora la Trezoreria de Stat.

Implementarea contractelor în Semestrul I al anului 2021, precum și cele anterioare, pot fi vizualizate, accesând următorul link <https://ani.md/ro/node/359>, de pe pagina ANI.

Conform obiectivului Planificarea bugetului anual pentru anul 2021 cu estimările pentru anii 2022-2023, a fost realizarea procesului de planificare bugetară a resurselor financiare, de elaborare a proiectului bugetului anual 2021 cu prezentarea spre aprobare la Ministerul de Finanțe, de executarea devizelor de cheltuieli, de asigurarea gestionării patrimoniului. Examinarea și prezentarea conducerii Autorității a informației cu privire la situația executării alocațiilor bugetare în conformitate cu Planul de finanțare, cu Planul de achiziții și contractele de achiziții.

### **Raportul de audit a situațiilor financiare ale ANI:**

În perioada ianuarie – martie 2021, echipa de audit a Curții de Conturi a realizat misiunea de audit public extern, având drept scop oferirea unei asigurări rezonabile cu privire la faptul că rapoartele financiare ale Autorității Naționale de Integritate, încheiate la 31 decembrie 2020, nu conțin, în ansamblul lor, denaturări semnificative cauzate de fraude sau erori, precum și emiterea unei opinii. Auditul public extern s-a desfășurat în conformitate cu Standardele Internaționale ale Instituțiilor Supreme de Audit aplicate de Curtea de Conturi.

Prin Hotărârea Curții de Conturi nr. 13 din 31 martie 2021, s-a constatat că: rapoartele financiare ale Autorității Naționale de Integritate, pentru exercițiul încheiat la 31 decembrie 2020, cu excepția efectelor unor aspecte descrise în secțiunea Baza pentru opinia cu rezerve din Raportul de audit, oferă, sub toate aspectele semnificative, o imagine

corectă și fidelă în conformitate cu cerințele normelor de contabilitate și de raportare financiară în sistemul bugetar din Republica Moldova

Observațiile de audit au servit drept bază pentru exprimarea opiniei cu rezerve asupra rapoartelor financiare ale Autorității Naționale de Integritate încheiate la 31 decembrie 2020.

## **11. EXTINDEREA COOPERĂRII INTERNE ȘI EXTERNE CU ALTE INSTITUȚII ȘI ORGANIZAȚII**

*(art.7, alin.(3), lit.e) și lit.g) din Legea nr.132/2016)*

În domeniul cooperării cu instituțiile naționale și internaționale, atribuțiile de identificare a necesităților de cooperare, perfectare a proiectelor de acorduri de colaborare cu instituțiile interesate din țară și din străinătate, precum și organizarea evenimentelor de semnare, în cadrul Autorității îi revine **Direcției evaluare, prevenire și implementare a politicilor** și **Serviciului cooperare și relații cu publicul**, care au asigurat:

1. Încheierea acordurilor de colaborare cu:
  - ✚ Departamentul Drept penal al Universității de Stat din Moldova (15.05.2021);
  - ✚ Inspecția financiară (21.06.2021);
2. Comunicarea eficientă și transferul de expertiză cu organizațiile internaționale de profil/relevante, cum ar fi:
  - ✚ Asociația Avocaților Americani (ABA-ROLI);
  - ✚ Secretariatul Rețelei pentru Integritate (Network for Integrity);
  - ✚ Autoritatea pentru Transparența Vieții Publice din Franța (HATVP);
  - ✚ Departamentul de luptă împotriva criminalității a Consiliului Europei;
  - ✚ Institutului de la Praga CEELI (Central and Eastern European Law Initiative);
  - ✚ Comisia pentru Conflicte de Interese din Croația;
  - ✚ Inițiativa Regionale Anticorupție;
  - ✚ Rețeaua Anticorupție pentru Europa de Est și Asia Centrală (ACN) din cadrul OECD;
  - ✚ Comitetul de supraveghere a Programului Misiunii Uniunii Europene de consiliere în politici publice pentru Republica Moldova.
3. Oferirea de consultanțe, acces la informații, suport metodologic, schimb de opinii organizațiilor neguvernamentale și reprezentanților mass-media:
  - 1) Transparency International – Moldova;
  - 2) RISE Moldova;
  - 3) Centrul de Analiză și Prevenire a Corupției (CAPC);
  - 4) Centrul de Resurse Juridice din Moldova (CRJM);
  - 5) Asociația pentru Democrație Participativă „ADEPT”;

- 6) Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI;
- 7) Asociația Presei Independente;
- 8) Institutul pentru Politici și Reforme Europene;
- 9) Asociația obștească „Juriștii pentru Drepturile Omului”;
- 10) Ziarul de Gardă.

Din februarie anul curent, Autoritatea Națională de Integritate a obținut calitatea de membru cu drepturi depline în cadrul platformei internaționale „*The Network for Integrity*” – *Rețeaua pentru Integritate*”.

Decizia a fost luată de către membrii platformei, la 11 februarie 2021, în cadrul unei ședințe plenare, după ce în vara anului 2020 ANI a prezentat raportul de activitate pentru anul 2019 și scrisoarea de intenție întru aderarea la această organizație.

Rețeaua pentru Integritate este o platformă internațională care a fost creată cu scopul de a facilita schimbul de experiență și de bune practici în domeniul transparenței declarațiilor de avere și de interese, al metodelor de investigare a incidentelor de integritate și de a crea cadrul necesar pentru a ajuta statele care doresc să implementeze sisteme similare de integritate. În prezent, în cadrul acestei rețele sunt parte 14 instituții din 14 țări diferite de pe 4 continente, precum Franța, Ucraina, Croația, Georgia, Grecia, România, Irlanda, Letonia, Mexic, Coreea, Peru, Senegal, etc.

Subsecvent, în perioada de referință – s-a participat la zeci de întrevederi și activități de participare a Președintelui ANI și/sau angajaților desemnați, în vederea cooperării cu alte instituții și organizații la nivel național și internațional (vezi *Anexa nr. 3 a Raportului*).

## 12. ASPECTE DE PERSPECTIVĂ

Efortul conjugat al ANI, în Trimestrul III al anului 2021, va fi axat pe realizarea și implementarea în termen a obiectivelor din Planul de acțiuni ANI pentru anul 2021, de:

- ✚ Promovare a propunerilor legislative înaintate de modificare a legislației în vederea perfecționării și fortificării mecanismului de control al averilor și intereselor personale;
- ✚ Continuarea procesului de recrutare a inspectorilor de integritate.
- ✚ Fortificarea activității analitice și de prevenire a ANI prin divizare pe specialități subdiviziunea Inspectoratului de integritate și creare a subdiviziunilor analitice și control date din surse deschise;
- ✚ Elaborarea și aprobarea procedurilor operaționale-metodologice de specialitate pentru activitățile de verificare și control ale inspectorilor de integritate;
- ✚ Identificarea modului de interacționare a schimbului de date și informații cu instituțiile de peste hotare în privința subiecților controlului;
- ✚ Asigurarea bunei funcționări a SIA „e - Integritate”, auditul extern și dezvoltarea la necesitate;
- ✚ Organizarea sesiunilor de instruire de la distanță și suplینirea bazei material-informative pentru subiecții declarării.

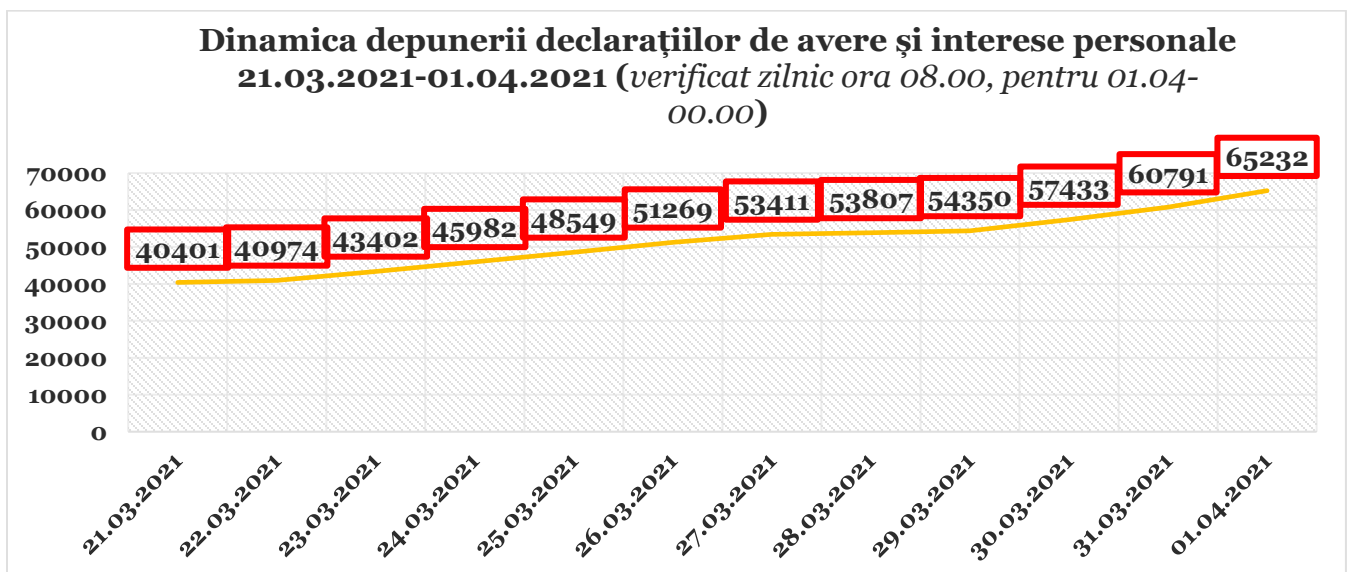
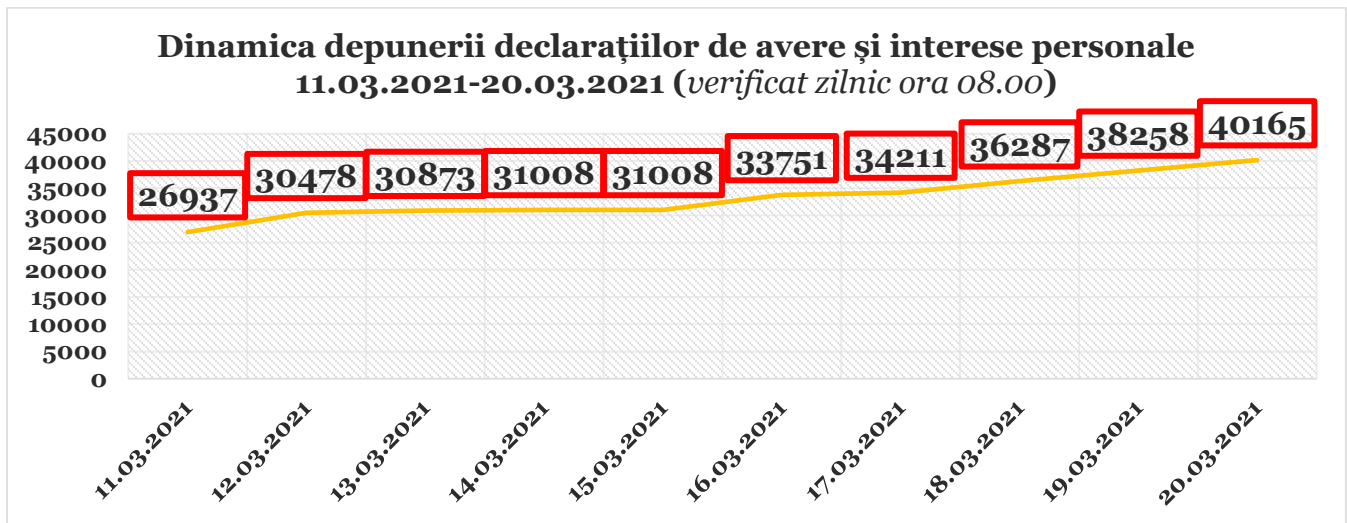
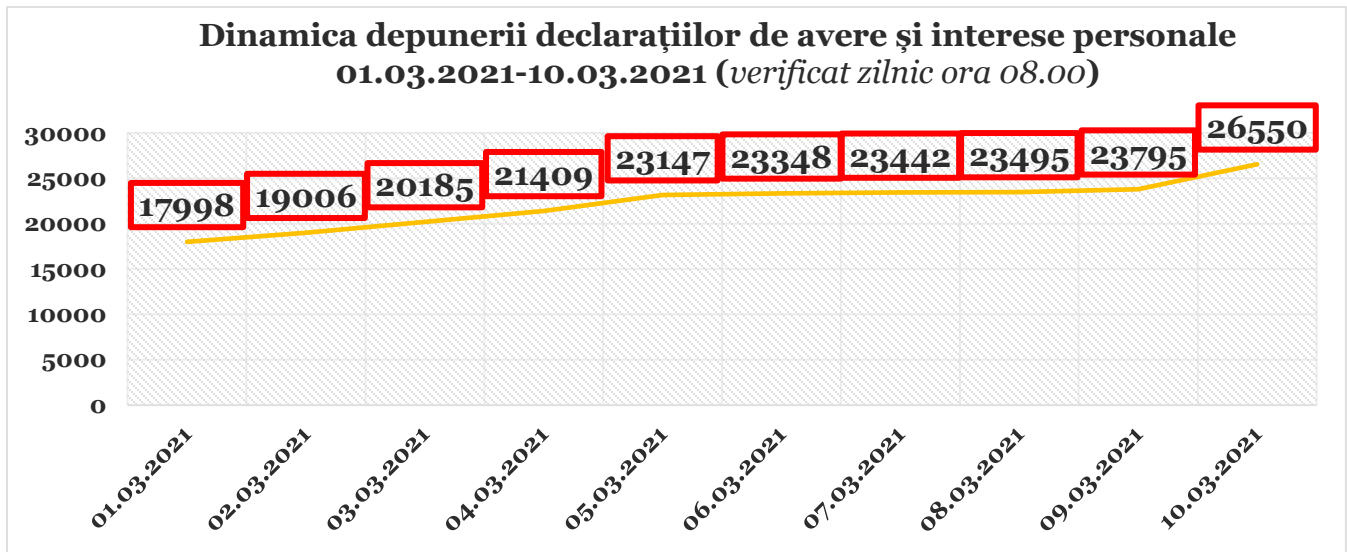
**ANEXE**

**la Raportul de activitate a ANI în Semestrul I, 2021**

### Cele mai importante acte elaborate și aprobate în Trimestrul I, 2021

1. Planul de achiziții pentru anul 2021;
2. Planul de instruire a subiecților declarării averii și a intereselor personale pentru 2021;
3. Realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici, inclusiv cu statut special pentru anul precedent, elaborarea fișelor de stabilire a obiectivelor individuale pentru anul 2021 și a indicatorilor de performanță;
4. Raportul de activitate al ANI pentru anul 2020, elaborat și transmis în adresa Consiliului de Integritate (*în continuare CI sau Consiliul*) spre examinare și aprobare la 24.02.2021. Proiectul Raportului a fost prezentat și dezbătut în cadrul a două ședințe ale Consiliului, respectiv la 15.03.2021 și 08.04.2021. CI a luat act de Raportul enunțat, prin Hotărârea nr. 6 din 08.04.2021, semnată electronic la 23.04.2021 și transmisă Autorității la 28.04.2021;
5. Ordinul nr. 2 din 27.01.2021 *cu privire la aprobarea Schemei de încadrare a ANI începând cu 01.01.2021*;
6. Dispoziția nr. 1d din 29.01.2021 *cu privire la organizarea și desfășurarea Webinarului „Colectarea de probe și prezentarea cazurilor în instanța de judecată” în cadrul proiectului „Acțiune împotriva corupției în Republica Moldova”, la 16.02.2021 și 19.02.2021*;
7. Dispoziția nr. 2d din 29.01.2021 *cu privire la activitatea Autorității în perioada stării de urgență în sănătate publică declarate pe întreg teritoriul Republicii Moldova*;
8. Ordinul nr. 3 din 12.02.2021 *cu privire la anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de inspector de integritate*;
9. Ordinul nr. 4 din 15.02.2021 *cu privire la controlul activității Inspectoratului de integritate*;
10. Ordinul nr. 6 din 16.02.2021 *cu privire la organizarea activității de dezvoltare profesională a funcționarilor publici pentru anul 2021*;
11. Ordinul nr. 7 din 26.02.2020 *cu privire la activitatea Autorității în perioada stării de urgență în sănătate publică declarate pe întreg teritoriul Republicii Moldova*;
12. Ordinul nr. 8 din 09.03.2021 *cu privire la aprobarea Planului de dezvoltare profesională a funcționarilor ANI pentru semestrul I al anului 2021, la comanda de stat, în cadrul Academiei de Administrare Publică*;
13. Ordinul nr. 9 din 15.03.2021 *cu privire la realizarea procesului de dezvoltare profesională continuă pe domenii de activitate a funcționarilor ANI în anul 2021*;
14. Ordinul nr. 10 din 17.03.2021 *cu privire la programul de muncă în zilele de repaus din luna martie 2021*;
15. Ordinul nr. 12 din 18.03.2021 *cu privire la aprobarea Regulamentului privind accesul, ordinea și securitatea în cadrul Autorității Naționale de Integritate*;

- 16.** Dispoziția nr. 5d din 02.04.2021 *cu privire la evaluarea activității Autorității Naționale de Integritate în Trimestrul I al anului 2021;*
- 17.** Ordinul nr. 16 din 02.04.2021 *cu privire la activitatea Autorității în perioada stării de urgență în sănătate publică declarate pe întreg teritoriul Republicii Moldova;*
- 18.** Ordinul nr. 22 din 04.05.2021 *cu privire la măsurile de prevenire și control a infecției COVID-9 în cadrul Autorității Naționale de Integritate;*
- 19.** Ordinul nr. 26 din 17.05.2021 *cu privire la aprobarea Programului de instruire a inspectorilor de integritate în cadrul Școlii tânărului inspector de integritate;*
- 20.** Dispoziția nr. 7d din 15.06.2021 *cu privire la aprobarea Planului de acțiuni în vederea executării prevederilor Hotărârii Curții de Conturi nr.13 din 31 martie 2021 cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare ale Autorității Naționale de Integritate încheiate la 31 decembrie 2020”;*
- 21.** Dispoziția nr. 8d din 28.06.2021 *cu privire la evaluarea activității Autorității Naționale de Integritate în Semestrul I al anului 2021;*



**Lista de activități de participare a ANI  
la nivel național și internațional în Semestrul I, 2021**

1. Întrevederea Președintelui Republicii Moldova, Maia Sandu cu Președintele ANI cu privire la discutarea problemelor cu care se confruntă ANI și despre măsurile care pot fi luate pentru ca instituția să devină pe deplin funcțională (05.01.2021).

2. Întrevederea Președintelui ANI cu conducătorul și echipa de audit a Curții de Conturi din 11.01.2021, cu referire la demararea misiunii de audit a rapoartelor financiare încheiate în anul 2020 de către ANI;

3. Sesiune virtuală pentru runda pilot de monitorizare organizată de Rețeaua Anticorupție pentru Europa de Est și Asia Centrală (ACN) din cadrul Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD), preparatorie pentru cea de-a V-a rundă de monitorizare a Programului subregional de evaluare *inter pares* „Planului de acțiuni anticorupție de la Istanbul”, organizată la 19.01.2021;

4. Întrevederea cu dl Viorel Furdui, Directorul executiv al Congresului Autorităților Locale din Moldova (CALM) din 26.01.2021, a reprezentanților autorităților publice locale cu Președintele ANI și reprezentanții DJ și DEPIP, discutarea încălcărilor tipice ale legislației speciale ANI admise de reprezentanții autorităților publice locale;

5. Ședința online a Comitetului Coordonator al Proiectului PNUD „*Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Republica Moldova*”, implementat de PNUD în parteneriat cu CNA și finanțat de Ministerul Afacerilor Externe al Norvegiei, organizată la 28.01.2021;

6. Ședința online a Colegiului Centrului Național Anticorupție din 29.01.2021;

7. Întrevederea online a Președintelui ANI cu Excelența Sa, Ambasadorul SUA în Republica Moldova, Dl. Dereck J.Hogan, ce a avut loc la 04.02.2021 și a vizat progresele înregistrate în cadrul proiectelor comune moldo-americeane pe aspectul asigurării integrității în funcția publică și demnitate publică și perspectivele de ajustare a legislației speciale a ANI cu alte legi din domeniul fiscal, penal și contravențional;

8. Conferința post-electorală online cu tematica „*Concluzii și recomandări ale Misiunii de Observare Promo-LEX cu privire la Alegerile Prezidențiale din 2020*”, organizată de Asociația Promo-LEX la 04.02.2021;

9. Conferința video a Președintelui ANI cu reprezentanta Direcției generale pentru negocieri de vecinătate și extindere (DG NEAR) a Comisiei Europene, Camille Massey, privind evaluarea cooperării Uniunii Europene cu Republica Moldova (2014-2020), desfășurată la 04.02.2021;

10. Participarea inspectorilor de integritate și a reprezentanții Direcției Juridice din cadrul ANI în cadrul unui Webinar, cu genericul – „*Colectarea de probe și prezentarea cazurilor în instanța de judecată. Identificarea tranzacțiilor fictive*”, organizată prin intermediul aplicației online KUDO și are loc în cadrul proiectului „Acțiune împotriva corupției în Republica Moldova”, susținut financiar de Biroul pentru Afaceri Juridice și

Combaterea Traficului de Droguri (INL) al Departamentului de Stat al SUA și implementat de către Consiliul Europei (16/19.02.2021).

**11.** Conferința video de analiză post-electorală cu tematica „*Alegeri prezidențiale în Republica Moldova 2020: analiză, concluzii, recomandări și pași de urmat*”, organizată de Comisia Electorală Centrală în parteneriat cu Consiliul Europei în perioada 18-19 februarie 2021;

**12.** Întrevederea Președintelui ANI cu Excelența Sa, Ambasadorul Extraordinar și Plenipotențiar al Regatului Țărilor de Jos, cu reședința la București, Dl. Roelof van Ees, din 25.02.2021;

**13.** Ședința comună cu reprezentanții Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor din 01.03.2021;

**14.** Audierea publică în cadrul Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului Republicii Moldova din 10.03.2021;

**15.** Ședința online a Președintelui ANI cu Directorul ABA ROLI Moldova, dna Mihaela VIDAICU, desfășurată la 15.03.2021, în vederea coordonării activităților Programului pentru Susținerea Reformei Justiției Penale și Combaterea Corupției în Republica Moldova;

**16.** Întrevederea Președintelui ANI cu conducătorul și echipa de audit a Curții de Conturi din 17.03.2021, în cadrul căreia au fost discutate constatările misiunii de audit a rapoartelor financiare încheiate în anul 2020 de către ANI

**17.** Participarea Președintelui ANI la Forumul virtual al ILEA Roswell „*Politica Managerială și Elaborarea Legilor Model Anticorupție*”, organizat de Academia Internațională a Organelor de Drept (ILEA) din Budapesta, Ungaria, în perioada 22.03.2021 – 25.03.2021;

**18.** Ședința comună a Inspectoratului de Integritate și DEPIP cu reprezentanții Agenției de Recuperare a Bunurilor Infraționale din cadrul CNA, din 24.03.2021;

**19.** Participarea Președintelui ANI la ședința Comitetului de Conducere a Proiectului „*Acțiune împotriva corupției în Republica Moldova*”, finanțat de Biroul pentru Afaceri Juridice și Combaterea Traficului de Droguri (INL) al Departamentului de Stat al SUA și implementat de către Consiliul Europei, desfășurată la 25.03.2021;

**20.** Ședința comună online a reprezentanților ANI, Agenției de Guvernare Electronică, Instituției Publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” și Băncii Mondiale, desfășurată la 26.03.2021;

**21.** Ședința online cu experții Consiliului Europei, desfășurată în cadrul Proiectului „*Acțiune împotriva corupției în Republica Moldova*” la 29.03.2021;

**22.** Ședința Comisiei speciale a Parlamentului RM din 31.03.2021, privind crearea grupului de lucru în scopul ajustării legislației speciale ANI, cu participarea Conducerii ANI și a membrilor CI;

**23.** Evenimentul online de lansare a unui nou Program de asistență externă pentru Susținerea Reformei Justiției Penale și Combaterea Corupției în Republica Moldova, implementat de ABA ROLI Moldova (Asociația Barourilor Americane Inițiativa pentru Supremația Legii și finanțat de Guvernul SUA), din 08.04.2021, în cadrul căruia au

participat delegați americani din cadrul ABA ROLI, Misiunii Diplomatice a SUA în Republica Moldova, Universității din Carolina de Sud, SUA, dar și instituțiile publice naționale cu activitate în domeniul combaterii corupției și justiției, beneficiare ale acestui program;

**24.** Conferința video a Președintelui ANI și Secretarul general adjunct al Înaltei Autorități pentru Transparența Vieții Publice din Franța, dl Sébastien Ellie, din 09.03.2021, privind demararea activităților de colaborare, în scopul schimbului de experiență și opinii în soluționarea mai rapidă a deciziilor, precum și gestionarea dosarelor de control;

**25.** Participarea Președintelui ANI la cea de a patra *Videoconferință* - #EUDebatesCafe, cu tema: "*Verificarea averilor și intereselor în justiție*", care a fost organizat la 15.04.2021 de către Institutul pentru Politici și Reforme Europene, în cadrul căreia au mai participat reprezentanți ai Consiliului Superior al Magistraturii, Judecătoria Chișinău, Centrului de Investigații Jurnalistice și Centrului de Resurse Juridice din Moldova;

**26.** Masa rotundă în regim on-line din 28.04.2021, organizată de Departamentul Drept penal al Facultății de Drept a Universității de Stat din Moldova cu genericul "*Cauzele de nefuncționare a normei de incriminare prevăzute la art. 330<sup>2</sup> Cod Penal (Îmbogățirea ilicită)*". Evenimentul științific a reunit reprezentanți ai autorităților publice care direct sau tangențial au atribuții în domeniul de referință, dar și reprezentanții mediului academic, în vederea consolidării eforturilor de identificare a celor mai bune soluții de asigurare a viabilității noului instrument anticorupție;

**27.** Evenimentul public online organizat de către Asociația Presei Independente (API) la 05.05.2021, în cadrul căruia a fost prezentat Studiul "*Reacția autorităților la investigațiile jurnalistice pe teme de integritate și corupție*", realizat de Ziarul de Gardă și Moldova Curată;

**28.** Ședința online a reprezentanților ANI și experților OECD (Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică), organizată la 02.06.2021 în cadrul Rundei pilot de monitorizare a Programului subregional de evaluare *inter pares* a Planului de acțiuni anticorupție de la Istanbul;

**29.** Ședința comună a Președintelui ANI și reprezentanților Inspecției financiare din 04.06.2021 privind instituirea un parteneriat în vederea prevenirii și combaterii actelor de corupție și a faptelor coruptibile, a cazurilor de utilizare contrar destinației, obținerea frauduloasă sau prin delapidare a mijloacelor financiare, inclusiv din fondurile externe;

**30.** Ședința de documentare a membrilor Delegației Adunării Parlamentare a Consiliului Europei în Republica Moldova (APCE) cu Președintelui ANI din 10.06.2021;

**31.** Întrevederea Președintelui ANI cu reprezentanții Agenției de Cooperare Internațională a Germaniei în Moldova (GIZ) din 17.06.2021 privind consolidarea eforturilor în lupta împotriva corupției, care a avut loc în cadrul proiectului "*Consolidarea Statului de Drept și a Mecanismelor Anticorupție în Republica Moldova*", cu suportul financiar al Uniunii Europene și a Ministerului Federal German pentru Cooperare și Dezvoltare (BMZ), implementat de GIZ.

**Anexa nr. 4 la Raportul de activitate a ANI în Semestrul I al anului 2021**  
**Cronologia foto de la emisiuni, evenimente publice și întrevederi reflectate de ANI**

