*PROIECT*

Aprobat prin Hotărârea

Consiliului de Integritate nr. \_\_\_\_

din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022



PLANUL DE ACTIVITATE

AL AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE INTEGRITATE PENTRU ANUL 2022

- Chișinău, 2022 –

Abrevieri:

ANI – Autoritatea Națională de Integritate;

CI – Consiliul de Integritate;

DAIP – declarația de avere și interese personale;

DEPIP – Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor;

DFA – Direcția financiară și administrare;

DJ – Direcția juridică;

DRUD – Direcția resurse umane și documentare;

II – Inspectoratul de integritate;

SCRP – Serviciul cooperare și relații cu publicul;

SSACI – Serviciul securitate, audit și control al integrității;

STI – Serviciul tehnologii informaționale;

STISC – Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică;

SIA „e-Integritate” – sistem informațional destinat depunerii, arhivării, verificării și analizării automate a declarațiilor de avere și interese personale, înregistrării interdicțiilor de ocupare a funcțiilor publice sau funcțiilor de demnitate publică și gestiunii ulterioare a acestor înregistrări, precum și facilitării accesului electronic al persoanelor și instituțiilor interesate la informațiile de interes public.

| **Activități** | **Acțiuni** | **Indicatori de produs/ program** | **Termen de realizare** | **Costul/**  **Sursa de finanțare** | **Riscuri** | **Responsabil** | **Documente de referință** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **OBIECTIVUL NR. 1: CONSOLIDAREA CADRULUI NORMATIV ANI** | | | | | | | |
| **1.1. Evaluarea și ajustarea cadrului normativ intern al ANI** | **1.1.1.** Revizuirea Statului de personal al ANI | Stat de personal elaborat și transmis Cancelariei de Stat;  Stat de personal avizat; Stat de personal pus în aplicare. | Trimestrul I | Bugetul ANI | Tergiversarea procesului de avizare a Statului de personal de către Cancelaria de Stat | **DRUD**  **DJ**  **DFA** | Hotărârea de Guvern 201/2009 (Anexa nr. 5) |
| **1.1.2.** Revizuirea Schemei de încadrare a ANI în conformitate cu Statul de personal a | Schemă de încadrare elaborată și aprobată; Schemă de încadrare înregistrată la Ministerul Finanțelor;  Schemă de încadrare pusă în aplicare. | În termen de până la 30 zile de la avizarea Statului de personal de către Cancelaria de Stat | Bugetul ANI | Tergiversarea procesului de avizare a Statului de personal de către Cancelaria de Stat | **DRUD**  **DFA** | Hotărârea de Guvern 201/2009 (Anexa nr. 5)  Ordinul Ministerului Finanțelor  nr.218/2018  (Anexa nr. 2) |
| **1.1.3.** Revizuirea Regulamentului intern ANI | Regulament elaborat și transmis spre aprobare către CI;  Regulament aprobat de către CI;  Regulament pus în aplicare. | Trimestrul III | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DRUD**  **SSACI**  **DJ**  **II**  **DEPIP**  **DFA**  **SCRP**  **STI** | Modificările survenite în Codul Muncii prin legile: 114/2020, 115/2020 și 140/2021 |
| **1.1.4.** Revizuirea regulamentelor de organizare și funcționare a unor subdiviziuni structurale ANI și a fișelor de post, urmare a modificărilor legislative survenite | Regulamente elaborate;  Regulamente aprobate;  Fișe de post elaborate;  Fișe de post aprobate;  Fișe de post aduse la cunoștința angajaților. | Semestrul II | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DRUD**  **SSACI**  **DJ**  **II**  **STI** | Legea nr. 130/2021 |
| **1.1.5**. Revizuirea Metodologiei de efectuare a controlului averii și a intereselor personale și privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor, urmare a modificărilor legislative survenite | Metodologie elaborată;  Metodologie aprobată de Conducerea ANI;  Metodologie implementată. | Semestrul II | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **SSACI**  **DJ**  **DRUD**  **STI** | Legea nr. 130/2021 |
| **1.1.6.** Elaborarea criteriilor potrivit cărora vor fi selectate și verificate declarațiile de avere și interese personale în anul 2022 și transmiterea spre aprobare către CI | Criterii elaborate;  Criterii transmise spre aprobare către CI. | Trimestrul II | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **SSACI**  **DJ**  **DEPIP**  **DRUD**  **STI** | Legea 132/2016, art. 27, alin. (2) |
| **1.1.7.** Revizuirea Regulamentului privind modul de completare a declarațiilor de avere și interese personale în formă electronică, urmare a modificărilor legislative survenite | Regulament elaborat;  Regulament aprobat de Conducerea ANI;  Regulament avizat și înregistrat la Ministerul Justiției;  Regulament publicat în Monitorul Oficial. | Semestrul II | Bugetul ANI | Tergiversarea procesului de avizare și înregistrare a Regulamentului de către Ministerul Justiției | **II**  **SSACI**  **DJ**  **DEPIP**  **DRUD**  **STI** | Legile: 132/2016, 133/2016, 130/2021 și 96/2022 |
| **1.1.8.** Revizuirea Instrucțiunilor privind ținerea lucrărilor de secretariat | Instrucțiuni elaborate;  Instrucțiuni aprobate de către Conducerea ANI;  Instrucțiuni puse în aplicare. | Semestrul II | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DRUD**  **SSACI**  **DJ**  **II**  **STI** | Hotărîrea de Guvern nr. 618/1993,  Codul administrativ  nr. 116/2018 |
| **1.2. Participarea la armonizarea cadrului normativ național standardelor internaționale în domeniu și implementarea acestuia** | **1.2.1.** Elaborarea proiectelor de acte normative, legislative, departamentale (proiecte de legi; proiecte de hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova; proiecte de regulamente, instrucțiuni și ghiduri interne; proiecte de ordine și dispoziții, proiecte de contracte) | Cel puțin **5** proiecte elaborate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Resurse umane insuficiente. Fluctuația de cadre. | **DJ**  **II**  **DEPIP**  **DRUD**  **STI** | Legea nr. 100/2017, art. 21 |
| **1.2.2.** Avizarea proiectelor de acte normative, legislative, departamentale (proiecte de legi; proiecte de hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova; proiecte de regulamente, instrucțiuni și ghiduri interne; proiecte de contracte; proiecte de ordine și dispoziții; proiecte de acorduri, protocoale sau memorandumuri de colaborare, bilaterale sau multilaterale, la nivel național cât și internațional) | Cel puțin **10** proiecte avizate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DJ**  **II** | Legea nr. 100/2017, art. 21 |
| **1.2.3.** Participarea la evenimente publice (grupuri de lucru, mese rotunde, ateliere de lucru, întruniri, cursuri de instruire, seminare, etc.), în țară și peste hotarele RM, pentru expertizarea cadrului normativ național, elaborarea proiectelor de acte normative, amendarea și implementarea legislației în vigoare, preluarea bunelor practici | Cel puțin **15** participări în cadrul evenimentelor publice. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Surse externe | Nu au fost identificate | **DEPIP**  **DJ**  **SCRP** | Legea nr. 100/2017, art. 21  Legea nr. 132/2016, lit. d) |
| **OBIECTIVUL NR. 2: CONTROLUL AVERII ȘI AL INTERESELOR PERSONALE** | | | | | | | |
| **2.1. Gestionarea și utilizarea datelor și resurselor SIA „e-Integritate”** | **2.1.1.** Autorizarea, suspendarea și revocarea dreptul de acces în calitate de utilizator al SIA „e-Integritate” | 100 % solicitări/note procesate, demersuri expediate, conturi de utilizator create/actualizate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (1), lit. a);  Hotărârea de Guvern nr. 228/2020, pct. 28, subpct. 8 |
|  | **2.1.2** Asigurarea accesului la baze de date, deținute de entități deținătoare de registre de stat, de alte informații necesare pentru îndeplinirea eficientă a funcțiilor ANI, indiferent de forma lor juridică de organizare | Numărul de entități deținătoare de informații, care acordă accesul la informații. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Refuzul în acces la baze de date, deținute de entități deținătoare de registre de stat, | **II**  **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 2, alin. (4) |
| **2.2 Controlul privind depunerea în termen a DAIP** | **2.2.1. Evaluarea factorilor de risc, factorilor de corupție, de vulnerabilitate a subiecților declarării identificați în procesul de lucru și înaintarea spre examinare către Consiliul de Integritate propuneri, pentru aprobarea criteriilor, potrivit cărora vor fi selectate și verificate declarațiile de avere și interese personale.** | Propunere înaintată;  Hotărâre CI adoptată. | Trimestrul II | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **DJ**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 27; |
| **2.2.2 Generarea raportelor privind nedepunerea sau depunerea tardivă a DAIP** | Număr de rapoarte generare;  Număr de DAIP depuse tardiv depistate;  Număr de cazuri stabilite de nedepunerea DAIP | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 27; |
| **2.2.3. Distribuirea aleatorie a declarațiilor de avere și interese personale** | Cel puțin 30% dintre DAIP a Președintelui țării, deputaților, miniștrilor, secretarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, conducătorilor instituțiilor/autorităților publice autonome;  Numărul total al DAIP transmise spre control prin intermediul SIA „e-Integritate”.  Număr de fișe de repartizare și de redistribuire aleatorie generate | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 27, alin. (4); |
| **2.2.4. Examinarea DAIP sub aspectele constatării:**  **1) depunerii în termen a declarațiilor de către subiecții declarării, respectării cerințelor de formă a declarațiilor și lipsa aparenței de încălcare a regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;**  **2) nedepunerii în termen a declarațiilor de avere și interese personale:**  **- transmiterea demersurilor pentru depunerea declarației de avere și interese personale**  **- transmiterea notificărilor pentru declanșarea procedurii de încetare a mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu**  **3) depunerii tardive a declarației de avere și interese personale și aplicarea sancțiunilor contravenționale;**  **4) existenței aparenței de încălcare a regimului juridic de declarare a averii și a intereselor personale (aparența de nedeclarare a tuturor bunurilor și intereselor personale ori de declarare eronată sau incompletă a acestora, ori aparența unei diferențe substanțiale între veniturile obținute, cheltuielile realizate și averea dobândită ale subiectului declarării), a regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.** | Numărul total al DAIP anuale, la angajare/numire și la eliberare/încetare mandat depuse  Numărul total al DAIP verificate.  Numărul de procese-verbale întocmite de:  a) constatarea depunerii în termen a declarațiilor de avere și interese personale, întrunirea condițiilor de formă a acestora și lipsa aparenței de încălcare a regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;  b) constatarea nedepunerii în termen a declarațiilor de avere și interese personale;  c) constatarea aparenței de nedeclarare a tuturor bunurilor sau intereselor personale de către subiectul declarării ori de declarare eronată sau incompletă a acestora;  d) constatarea aparenței de existență a unei diferențe substanțiale între veniturile obținute și cheltuielile realizate, pe de o parte, și averea dobândită, pe de altă parte;  e) constatarea aparenței de nedeclarare a unor conflicte de interese, incompatibilități, restricții și limitări.  Numărul de procese-verbale de aplicare a sancțiunii contravenționale;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul de demersuri transmise.  Numărul de notificări transmise.  Numărul de procese-verbale întocmite de aplicare a sancțiunii contravenționale.  Numărul de sesizări din oficiu privind efectuarea controlului averii și al intereselor personale.  Numărul de sesizări a organului de urmărire penală sau, după caz, Serviciul Fiscal de Stat atunci când există bănuieli rezonabile privind săvârșirea unei infracțiuni sau încălcarea legislației fiscale.  Numărul de contestări ale acțiunilor și actelor organului de urmărire penală și ale Serviciului Fiscal de Stat de către ANI. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (1), lit. b), d), e), e1) și art. 27; |
| **2.3. Inițierea controlului averii și intereselor personale** | **2.3.1. Distribuirea aleatorie și verificarea prealabilă a sesizărilor:**  **- din oficiu;**  **- depuse de persoane fizice sau persoane juridice** | Număr de sesizări distribuite aleatoriu și verificate prealabil, depuse din oficiu;  Număr de sesizări distribuite aleatoriu și verificate prealabil, depuse de persoane fizice sau juridice. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 30 |
| **2.3.2. Întocmirea proceselor-verbale de inițiere sau de refuz al inițierii controlului averii și al intereselor personale** | Numărul de procese-verbale întocmite de inițiere a controlului;  Număr de procese-verbale de refuz în inițiere;  Numărul proceselor-verbale de inițiere sau refuz contestate în instanța de judecată. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 31 |
| **2.4. Realizarea controlului averii și intereselor personale** | **2.4.1. Efectuarea controlului averii și intereselor personale în vederea constatării dacă averea și interesele personale nu au fost declarate în mod corespunzător sau că între averea dobândită în timpul exercitării mandatelor, a funcției publice sau de demnitate publică și veniturile obținute și cheltuielile realizate în aceeași perioadă există o diferență substanțială** | Numărul dosarelor de control inițiate;  Numărul evaluărilor de bunuri inițiate de inspectorii de integritate;  Numărul de evaluări efectuate;  Numărul actelor de constare a încălcării regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul de acte de constatare rămase definitive;  Numărul actelor de constatare contestate;  Numărul de solicitări adresate instanței de judecată privind confiscarea averii nejustificate.  Numărul de confiscări aplicate de instanța de judecată.  Suma totală a averilor nejustificate confiscate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Cadru normativ imperfect;  Neîncadrarea în termenul legal. | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 33 |
| **2.4.2. Efectuarea controlului averii și intereselor personale în vederea constatării că averea și interesele personale au fost declarate în mod corespunzător sau că între averea dobândită în timpul exercitării mandatelor, a funcției publice sau de demnitate publică și veniturile obținute și cheltuielile realizate în aceeași perioadă există o diferență substanțială.** | Numărul dosarelor de control inițiate;  Numărul actelor de constatare de încetare a controlului întocmite;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul actelor de constatare contestate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Cadru normativ imperfect;  Neîncadrarea în termenul legal. | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 33 |
| **2.4.3. Solicitarea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu ale subiectului declarării și și aplicarea interdicției de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică** | Număr de solicitări încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu;  Numărul de refuzuri în încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Număr de interdicții de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică aplicate;  100% Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică completat. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Refuzul conducătorului organizației publice, organului sau a persoanei responsabile de numirea în funcție de a înceta mandatul sau raporturile de muncă sau serviciu | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 34, alin. (3) |
| **OBIECTIVUL NR. 3: CONTROLUL PRIVIND RESPECTAREA REGIMULUI JURIDIC AL CONFLICTELOR DE INTERESE,**  **AL INCOMPATIBILITĂȚILOR, RESTRICȚIILOR ȘI LIMITĂRILOR** | | | | | | | |
| **3.1. Inițierea controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor** | **3.1.1. Distribuirea aleatorie și verificarea prealabilă a sesizărilor:**  **- din oficiu;**  **- depuse de persoane fizice sau persoane juridice** | Număr de sesizări distribuite aleatoriu și verificate prealabil, depuse din oficiu;  Număr de sesizări distribuite aleatoriu și verificate prealabil, depuse de persoane fizice sau juridice. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II**  **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 30 |
| **3.1.2 Asigurarea accesului la baze de date, deținute de entități deținătoare de registre de stat, de alte informații necesare pentru îndeplinirea eficientă a funcțiilor ANI, indiferent de forma lor juridică de organizare** | Numărul de entități deținătoare de informații, care acordă accesul la informații. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Refuzul în acces la baze de date, deținute de entități deținătoare de registre de stat, | **II**  **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 2, alin. (4) |
| **3.1.3. Întocmirea proceselor-verbale de inițiere sau de refuz al inițierii controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor** | Numărul de procese-verbale întocmite de inițiere a controlului;  Număr de procese-verbale de refuz în inițiere;  Numărul proceselor-verbale de inițiere sau refuz contestate în instanța de judecată. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI |  | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 31 |
| **3.2. Realizarea controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor** | **3.2.1. Efectuarea controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese în vederea constatării dacă persoana supusă controlului nu a declarat și nu a soluționat conflictul de interese sau a emis/adoptat un act administrativ, sau a încheiat direct ori prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, sau a luat personal o decizie ori a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese** | Numărul dosarelor de control inițiate;  Numărul actelor de constare a încălcării regimului juridic al conflictelor de interese;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul de acte de constatare rămase definitive;  Numărul actelor de constatare de încetare a controlului întocmite;  Numărul actelor de constatare contestate;  Numărul de acte de constatare privind încetarea controlului. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Cadru normativ imperfect;  Neîncadrarea în termenul legal. | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 37, art. 38, alin. (1), lit. a) |
| **3.2.2 Soluționarea conflictelor de interes reale** | 100% conflicte de interese înregistrate în Registrul ținut de către ANI;  100% conflicte de interese soluționate de către inspectorii de integritate;  Numărul de consultanțe oferite organizațiilor publice | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. 2, lit. d) |
| **3.2.3. Efectuarea controlului privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, în vederea constatării dacă persoana supusă controlului s-a aflat ori se află în stare de incompatibilitate** | Numărul dosarelor de control inițiate;  Număr actelor de constatare întocmite;  Numărul actelor de constare a încălcării regimului juridic al incompatibilităților;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul actelor de constatare de încetare a controlului întocmite;  Numărul actelor de constatare contestate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Cadru normativ imperfect;  Neîncadrarea în termenul legal. | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 37, art. 38, alin. (1), lit. b) |
| **3.2.4. Efectuarea controlului privind respectarea regimului juridic al restricțiilor,** **în vederea constatării dacă** **persoana supusă controlului a încălcat restricțiile prevăzute de lege** | Numărul dosarelor de control inițiate;  Număr actelor de constatare întocmite;  Numărul actelor de constare a încălcării regimului juridic al restricțiilor;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul actelor de constatare de încetare a controlului întocmite;  Numărul actelor de constatare contestate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Cadru normativ imperfect;  Neîncadrarea în termenul legal. | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 37, art. 38, alin. (1), lit. c) |
| **3.2.5. Efectuarea controlului privind respectarea regimului juridic al limitărilor,** **în vederea constatării dacă** **persoana supusă controlului a încălcat limitările prevăzute de lege** | Numărul dosarelor de control inițiate;  Număr actelor de constatare întocmite;  Numărul actelor de constare a încălcării regimului juridic al limitărilor;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Numărul actelor de constatare de încetare a controlului întocmite;  Numărul actelor de constatare contestate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Cadru normativ imperfect;  Neîncadrarea în termenul legal. | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 37, art. 38, alin. (1), lit. d) |
| **3.2.5. Solicitarea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu ale subiectului declarării și aplicarea interdicției de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică urmare a rămânerii definitive a actelor de constatare** | Număr de solicitări încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu;  Numărul de refuzuri în încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu;  Numărul de sancțiuni contravenționale aplicate;  Suma amenzilor aplicate;  Suma amenzilor achitate;  Număr de interdicții de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică aplicate;  100% Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică completat. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Refuzul conducătorului organizației publice, organului sau a persoanei responsabile de numirea în funcție de a înceta mandatul sau raporturile de muncă sau serviciu | **II** | Legea nr. 132/2016, art. 34, alin. (3) |
| **OBIECTIVUL NR. 4: REPREZENTAREA INTERESELOR ANI ÎN INSTANȚELE DE JUDECATĂ** | | | | | | | |
| **4.1. Participarea în instanțele de judecată, în vederea asigurării executării actelor de constatare emise de către inspectorii de integritate;** | **4.1.1. Întocmirea:**  **- referințelor la dosarele administrative;**  **- cererilor de apel;**  **- cererilor de recurs;**  **- altor demersuri adresate instanțelor de judecată (cereri de inadmisibilitate, cereri de contestare a probelor, cereri de strămutare, cereri de eliberare a hotărârilor/încheierilor rămase definitive, cereri de fixare a unor noi termene, etc).** | Numărul de participări la ședințe de judecată, cu indicarea dosarului  Numărul de hotărâri/decizii judecătorești definitive, cu indicarea dosarului, tipului și dispozitivului actului de constatare rămas definitive;  Numărul de referințe întocmite și dosare administrative prezentate, cu indicarea dosarului;  Numărul de cereri de apel, cu indicarea dosarului;  Numărul de cereri de recurs, cu indicarea dosarului  Numărul altor demersuri adresate instanțelor de judecată (cereri de inadmisibilitate, cereri de contestare a probelor, cereri de strămutare, cereri de eliberare a hotărârilor / încheierilor rămase definitive, cereri de fixare a unor noi termene, etc), cu indicarea dosarului. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Resurse instituționale insuficiente pentru a gestiona volumul mare de lucru | **DJ** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (2), lit. f), lit. g) |
| **4.1.2. Depunerea cererilor în instanțele de judecată privind:**  **- dispunerea confiscării averii nejustificate;**  **- dispunerea măsurilor de asigurare (interdicții de înstrăinare a bunurilor; suspendarea, pe durata procesului, a actului administrativ emis/adoptat sau a actului juridic încheiat direct ori prin intermediul unei persoane terțe, sau a deciziei luate), cu indicarea dosarului;**  **- declararea nulității absolute a actului administrativ emis/adoptat sau a actului juridic încheiat direct ori prin persoane terțe, sau a deciziei luate cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, cu indicarea dosarului.** | Numărul de participări la ședințe de judecată, cu indicarea dosarului  Numărul de hotărâri/decizii judecătorești definitive, cu indicarea dosarului, tipului și dispozitivului actului de constatare rămas definitive;  Numărul de referințe întocmite și dosare administrative prezentate, cu indicarea dosarului;  Numărul de cereri de apel, cu indicarea dosarului;  Numărul de cereri de recurs, cu indicarea dosarului  Numărul altor demersuri adresate instanțelor de judecată (cereri de inadmisibilitate, cereri de contestare a probelor, cereri de strămutare, cereri de eliberare a hotărârilor / încheierilor rămase definitive, cereri de fixare a unor noi termene, etc), cu indicarea dosarului. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Resurse instituționale insuficiente pentru a gestiona volumul mare de lucru | **DJ** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (2), lit. f), lit. g) |
| **4.2. Participarea la raporturile cu Consiliul de Integritate, organizațiile publice / de drept privat și cu persoanele fizice** | **4.2.1. Asigurarea suportului juridic Consiliului de Integritate (participarea la ședințele Consiliului; elaborarea, modificarea și redactarea proiectelor de acte normative ale Consiliului, transparentizarea, expertizarea și, după caz, înregistrarea de stat și publicarea acestora; informarea Consiliului despre modificările survenite în legislație, ce sunt tangențiale activității acestuia).** | Număr de ședințe la care s-a participat;  Număr de proiecte de acte normative elaborate, cu specificarea acestora;  Număr de proiecte de acte normative expertizate, cu specificarea acestora;  Număr de note informative adresate Consiliului, cu specificarea conținutului acestora. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DJ** | Legea nr. 132/2016, art. 12, alin. (10) |
|  | **4.2.2. Examinarea și soluționarea în termenii stabiliți a demersurilor, a petițiilor, a cererilor de acces la informații** | 100% documente examinate și soluționate în termenii prevăzuți, cu indicarea tipului solicitării (acces la informație/consultanță; de competența Inspectoratului de Integritate / altor entități publice; alte subiecte). | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DJ**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. f), lit. g) |
| **OBIECTIVUL NR. 5: IMPLEMENTAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE MODERNE ÎN PROCESUL DE DEPUNERE ȘI VERIFICARE A DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI INTERESE** | | | | | | | |
| **5.1 Folosirea tehnologiilor informaționale moderne în procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, de verificare a respectării regimului juridic al declarării averilor, intereselor personale, al conflictelor de interese, incompatibilităților** | **5.1.1. Examinarea și soluționarea demersurilor organizațiilor publice privind înregistrarea și gestionarea conturilor de utilizator ale operatorilor serviciilor resurse umane responsabili de actualizarea permanentă**  **a Registrului electronic al**  **subiecților declarării averii și intereselor personale** | Numărul de demersuri examinate și soluționate privind acordarea accesului persoanelor responsabile la Registrul  electronic al subiecților declarării, examinate și soluționate.  Numărul de conturi de utilizator create, activate, blocate | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Deficiențe de comunicare și colaborare între ANI-STISC și persoanele responsabile de gestionarea registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale | **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.1.2. Publicarea pe pagina web a ANI:**  **- a actualizărilor la Regulamentul privind modul de completare a declarației de avere şi interese personale în formă electronică,**  **- a Formularului declarației de avere și interese personale,**  **- a Instrucțiunilor privind**  **completarea declarației și altor materiale instructiv- metodice** | Numărul de materiale instructiv metodice publicate pe pagina web oficială | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **STI**  **SCRP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
|  | **5.1.3. Acordarea suportului angajaților ANI în implementarea politicilor instituționale de securitate**  **informațională și protecție a datelor cu caracter personal** | Numărul activităților de suport realizate privind implementarea politicilor de protecție a datelor cu caracter personal | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **STI**  **SSACI** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.2. Administrarea, dezvoltarea și asigurarea mentenanței Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”** | **5.2.1. Participarea la elaborarea documentelor tehnice privind necesitățile de dezvoltare a SIA „e- Integritate”** | Numărul de propuneri înaintate de elaborare a documentelor tehnice privind necesitățile de dezvoltare a SIA „e-Integritate” | La necesitate | Bugetul ANI | Deficiențe de comunicare și colaborare între ANI-STISC și persoanele responsabile de gestionarea registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale;  Lipsa surselor financiare. | **STI**  **II**  **DEPIP**  **DJ** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.2.2. Monitorizarea și**  **asigurarea funcționalității sistemului de evidență și repartizare aleatorie a sesizărilor și dosarelor de control – parte integrantă a**  **SIA „e-Integritate”, prin generarea rapoartelor statistice** | 100% de monitorizări efectuate privind funcționarea sistemului de evidență și repartizare aleatorie a sesizărilor și dosarelor de control – parte integrantă a SIA „e- Integritate” | Permanent | Bugetul ANI | **STI**  **II**  **SSACI** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.2.3. Monitorizarea și asigurarea funcționalității Registrului electronic al subiecților declarării averii și intereselor personale, ținerea evidenței persoanelor responsabile de actualizarea acestuia prin generarea rapoartelor statistice** | 100% de monitorizări efectuate privind funcționarea Registrului electronic al subiecților declarării averii și intereselor personale, evidența persoanelor responsabile de actualizarea acestuia realizată | Permanent | Bugetul ANI | **STI**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.2.4. Monitorizarea și asigurarea funcționalității Registrului de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică prin generarea rapoartelor și notelor statistice** | 100% de monitorizări efectuate privind funcționarea Registrului de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică | Permanent | Bugetul ANI | **STI**  **DGII** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.3. Perfecționarea cadrului normativ și organizațional al Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”** | **5.3.1. Elaborarea și înaintarea propunerilor de modificare și completare a ghidurilor de utilizare a SIA „e-Integritate” destinate utilizatorilor cu diverse roluri (subiecți ai declarării, operatori resurse umane, inspectori de integritate etc.)** | Numărul de propuneri elaborate și înaintate | Semestrul II | Bugetul ANI | Imprevizibilitatea deciziilor politice în adresa Administratorului tehnic al SIA e-Integritate;  Posibile deficiențe de comunicare şi colaborare instituțională și  interinstituțională | **STI**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **5.3.2. Planificarea resurselor, investițiilor și achizițiilor tehnologiilor informaționale pentru necesitățile instituției** | Numărul de propuneri înaintate de achiziționare a tehnicii de calcul și serviciilor de tehnologia informației pentru necesitățile instituției | Trimestrul IV  (sau la necesitate) | Bugetul ANI  Surse externe/parteneri de dezvoltare | **STI** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **OBIECTIVUL NR. 6: COOPERAREA CU ALTE INSTITUȚII LA NIVEL NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL** | | | | | | | |
| **6.1. Organizarea și participarea**  **la activitățile**  **comune cu instituțiile**  **interne/externe**  **în domeniul de**  **prevenire,**  **combatere corupției și a schimbului de**  **informații** | **6.1.1.** Inițierea procedurilor protocolare în vederea semnării acordurilor de colaborare cu instituții publice relevante identificate. | Numărul acordurilor de colaborare elaborate.  Numărul acordurilor de colaborare aflate în curs de negociere. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | Reticența părților implicate asupra clauzelor  potențialelor acorduri;  Schimbări frecvente a  reprezentanților organismelor internaționale | **SCRP**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.1.2. Asigurarea încheierii de acordurilor de colaborare cu grupurile țintă de instituții naționale și internaționale pentru conjugarea eforturilor de promovare a integrității în sectorul** | Numărul de scrisori oficiale;  Numărul de ședințe comune. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | Reticența părților | **SCRP**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.1.3. Realizarea, în colaborare cu subdiviziunile interne a activităților de protocol, comunicare internă, externă și internațională la nivelul Autorității** | Numărul de scrisori oficiale;  Numărul de ședințe comune;  Numărul de comunicate de presă. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **SCRP**  **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.2. Monitorizarea, analiza, supervizarea și evaluarea politicilor interne, sectoriale, intersectoriale și naționale conform limitelor atribuțiilor ANI** | **6.2.1. Elaborarea și/sau participarea la elaborarea documentelor de politici interne și sectoriale, inclusiv a Planului anual de activitate ANI, procedurilor de organizare a activității în cadrul instituției** | Numărul inițiativelor de elaborare, participare;  Plan anual de activitate ANI elaborat și aprobat în termen;  Alte documente de politici, inclusiv departamentale elaborate, aprobate și implementate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | Solicitări și prezentări de informații imprecise, termeni restrânși or depășiți. | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.2.2. Elaborarea și/sau participarea la elaborarea documentelor de politici intersectoriale la nivel de instituție** | Numărul inițiativelor de elaborare, participare;  Alte documente de politici, aprobate și implementate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.2.3. Elaborarea și/sau participarea la elaborarea documentelor de politici naționale la nivel de instituție** | Numărul inițiativelor de elaborare, participare;  Alte documente de politici, aprobate și implementate. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
|  | **6.2.4. Elaborarea studiilor și analizelor, statisticilor anuale în domeniul său de activitate** | Număr de studii, analize și statistici elaborate și plasate pe pagina web | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare |  | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. d) |
| **6.3. Implementarea**  **strategiei de comunicare a ANI** | **6.3.1. Plasarea informațiilor privind activitatea cotidiană a ANI pe pagina web a instituției, conturile de socializare și informaționale** | Plasarea tuturor materialelor Consiliului de Integritate și subdiviziunilor ANI | Permanent | Bugetul ANI | Reticența și atitudinea părtinitoare a surselor de informare mass-media | **SCRP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.3.2.** **Monitorizarea permanentă a informațiilor distribuite de sursele media, ce țin de competența ANI** | Perfectarea și prezentarea, la necesitate, a Revistei-presei referitor la subiecte de competență a ANI | Permanent | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **SCRP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.3.3.** **Gestionarea Liniei instituționale de informare și oferirea răspunsurilor relevante** | 100 % apeluri recepționate și procesate | Permanent | Bugetul ANI | Lipsa cadrelor | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.3.4. Perfectarea răspunsurilor la solicitările publicului larg, inclusiv mass-media** | 100% răspunsuri perfectate la toate solicitările recepționate | Permanent | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **SCRP**  **DJ** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.3.5.** **Asigurarea prezenței ANI în cadrul evenimentelor de materie instituțională organizate de către organizațiile societății civile** | Numărul participărilor efective la evenimente;  Numărul notelor informative | Permanent | Bugetul ANI | **SCRP**  **DEPIP**  **DJ** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **6.4. Consultarea și instruirea**  **subiecților declarării privind respectarea regimurilor juridice ale declarării averii și intereselor personale, conflictelor de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor** | **6.4.1. Elaborarea și actualizarea conceptului de livrabile pe materia incompatibilităților (broșuri, materiale informative, prezentări) pentru fiecare categorie de subiecți ai declarării în parte.** | Numărul de comunicate elaborate, avizate și plasate pe pagina web;  Numărul total de circulare remise  Numărul total de adresați vizați în circulare. | Semestrul I | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | Lipsa infrastructurii necesare din partea subiecților declarării pentru petrecerea sesiunilor de instruire în format on-  Reticența subiecților declarării, lipsa diseminării informației inclusiv a persoanelor responsabile de completarea registrului și de  subiecții declarării  Cooperarea interinstituționala sincopată  Resurse instituționale insuficiente pentru a gestiona tot volumul de solicitări | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. f) |
| **6.4.2. Organizarea și desfășurarea unei campanii de informare pentru autorităților administrației publice locale, inclusiv pentru conducătorii și adjuncții organizațiilor publice din subordinea APL, în contextul noilor modificări în obiectul declarării.** | Numărul scrisorilor de intenție înaintate organizațiilor;  Numărul de solicitări recepționate;  Numărul de sesiuni desfășurate;  Numărul de persoane instruite;  Numărul de comunicate plasate pe pagina web. | Semestrul I | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. f) |
|  | **6.4.3. Organizarea și desfășurarea unei campanii de informare pentru angajații autorităților publice centrale în contextul noilor modificări în obiectul declarării** | Numărul scrisorilor de intenție înaintate organizațiilor;  Numărul de solicitări recepționate;  Numărul de sesiuni desfășurate;  Numărul de persoane instruite;  Numărul de comunicate plasate pe pagina web. | Semestrul I | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare |  | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. f) |
|  | **6.4.4. Organizarea unei campanii de informare pentru subiecții declarării – aleșii locali, inclusiv pentru Adunarea Populară a Găgăuziei.** | Numărul de persoane instruite;  Numărul de comunicate plasate pe pagina web. | Semestrul II | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. f) |
|  | **6.4.5. Redactarea unui Ghid uniformizat al incompatibilităților pentru subiecții declarării averii și a intereselor personale, în coroborare cu acțiunea similară din planul Guvernului RM pentru 2022.** | Ghid elaborat și transmis autorităților publice | Trimestrul IV | Bugetul ANI | Lipsa cadrelor | **DEPIP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. f) |
|  | **6.4.6. Organizarea unor ateliere de lucru pentru jurnaliștii de investigație și alți exponenți ai organizațiilor nonguvernamentale.** | Numărul evenimentelor organizate;  Numărul de participanți la evenimentele organizate la sediul ANI;  Numărul de participări la evenimente în exterior | Conform solicitării | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | Nu au fost identificate | **DEPIP**  **SCRP** | Legea nr. 132/2016, art. 7, alin. (3), lit. g) |
| **OBIECTIVUL NR. 7:** **ASIGURAREA BUNEI ORGANIZĂRI A AUTORITĂȚII** | | | | | | | |
| **7.1. Organizarea activității instituției și subdiviziunilor structurale în vederea asigurării disciplinei muncii** | **7.1.1. Consolidarea disciplinei de muncă prin efectuarea controalelor ordinare și inopinate în vederea asigurării respectării disciplinei de serviciu** | Numărul de controale efectuate;  Numărul angajaților monitorizați;  Rata îmbunătățirilor | La solicitare | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DRUD** | Regulamentul intern |
| **7.1.2. Convocarea Comisiei de disciplină și/sau asistarea acesteia în vederea realizării atribuțiilor acordate prin Legea nr.158-XVI/2008 și Regulamentul cu privire la comisia de disciplină, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201/2009** | Acțiuni realizate  Ședințe cu participare  Subiecte abordate  Decizii primite | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Nu au fost identificate | **DRUD** | Legea nr.158-XVI/2008 și Regulamentul cu privire la comisia de disciplină, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201/2009 |
| **7.2. Completarea personalului lipsă din cadrul subdiviziunilor interne în ordine prioritară** | **7.2.1. Recrutarea, selectarea și angajarea pe bază de concurs a inspectorilor de integritate** | Concursuri organizate  Funcții anunțate în concurs  Dosare depuse  Persoane numite | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Tergiversarea procesului de verificare și selectare a candidaților. | **DRUD** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **7.2.2. Selectarea și angajarea, pe bază de merit, a funcționarilor publici în subdiviziunile ce asigură activitatea de bază a instituției: șef al STI; SSACI; DJ; DEPIP.** | Numărul concursurilor organizate;  Numărul funcțiilor anunțate în concurs;  Numărul persoanelor angajate;  Rata de suplinire a funcțiilor | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Moratoriu privind ocuparea funcțiilor vacante;  Fluctuație de personal. | **DRUD** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **7.3. Asigurarea procedurii de documentare și arhivare a lucrărilor de secretariat ale ANI** | **7.3.1. Completarea/ajustarea cadrului normativ privind ținerea lucrărilor de secretariat în cadrul ANI** | Instrucțiune completată corespunzător normelor legislative și aprobată | Pe parcursul anului | Bugetul ANI |  | **DRUD** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **7.3.2. Asigurarea păstrării documentației în**  **corespundere cu cerințele**  **legislației** | Dosare arhivate și păstrate corespunzător | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | Insuficiență de spațiu;  Schimbări frecvente a membrilor CI Fluctuație de personal | **DRUD** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **7.3.3. Asigurarea lucrărilor de secretariat a Consiliului de Integritate** | 100% de ședințe organizate;  100% din informații procesată, examinată  și arhivată; | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | **DRUD** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **7.3.4. Evidența circulației documentelor în cadrul ANI** | 100% din scrisori, petiții înregistrate în SIA e- Management și executate;  Lipsa materialelor neexecutate în termen. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | **DRUD** | Legea nr. 132/2016, art. 6, lit. e) |
| **7.4. Asigurarea economiilor și eficienței resurselor**  **financiare utilizate în procesele manageriale, operaționale și de suport** | **7.4.1. Organizarea procesului de achiziție a mărfurilor, serviciilor și lucrărilor conform principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică** | Necesar de aprovizionare aprobat, publicat în termen pe pagina web a autorității;  Planul anual de achiziții publice aprobat, publicat în termen pe pagina web a autorității;  Proceduri de atribuire a  contractelor de achiziții, organizate și desfășurate; Documentația de achiziție elaborată și aprobată;  Rapoarte privind monitorizarea  contractelor de achiziție aprobate și publicate în termen pe pagina web a autorității. | Pe parcursul anului | Bugetul ANI  Partenerii de dezvoltare | Modificări frecvente ale cadrului normativ;  Abilități insuficiente de analiză și evaluare;  Lipsa  experienței la nivelul  personalului angajat  Modificări frecvente ale cadrului normativ;  Aprobarea cu întârziere a cadrului normativ secundar necesar implementării Legii nr.131/2015,  precum și a mecanismelor electronice necesare  implementării acestuia  Modificări frecvente ale cadrului normativ;  Abilități insuficiente de analiză și evaluare; | **DFA** | Legea nr.131/2015  privind achizițiile publice |
| **7.4.2. Asigurarea**  **corectitudinii și plenitudinii înregistrărilor contabile, a documentelor și a altor**  **informații cu caracter contabil** | Note contabile întocmite în termen;  Reflectarea corectă, sistematică și cronologică a proceselor  economice în SIA 1C | Pe parcursul anului | Bugetul ANI | **DFA** | Legea nr.113/2007  contabilității |
| **7.4.3. Evaluarea mecanismului de organizare și funcționare a sistemului de control intern managerial** | Raportul privind organizarea şi funcționarea sistemului control intern managerial elaborat în termen;  Declarația privind buna guvernare emisă în termen și plasată pe pagina oficială a ANI; | Trimestru I | Bugetul ANI | **DFA** | Legea nr.229/2010 (republicată)  privind controlul financiar public intern |
| **7.5. Asigurarea implementării controlului managerial intern** | **7.5.1. Actualizarea descrierilor obiectivelor**  **/proceselor operaționale din cadrul subdiviziunilor Autorității** | Obiective / procese operaționale actualizate. | Pe parcursul anului  (după necesitate) | Bugetul ANI | **DFA** | Ordinul M.F. nr.189/2015 cu privire la aprobarea Standardelor naționale de  control intern în sectorul public |
| **7.5.2. Monitorizarea riscurilor subdiviziunilor Autorității și includerea informațiilor respective în rapoartele trimestriale de activitate** | Rapoarte de monitorizare trimestrială elaborate. | Trimestrial | Bugetul ANI | **DFA** |

Vicepreședintele ANI Lilian CHIȘCA

Executor: Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor.