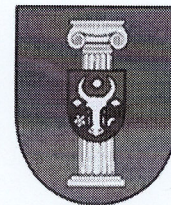




**AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
A REPUBLICII MOLDOVA**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОРГАН ПО НЕПОДКУПНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**



INSPECTORATUL DE INTEGRITATE

MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26
Tel.(373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md, e-mail: info@ani.md

ACT DE CONSTATARE

nr. 61/20

mun. Chișinău

05.03.2021

Inspector de integritate al Inspectoratului de integritate al Autorității Naționale de Integritate, Victor Rența, examinând materialele dosarului de control privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, inițiat în privința dlui **Creciun Oleg**, născut la [REDACTED], IDNP: [REDACTED], domiciliată în [REDACTED], **Director al Instituției Medico-Sanitare Publice (în continuare - IMSP) „Spitalul Raional Cahul”**, în temeiul art. 35 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, a întocmit prezentul act de constatare, prin care,

A CONSTATAT:

La 24 iulie 2020 în cadrul Autorității Naționale de Integritate a fost înregistrată sesizarea cu nr. de intrare C-329/20 cu privire la eventuala încălcare a regimului juridic al conflictelor de interese de către Creciun Oleg, Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”.

La 06 august 2020, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr.132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, sesizarea a fost repartizată aleatoriu prin sistemul electronic de distribuire a sesizărilor SIA „e-Integritate”.

Totodată, la data de 18 ianuarie 2021 în conformitate cu prevederile art. 30 alin. (2) din Legea nr.132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate dosarul de control a fost redistribuit prin sistemul electronic de distribuire a sesizărilor SIA „e-Integritate”.

Potrivit sesizării și a materialelor anexate, dl Creciun Oleg, Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”, a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese prin faptul angajării socrului său [REDACTED] în calitate de Șef secție chirurgie de copii și că în subordinea directorului Creciun Oleg lucrează și soția sa [REDACTED], Șef secția boli cronice.

La 19 august 2020, conform procesului verbal de inițiere a controlului, în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, în privința dl Creciun Oleg, Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”, a fost inițiat controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese.

Prin scrisoarea nr. 04-06/3790 din 20 august 2020, recepționată la dată de 24 august 2020, dl Creciun Oleg a fost informat despre inițierea în privința sa a controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și despre drepturile prevăzute la art. 33 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

În urma solicitării de informații de la Consiliul Raional Cahul nr. 04-06/4072 din 02 septembrie 2020 și conform răspunsului Președintelui Raionului Cahul, înregistrat în cadrul Autorității la 02 octombrie 2020 cu nr. de intrare 7490, s-a constatat că dl Creciun Oleg, conform contractului individual de muncă nr.115 din 29 noiembrie 2017, deține interimatul funcția de Director al IMSP „Spitalul Raional

Cahul”, pînă pe data de 28 iunie 2018 cînd conform Deciziei Consiliului Raional Cahul nr.03/01-IV a fost numit Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”.

Urmare solicitărilor de informații și documente necesare desfășurării controlului de la IMSP „Spitalul Raional Cahul”, prin scrisoarea nr.04-06/4073 din 02.09.2020 și potrivit răspunsului și materialelor anexate ale IMSP „Spitalul Raional Cahul” recepționat și înregistrat în cadrul Autorității Naționale de Integritate cu numărul de intrare 6912 din 16 septembrie 2020, s-a constatat că dl Creciu Oleg, exercitând funcția de Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul” a emis acte administrative și a încheiat acte juridice în privința dlui [REDACTED] și a dnei [REDACTED], după cum urmează:

[REDACTED] (socru)

- Contract individual de muncă nr.32/18 din 01.02.2018, cu privire la angajarea dlui [REDACTED] în calitate de Șef interimar al secției Chirurgie pediatrică.
- Acord suplimentar nr.1 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 01.02.2018.
- Acord suplimentar nr.2 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 12.04.2018.
- Acord suplimentar nr.2 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 02.01.2019.
- Acord suplimentar nr.1 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 02.01.2020.
- Ordin 64p din 01.02.2018 cu privire la numirea în funcție a dlui [REDACTED] în calitate de Șef interimar al secției Chirurgie pediatrică
- Ordin 117p din 18.04.2018 cu privire la numirea în funcție.
- Ordin 264p din 22.08.2018 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 47p din 05.03.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 223p din 15.08.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 263p din 13.09.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 86p din 25.05.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 19c din 01.02.2018 cu privire la acordarea d. [REDACTED] șef s. Chirurgie pediatrică adaos la salariu în mărime de 50% din 0,5 salariu vacant.
- Ordin 7c din 04.01.2019 cu privire la acordarea d. [REDACTED] șef s. Chirurgie pediatrică adaos la salariu în mărime de 100% din 0,5 salariu vacant.
- Ordin 5c din 02.01.2020 cu privire la acordarea d. [REDACTED] șef s. Chirurgie pediatrică adaos la salariu în mărime de 100% din 0,5 salariu vacant.
- Ordin nr.131 din 07.07.2020 cu privire la transfer.
- Fișele de evaluare lunare a performanțelor medicilor-ordinatori din secțiile cu paturi semnate în privința dlui [REDACTED] din octombrie 2017 pînă în august 2020

[REDACTED] (soția)

- Acord suplimentar nr.2 la contractul individual de muncă nr. 42/16 din 19.10.2016 din 02.01.2018.
- Acord suplimentar nr.3 la contractul individual de muncă nr. 42/16 din 19.10.2016 din 02.01.2019.
- Ordin 197p din 12.07.2018 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 307p din 23.10.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 48p din 06.03.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 100p din 17.05.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 300p din 01.11.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 14p din 10.01.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 46p din 04.03.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 162p din 22.07.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 197p din 12.08.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 214p din 01.09.2020 cu privire la acordarea concediilor.

- Ordin 133c din 01.12.2017 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 9c din 05.01.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 42c din 03.04.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 50c din 02.05.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 69c din 22.06.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 75% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 101c din 10.09.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 108c din 27.09.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 75% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 130c din 16.11.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 15c din 28.01.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 36c din 21.03.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 107c din 02.09.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 128c din 10.10.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 9c din 31.01.2020 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 100% din 0,5 salariu pentru cumularea funcției de medic.
- Fișele de evaluare lunare a performanțelor medicilor-ordinatori din secțiile cu paturi semnate în privința dnei [REDACTED] din noiembrie 2017 până în august 2020.

În urma accesării Registrului de stat al populației (extras nr. de înregistrare 1045407226 din 02.09.2020, 1105303283 și 1105304989 din 19.01.2021) în scopul constatării relației de rudenie dintre dl Creciun Oleg (IDNP [REDACTED]), dna [REDACTED] (IDNP [REDACTED]) și dl [REDACTED] (IDNP [REDACTED]), s-au stabilit următoarele: conform Actului de căsătorie nr. [REDACTED] din [REDACTED] - Creciun Oleg și [REDACTED] sunt soț și soție, totodată conform extrasului din registrului de stat al populației [REDACTED] și [REDACTED] sunt tată și fiică, prin urmare [REDACTED] este socrul lui Creciun Oleg.

La 20 august 2020, în conformitate cu art. 37 alin. 3 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, prin scrisoarea nr. 04-06/3790, dl Creciun Oleg a fost invitată la sediul Autorității Naționale de Integritate, să prezinte punctul de vedere asupra eventualei încălcări a regimului juridic al conflictelor de interese. Prin urmare la data de 08 septembrie 2020 în carul Autorității a fost înregistrat cu nr. de intrare 6603 punctul de vedere expediat prin poșta electronică de către Creciun Oleg, în care a indicat următoarele: „[REDACTED] este medic chirurg pediatru angajat al spitalului raional Cahul din anul 1977. Pe parcursul întregii activități a îndeplinit funcția de șef de secție „Chirurgie Pediatrică”. [REDACTED] este angajata spitalului raional Cahul din 2003. În funcția de șef de secție „Îngrijiri Cronice” a fost numită în 2016 de către administrația precedentă. Pe parcursul activității în calitate de director al IMSP SR Cahul prin acțiunile sale, nu a favorizat nicicând persoanele care îi sunt apropiate, anume socrul [REDACTED] sau soția [REDACTED].

Toate acțiunile sale au fost în strictă conformitate cu legea iar hotărârile și deciziile luate au fost egale și uniforme în raport cu toți angajații. Nu a declarat niciodată existența vre-unui conflict de interese real, care ar fi apărut în momentul emiterii unor acte administrative, rezolvării cererilor, luării deciziilor, etc.

Potrivit prevederilor art. 56 alin. (4) și (5) din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, actele normative se publică, în condițiile legii, în Registrul de stat al actelor juridice, precum și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova sau, după caz, în monitoarele oficiale ale raioanelor, municipiilor și ale unităților teritoriale autonome cu statut juridic special ori în Registrul actelor locale, precum și, actele normative pot fi aduse la cunoștință persoanelor și prin publicarea acestora pe paginile web oficiale ale autorităților publice sau prin afișarea lor în locuri autorizate.

Nimeni nu poate fi considerat că nu cunoaște legea, *adagiu latin* ce exprimă principiul potrivit căruia se prezumă că toată lumea cunoaște legea și nimeni nu poate fi apărat de răspundere invocând necunoașterea prevederilor ei; eroarea de drept nu exonerează de răspundere. Cunoașterea și respectarea legilor este o îndatorire primordială a tuturor cetățenilor, înscrisă în Constituție. Cunoașterea și respectarea legii definesc atitudinea civică, comportamentul etic, grija față de valorile sociale, apărute și promovate prin actele normative, față de interesele fundamentale ale întăririi și dezvoltării societății. Legile și celelalte acte normative sunt aduse la cunoștința cetățenilor prin publicarea lor în „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

În conformitate cu art. 3 alin. (1) lit. e) din Legea 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, dl Creciun Oleg, exercitând funcția de Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”, este subiect al declarării averii și intereselor personale.

Potrivit art. 2, din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, *conflict de interese reprezintă situația în care subiectul declarării are un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii;*

interes personal este orice interes material sau nematerial al subiectului declarării ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu persoane juridice și alți agenți economici, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale;

persoană apropiată este soțul/soția, copilul, concubinul/concubina subiectului declarării, persoana aflată la întreținerea subiectului declarării, de asemenea persoana înrudită prin sânge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră);

Conform art. 12, alin. (3) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, *conflictul de interese real apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sânt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.*

În conformitate cu art. 12, alin. (4), lit. (a) și (b) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, dl Creciun Oleg, exercitând funcția de Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”, *era obligat să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află și să nu rezolve cererea/demersul, să nu emită actul administrativ, să nu încheie, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, actul juridic, să nu ia sau să nu participe la luarea deciziei în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică până la soluționarea conflictului de interese.*

Conform răspunsului Președintelui Raionului Cahul, înregistrat în cadrul Autorității la 15 septembrie 2020 cu nr. 6859, înregistrări pe parcursul activității profesionale a directorului IMSP „Spitalul Raional Cahul” Creciun Oleg nu au fost și nu a declarat vre-un conflict de interese.

În conformitate cu art. 12, alin. (10) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, *conflictul de interese consumat reprezintă fapta subiectului declarării de rezolvare a unei cereri/unui demers, de emitere a unui act administrativ, de încheiere directă sau prin intermediul unei*

persoane terțe a unui act juridic, de luare sau de participare la luarea unei decizii în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică cu încălcarea prevederilor alin. (4) și (7).

Potrivit art. 14, alin. (2) și (3) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, conflictul de interese real se soluționează de către subiectul declarării, conducătorul organizației publice, Autoritatea Națională de Integritate sau Consiliul de Integritate, după caz, și totodată, pînă la soluționarea conflictului de interese real, subiectului declarării îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii, fapt ignorat de dl Creciun Oleg, care fără a informa despre apariția unui conflict de interese real și pînă a fi soluționat acest conflict, a emis acte administrative și a încheiat direct acte juridice, care vizează persoane ce îi sunt apropiate.

Astfel, în conformitate cu art. 12, alin. (5) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, *"Informarea despre apariția unui conflict de interese real se va face pînă la soluționarea cererii/demersului, emiterea actului administrativ, încheierea, directă sau prin intermediul unei persoane terțe, a actului juridic, participarea la luarea deciziei sau luarea deciziei și va lua forma unei declarații scrise ce trebuie să conțină date despre natura conflictului de interese și despre modul în care acesta influențează sau poate influența îndeplinirea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.*

Potrivit art. 23, alin. (4) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, fapta subiectului declarării în privința căruia s-a constatat că acesta a soluționat o cerere/un demers, a emis sau a adoptat un act administrativ, a încheiat, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie temei pentru răspunderea contravențională sau penală și pentru revocarea, destituirea sau, după caz, încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu ale subiectului în cauză.

În urma examinării materialelor acumulate în dosarul de control, inspectorul de integritate concluzionează că dl Creciun Oleg, exercitând funcția de Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”, a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese, manifestat prin:

➤ neinformarea în conformitate cu art. 12, alin. (4), lit. (a) și (b) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, în termen de 3 zile de la data constatării, în scris, organul ierarhic superior despre interesul, al său ori al persoanelor apropiate, legat de decizia pe care trebuie să o ia.

➤ nesoluționarea în conformitate cu art. 14, alin. (3) și (4) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, a conflictului de interese real, prin emiterea actelor administrative și încheierea directă a actelor juridice, care vizează persoane ce îi sunt apropiate, după cum urmează:

██████████ (socru)

- Contract individual de muncă nr.32/18 din 01.02.2018, cu privire la angajarea dlui ██████████ în calitate de Șef interimar al secției Chirurgie pediatrică.
- Acord suplimentar nr.1 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 01.02.2018.
- Acord suplimentar nr.2 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 12.04.2018.
- Acord suplimentar nr.2 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 02.01.2019.
- Acord suplimentar nr.1 la contractul individual de muncă nr. 32/18 din 01.02.2018 din 02.01.2020.
- Ordin 64p din 01.02.2018 cu privire la numirea în funcție a dlui ██████████ în calitate de Șef interimar al secției Chirurgie pediatrică
- Ordin 117p din 18.04.2018 cu privire la numirea în funcție.
- Ordin 264p din 22.08.2018 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 47p din 05.03.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 223p din 15.08.2019 cu privire la acordarea concediilor.

- Ordin 263p din 13.09.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 86p din 25.05.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 19c din 01.02.2018 cu privire la acordarea d. [REDACTED] șef s. Chirurgie pediatrică adaos la salariu în mărime de 50% din 0,5 salariu vacant.
- Ordin 7c din 04.01.2019 cu privire la acordarea d. [REDACTED] șef s. Chirurgie pediatrică adaos la salariu în mărime de 100% din 0,5 salariu vacant.
- Ordin 5c din 02.01.2020 cu privire la acordarea d. [REDACTED] șef s. Chirurgie pediatrică adaos la salariu în mărime de 100% din 0,5 salariu vacant.
- Ordin nr.131 din 07.07.2020 cu privire la transfer.
- Fișele de evaluare lunare a performanțelor medicilor-ordinatori din secțiile cu paturi semnate în privința dlui [REDACTED] din octombrie 2017 până în august 2020

(soția)

- Acord suplimentar nr.2 la contractul individual de muncă nr. 42/16 din 19.10.2016 din 02.01.2018.
- Acord suplimentar nr.3 la contractul individual de muncă nr. 42/16 din 19.10.2016 din 02.01.2019.
- Ordin 197p din 12.07.2018 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 307p din 23.10.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 48p din 06.03.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 100p din 17.05.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 300p din 01.11.2019 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 14p din 10.01.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 46p din 04.03.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 162p din 22.07.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 197p din 12.08.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 214p din 01.09.2020 cu privire la acordarea concediilor.
- Ordin 133c din 01.12.2017 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 9c din 05.01.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 42c din 03.04.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 50c din 02.05.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 69c din 22.06.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 75% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 101c din 10.09.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 108c din 27.09.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 75% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 130c din 16.11.2018 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 15c din 28.01.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 36c din 21.03.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 107c din 02.09.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.
- Ordin 128c din 10.10.2019 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 50% pentru cumularea funcției de medic.

- Ordin 9c din 31.01.2020 cu privire la acordarea dnei [REDACTED] șef s. Îngrijiri cronice adaos la salariu în mărime de 100% din 0,5 salariu pentru cumularea funcției de medic.
- Fișele de evaluare lunare a performanțelor medicilor-ordinatori din secțiile cu paturi semnate în privința dnei [REDACTED] din noiembrie 2017 până în august 2020.

Având în vedere cele constatate, în conformitate cu prevederile art. 19, 35-38 și 39 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, art. 23 alin. (4), (7) - (8) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, inspectorul de integritate,-

DECIDE:

1. Se constată că dl Creciun Oleg, exercitând funcția de Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”, a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese, manifestat prin nesoluționarea și neinformarea în termen de 3 zile de la data constatării, în scris, șeful ierarhic sau organul ierarhic superior, despre orice situație de conflict de interese real în care se află și respectiv prin emiterea actelor administrative și încheierea directă a actelor juridice, care vizează persoanele apropiate (socru [REDACTED] și soția [REDACTED]).
2. Se sesizează autoritatea responsabilă de numire în funcție, în termen de 5 zile din momentul în care actul de constatare va rămîne definitiv, în vederea inițierii procedurii de revocare a dlui Creciun Oleg, Director al IMSP „Spitalul Raional Cahul”.
3. Se decade, dl Creciun Oleg, din dreptul de a exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, pe o perioadă de 3 (trei) ani de la data eliberării sau destituirii din funcție sau din data rămânerii definitivă a actului de constatare ori din data rămânerii definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictului de interese.
4. Se înscrie dl Creciun Oleg în Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, de la data eliberării sau destituirii din funcție sau din data rămânerii definitivă a actului de constatare ori din data rămânerii definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictului de interese.
5. Se aduce la cunoștința dlui Creciun Oleg, actul de constatare și se informează despre dreptul de a-l contesta, în termen de 15 zile de la primirea acestuia, în instanța de contencios administrativ la Judecătoria Chișinău, sediul Râșcani (MD-2068, mun. Chișinău, str. Kiev, 3).

**Inspector de integritate
al Inspectoratului de Integritate**

Victor RENȚA