

AUTORITATEA NAȚIONALĂ
DE INTEGRITATE



RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2018

CUPRINS:

I.	Considerațiuni generale.....	pag.2
II.	Asigurarea funcționalității ANI.....	pag.2
III.	Depunerea declarațiilor de avere și interese personale.....	pag.4
IV.	Activitatea Inspectoratului de Integritate.....	pag.9
V.	Asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de Integritate....	pag.13
VI.	Monitorizarea și implementarea politicilor.....	pag. 16
VII.	Activitatea juridică.....	pag. 17
VIII.	Managementul resurse umane.....	pag. 18
IX.	Resursele financiare.....	pag. 20
X.	Transparența instituțională și relații cu publicul.....	pag. 23
XI.	Cooperare națională și internațională.....	pag. 24
XII.	Acțiunile de perspectivă pentru anul 2019.....	pag. 24
	Anexa nr. 1	pag. 26

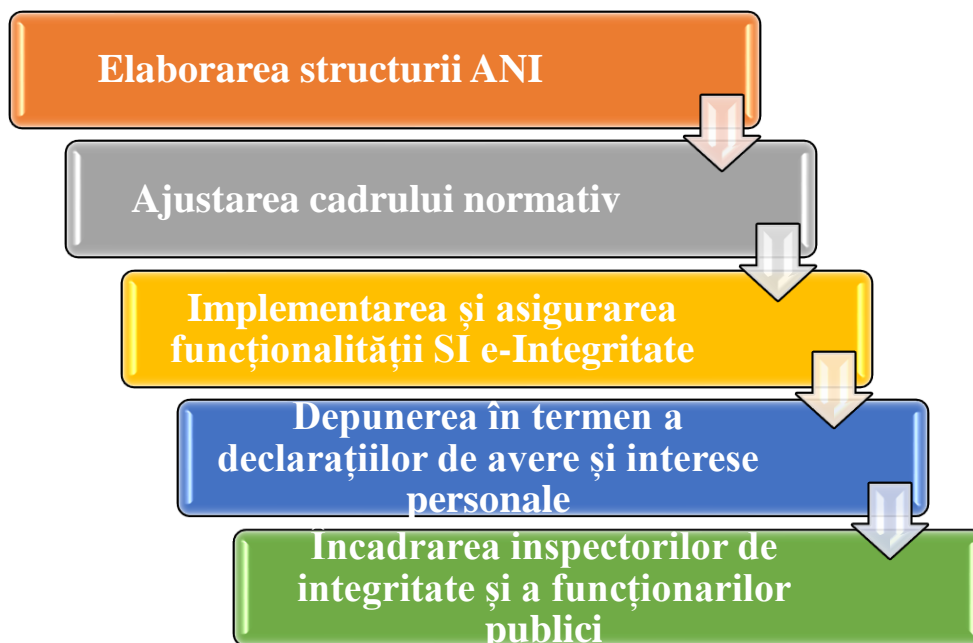
CONSIDERAȚIUNI GENERALE

Prezentul raport cuprinde evoluțiile înregistrate pe parcursul anului 2018 de Autoritate în vederea realizării misiunii sale, a atribuțiilor funcționale potrivit reglementările legislative și angajamentelor asumate de Republica Moldova în mai multe documente de politici.

Pornind de la premisa reorganizării Comisiei Naționale de Integritate în Autoritatea Națională de Integritate (*în continuare Autoritatea, ANI*), cât și de la misiunea de bază a autorității, ANI este o instituție distinctă, independentă la nivel național, care are drept scop de a asigura integritatea funcției publice și a funcției de demnitate publică, de prevenire a corupției prin efectuarea procedurilor de control, de depunere/completare corectă a declarațiilor de avere și interese personale, a respectării regimului juridic al conflictelor de interese, incompatibilității, limitărilor și a restricțiilor de către subiecții declarării.

În perioada de referință ANI, a fost pro-activă în deblocarea funcționalității prin consolidarea capacității instituționale și implementării Legilor nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, nr. 133/2016 *privind declararea averii și intereselor personale* și nr. 134/2016 *pentru modificarea și completarea unor acte legislative*, trasând obiective generale clare:

Obiectivele primordiale ale instituției în anul 2018



ASIGURAREA FUNCȚIONALITĂȚII

În perioada de referință au fost elaborate și aprobate mai multe acte interne de deblocare a funcționalității reduse a Autorității, au fost elaborate și aprobate metodologiile și procedurile operaționale standardizate de lucru pentru inspectorii de integritate, cât și pentru corpul de funcționari publici ce vor acorda suportul instituțional.

În prezent, Autoritatea dispune de acest cadru normativ, cum ar fi:

1. Hotărârea Parlamentul Republicii Moldova din 08 februarie 2018 prin care a fost aprobată *structura și a efectivului limită al Autorității, Statul de personal al ANI* avizat de către Cancelaria de Stat la 05 martie 2018, *Schema de încadrare a Autorității* înregistrată de către Ministerul Finanțelor la 10 aprilie 2018, **care cuprinde 76 de unități dintre care 46 unități reprezintă corpul de inspectori de integritate, restul fiind funcționarii publici și persoane contractante.**

2. *Regulamentul cu privire la concursul pentru suplinirea funcțiilor de inspectori de integritate*, care a fost prezentat spre aprobare Consiliului de Integritate (în continuare CI) la 16 ianuarie 2018. Pe cale de consecință, acesta a fost aprobat prin Hotărârea CI nr. 2 din 21 februarie 2018, înregistrat la Ministerul Justiției la 03 aprilie 2018 cu nr. 1309 și publicat în Monitorul Oficial la 06 aprilie 2018;

3. *Metodologia de efectuare a controlului averii și a intereselor personale și privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților și al restricțiilor*, aprobată prin Ordinul ANI, nr. 4 din 22 ianuarie 2018;

4. *Regulamentul cu privire la asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul ANI*, aprobat prin Ordinul ANI, nr. 6 din 22 ianuarie 2018;

5. *Regulamentul privind modul de completare a declarațiilor de avere și interese personale în formă electronică*, aprobat prin Ordinul ANI nr. 15 din 27 februarie 2018. Regulamentul a fost avizat și înregistrat de către Ministerul Justiției la 05 martie 2018 sub nr. 1305;

6. *Conceptul Sistemului Informațional „e-Integritate” de depunere și verificare a declarațiilor de avere și interese personale (în continuare SI „e-Integritate”), Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea SI „e-Integritate”, Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal în SI „e-Integritate” și Regulamentul privind protecția prelucrării informațiilor ce conțin date cu caracter personal în SI „e-Integritate”,* aprobate prin Ordinul ANI nr. 16 din 03 martie 2018;

7. *Regulamentul intern al Autorității Naționale de Integritate*, care a fost aprobat prin Ordinul ANI, nr.26 din 20 aprilie 2018;

8. *Regulamentele de organizare și funcționare ale unităților structurale ale Autorității Naționale de Integritate (9 regulamente, inclusiv Carta de audit intern, Politica contabilității, Regulamentul achizițiilor publice, etc.), fișele de post*, aprobate prin Ordinul ANI nr. 44 din 04 iunie 2018.

9. *Cerințele specifice pentru suplinirea posturilor în cadrul ANI*, aprobate prin Ordinul ANI, nr. 37 din 14 mai 2018;

10. *Strategia de comunicare a ANI*, aprobată prin Ordinul ANI nr. 58 din 11 iulie 2018;

11. *Regulamentul cu privire la modul de publicare și actualizare a materialelor informative pe pagina ANI*, aprobat prin Ordinul ANI nr. 60 din 18 iulie 2018;
12. *Regulamentul ANI cu privire la avertizorii de integritate*, aprobat prin Ordinul ANI nr. 63 din 24 iulie 2018;
13. *Instrucțiunea cu privire la lucrările de arhivă în cadrul ANI*, aprobată prin Ordinul ANI nr. 65 din 31 iulie 2018;
14. *Regulamentul cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare în cadrul ANI*, aprobat prin Ordinul ANI nr. 68 din 06 august 2018;
15. *Regulamentul cu privire la contravențiile constatate de către ANI*, aprobat prin Ordinul ANI nr. 69 din 06 august 2018;
16. *Instrucțiunea cu privire la modul de soluționare a conflictelor de interes de către inspectorii de integritate*, aprobată prin Ordinul ANI nr. 70 din 10 august 2018;
17. *proiectul Codului de conduită și etică profesională a angajaților ANI*, aprobat prin Hotărârea CI nr. 4 din 13 august 2018;
18. *proiectul Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului disciplinar al ANI*, transmis spre aprobare către CI;
19. *Managementul și Registrul riscurilor în cadrul ANI*, aprobate prin Ordinul ANI nr. 80 din 17 septembrie 2018;
20. *Regulamentul cu privire la Comisia de disciplină a ANI*, aprobat prin Ordinul nr. 79 din 14 septembrie 2018.
21. *Regulamentul cu privire la ordinea de eliberare a certificatelor de integritate de către ANI*, aprobat prin Ordinul comun al ANI, Agenției Servicii Publice și Inspectoratului Național de Probațiune nr. 90/653/07 din 09 octombrie 2018, publicat în Monitorul Oficial la 02 noiembrie 2018.

DEPUNEREA DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI INTERESE PERSONALE

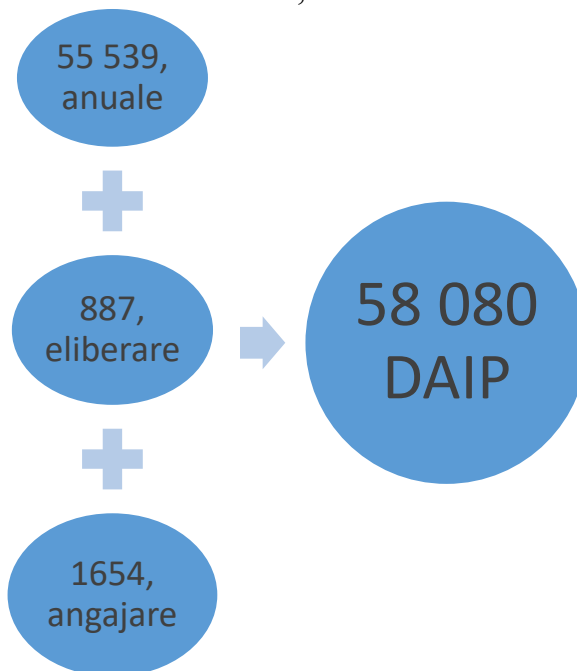
Începând cu 01 ianuarie 2018 Autoritatea a pus la dispoziția cetățenilor Republicii Moldova, sistemul informațional „e-Integritate”, sistem ce permite depunerea declarației de avere și interese personale în format electronic, cât și a facilitării accesului electronic al cetățenilor și instituțiilor interesate la informațiile de interes public.

Dezvoltarea electronică a declarației de avere și a intereselor personale este o parte integrantă a programei „e – Guvernare”, inclusă în Planul de acțiuni de implementare a Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării, fiind dezvoltat de către Centrul de Guvernare Electronică și înregistrat la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Prin acest sistem ANI și-a propus să fie cât mai transparent la capitolul depunerea declarațiilor de avere și de interese, unul din cel mai important instrument de prevenire a corupției.

Procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale anuale a luat sfârșit la data de **31.03.2018**.

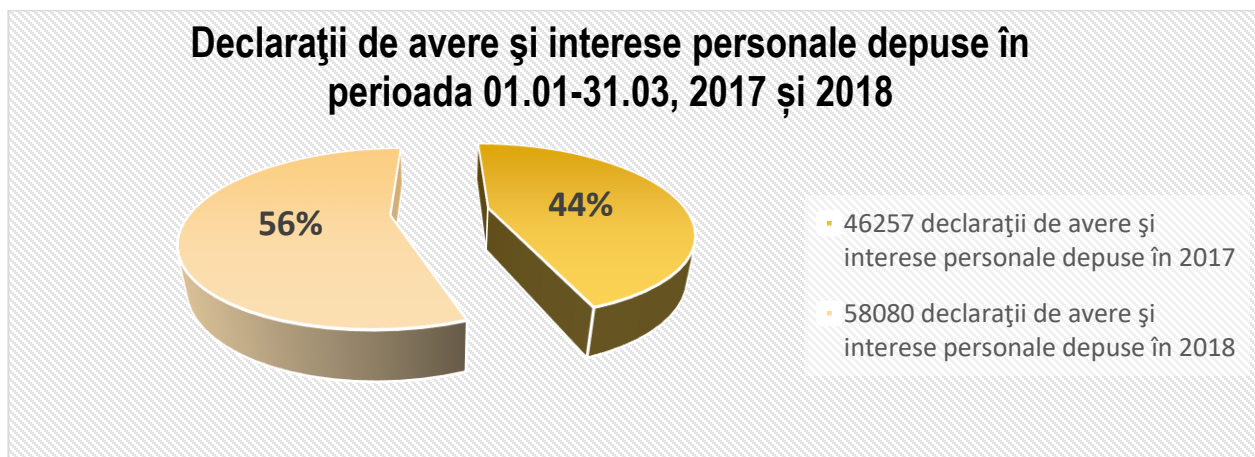
Astfel, în perioada **01.01.2018 - 31.03.18**, în sistem au fost înregistrate:



- 1.798 de persoane responsabile din entitățile publice;
- 57.569 de subiecți ai declarării;

Analizând datele statistice, din Raportul de activitate ANI pentru anul 2017, **în perioada de 01 ianuarie - 31 martie 2017**, Autoritatea a recepționat:

- 46.257 declarații de avere și interese personale depuse pe format de hârtie, *din care:*
 - ✓ 44.995 declarații anuale,
 - ✓ 590 - depuse la angajare;
 - ✓ 712– depuse la eliberare.



Lunar din SI "e-Integritate" se extrag date statistice privind depunerea declarațiilor de avere și interese personale în format electronic, numărul de declarații depuse, ponderea de creștere a acestora, numărul declarațiilor depuse repetat, etc.

**Statistica depunerii declarațiilor în anul 2018,
comparativ cu depunerea declarațiilor pe suport de hârtie în anul 2017**

N/0	Denumirea indicatorului	3 luni 2018	6 luni 2018	9 luni 2018	12 luni 2018	Comparație 12 luni 2017
1.	Declarații anuale	55 539	56 684	56 734	56 802	53 050
2.	Declarații depuse la eliberare	887	2 953	3 924	5 326	4 098
3.	Declarații depuse la angajare	1 654	3 565	5 104	6 979	4 150
4.	<u>Declarații depuse total</u>	<u>58 080</u>	<u>63 202</u>	<u>65 762</u>	<u>69 107</u>	<u>61 298</u>

Întregul proces de depunere a declarațiilor de avere și interese personale prin intermediul sistemului informațional reprezintă un succes impunător pentru ANI, luând în considerație primul an de implementare a depunerii declarației în format electronic, capacitățile destul de reduse ale Autorității, deoarece instituția fiind în curs de reorganizare, dispunea în acea perioadă un corp de funcționari publici, din care doar 7 consultanți pe domeniul de specialitate.

În vederea asigurării procesului eficient de depunere a declarațiilor de avere și interese personale anuale în format electronic, cât și la aspectul de prevenire și informare a subiecților declarării, au fost întreprinse următoarele măsuri:

1. Au fost remise către APC / APL II / APL I (peste 1 200 de entități) circulare privind asigurarea depunerii declarațiilor de avere și interese personale anuale în termen;
2. Au fost organizate și desfășurate la solicitarea entităților publice **37** sesiuni de instruire (în lunile februarie- martie) a peste **1700** subiecți ai declarării averii și intereselor personale;
3. Conducerea ANI a avizat 11 comunicate de presă, precum și au fost oferite informații și enunțate apeluri în cadrul a 4 reportaje TV, 2 emisiuni TV și 3 emisiuni radio, privind necesitatea depunerii în termen a declarațiilor ;
4. A fost asigurată funcționalitatea Sistemului Informațional „e-Integritate” de depunere și verificare on-line a declarațiilor de avere și interese personale. În acest sens, au fost organizate multiple ședințe comune cu reprezentanții Băncii Mondiale (donatorii surselor financiare), Centrului de Governare Electronică, Centrului de Telecomunicații Speciale, Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și implementatorii sistemului;

5. S-a acordat asistență consultativă la peste 20 mii de apeluri telefonice parvenite din partea persoanelor ce întâmpină dificultăți la completarea Registrului subiecților declarării și depunerea declarațiilor de avere și interese personale.

La solicitarea entităților publice, angajații Direcției de evaluare, prevenire și implementare a politicilor au organizat și desfășurat în primul semestru a anului 2018, 6 sesiuni de instruire a 438 subiecți ai declarării averii și a intereselor personale și specialiști responsabili de completarea Registrului subiecților declarării, precum și persoane interesate, cu următoarele tematici:

- *Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;*
- *Respectarea regimului juridic al conflictelor de interese;*
- *Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor,*

după cum urmează:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
1.	Banca Națională	26.06.2018	60
2.	Banca Națională	28.06.2018	65
3.	Agencia Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	04.07.2018	24
4.	Agencia Medicamentului și Dispozitivelor Medicale	30.10.2018	23
5.	Comisia Națională a Pieței Financiare	31.10.2018	58
6.	Centrul Național Anticorupție	15.12.2018	208
			Total - 438

În conformitate cu Ordinul Președintelui ANI, nr. 91 din 10 octombrie 2018, în lunile noiembrie- decembrie au fost organizate și desfășurate 35 sesiuni de instruire a 1314 subiecți ai declarării averii și a intereselor personale și specialiști, responsabili de completarea Registrului subiecților declarării din cadrul autorităților publice locale, cu următoarele tematici:

- *Obținerea, prelungirea și revocarea semnăturii electronice avansate calificate;*
- *Completarea Registrului subiecților declarării averii și a intereselor personale;*
- *Completarea și depunerea declarațiilor de avere și interese personale în format electronic;*
- *Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;*
- *Respectarea regimului juridic al conflictelor de interese;*
- *Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor;*
- *Ordinea de eliberare a certificatelor de integritate,*

după cum urmează:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
1.	Consiliul Raional Briceni + sate (28 primării)	01.11.2018	41

2.	Consiliul Raional Ocnîța + sate (21 primării)	01.11.2018	26
3.	Consiliul Raional Edineț + sate (32 primării)	06.11.2018	35
4.	Consiliul Raional Dondușeni + sate (22 primării)	06.11.2018	33
5.	Consiliul Raional Drochia + sate (28 primării)	07.11.2018	32
6.	Consiliul Raional Rîșcani + sate (28 primării)	07.11.2018	28
7.	Municipiul Bălți + sate (3 primării)	08.11.2018	115
8.	Consiliul Raional Glodeni + sate (19 primării)	08.11.2018	22
9.	Consiliul Raional Florești + sate (40 primării)	13.11.2018	46
10.	Consiliul Raional Soroca + sate (35 primării)	13.11.2018	42
11.	Consiliul Raional Rezina + sate (25 primării)	15.11.2018	43
12.	Consiliul Raional Șoldănești + sate (23 primării)	15.11.2018	17
13.	Consiliul Raional Fălești + sate (33 primării)	20.11.2018	34
14.	Consiliul Raional Sîngerei + sate (26 primării)	20.11.2018	26
15.	Consiliul Raional Nisporeni + sate (23 primării)	22.11.2018	46
16.	Consiliul Raional Ungheni + sate (33 primării)	22.11.2018	24
17.	Consiliul Raional Orhei + sate (38 primării)	27.11.2018	45
18.	Consiliul Raional Telenești + sate (31 primării)	27.11.2018	42
19.	Consiliul Raional Strășeni + sate (27 primării)	28.11.2018	39
20.	Consiliul Raional Călărași + sate (28 primării)	28.11.2018	37
21.	Consiliul Raional Criuleni + sate (25 primării)	29.11.2018	27
22.	Consiliul Raional Dubăsari + sate (11 primării)	29.11.2018	21
23.	Municipiul Chișinău + sate (19 primării)	04.12.2018	52
24.	Consiliul Raional Ialoveni + sate (25 primării)	04.12.2018	40
25.	Consiliul Raional Căușeni + sate (30 primării)	06.12.2018	49
26.	Consiliul Raional Ștefan-Vodă + sate (23 primării)	06.12.2018	33
27.	Consiliul Raional Cimișlia + sate (23 primării)	11.12.2018	30
28.	Consiliul Raional Basarabeasca + sate (7 primării)	11.12.2018	15
29.	Consiliul Raional Cahul + sate (37 primării)	13.12.2018	72
30.	Consiliul Raional Taraclia + sate (15 primării)	13.12.2018	30

31.	Consiliul Raional Hîncești + sate (39 primării)	18.12.2018	41
32.	Consiliul Raional Anenii Noi + sate (26 primării)	18.12.2018	10
33.	Consiliul Raional Leova + sate (25 primării)	19.12.2018	37
34.	Consiliul Raional Cantemir + sate (27 primării)	19.12.2018	28
35.	UTA Găgăuzia (1 municipiu, 2 orașe, 23 comune, 6 sate)	20.12.2018	56
			Total - 1314

La fel, funcționarii ANI au participat în calitate de formatori la **4** sesiuni de instruire a **73** conducători ai entităților publice cu tematica „*Identificarea și soluționarea conflictelor de interes*”, organizate în cadrul proiectului comun Consiliul Europei/Uniunea Europeană pentru Republica Moldova „*Combaterea Corupției prin aplicarea Legii și Prevenire (CLEP)*”, după cum urmează:

<i>Nr</i>	<i>Sediul petrecerii instruirii</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
1.	Casa Teritorială de Asigurări Sociale Bălți	19.11.2018	17
2.	Consiliul Raional Soroca	21.11.2018	21
3.	Universitatea din Comrat	04.12.2018	17
4.	Consiliul Raional Căușeni	06.12.2018	18
Total			73

Cumulativ, pe perioada de raportare au fost instruite **3 525** persoane în cadrul a **82** sesiuni de instruire, cu elaborarea, imprimarea și repartizarea a circa **3 600** materiale informative (broșuri, pliante, etc.) și **2 600** ghiduri.

ACTIVITATEA INSPECTORATULUI DE INTEGRITATE

Activitatea propriu-zisă a Inspectoratului a început odată cu numirea primilor patru inspectori de integritate. Accentuăm că acest compartiment parțial în prima jumătate a anului 2018, și anume: pe segmentele de instruire, acordare a asistenței/consultanței de specialitate subiecților declarării, colectorilor, de prevenire a corupției, de elaborare a proiectelor de proceduri operaționale, metodologii, a fost asigurat de către cei 7 consultanți, foști angajați ai Comisiei Naționale de Integritate transferați în funcțiile publice ale Autorității.

Din primele zile după încadrare, inspectorii de integritate au fost instruiți și au testat funcționalitatea sistemului ”e-Integritate” la compartimentul destinat în exclusivitate doar **Inspectoratului**, și anume:

- modulul de distribuire aleatorie a sesizărilor;
- interfața de lucru destinată inspectorilor de integritate;

- modalitatea de generare a rapoartelor/listelor cu privire la depunerea declarațiilor,
- modalitatea de introducere a persoanelor responsabile din entitățile publice pe Registrul subiecților declarării etc.

O atenție sporită inspectorii au atras și continuă să atragă la elaborarea și crearea mecanismului de lucru metodologic de specialitate pe segmentul de verificare, analiză a informațiilor și control în luarea deciziilor finale, și anume prin:

- uniformizarea practicii de specialitate în cadrul Inspectoratului;
- studierea pe marginea căreia au fost înaintate propuneri de îmbunătățire și ajustare a cadrului legal;
- organizarea ședințelor grupului de lucru a Inspectoratului de comun cu Direcția juridică, asupra prelucrării și standardizării procedurilor operaționale de control, întru instituirea unor standarde de exigență și eficiență în activitatea de control a Autorității.

La fel, activitatea inspectorilor de integritate a fost axată pe:

pe examinarea sesizărilor parvenite în lunile iunie-decembrie 2018.

Spre exemplu, în perioada de referință, conform datelor înregistrate în sistemul informațional "e-Management" din partea Inspectoratului de Integritate, în vederea soluționării sesizărilor primite, precum și efectuării controlului specific Direcției, la ieșire, din fluxul total de documente, s-au înregistrat – 380 de numere de documente, real, acestea fiind expediate la peste 1300 de adresați. Pentru inspectorii, ca răspuns la solicitările expediate, s-au înregistrat – 350 documente.

În ce privesc datele din sistemul informațional "e-Integritate", aici au fost înregistrate **250 de dosare și 247 de sesizări**.

pe examinarea sesizărilor înregistrate din 01.08.2016 până la data de 01.06.2018;

Inspectoratul de integritate a preluat 236 de sesizări care au fost stocate în arhiva instituției, din care:

- **86 de sesizări depuse în 01.08-31.12.2016;**
- **140 de sesizări din an. 2017;**
- **53 de sesizări din primul trimestru a an.2018.**

La data de raportare, în Inspectoratul de integritate au rămas spre examinare:

- 23 sesizări din an. 2016;
- 50 sesizări din an. 2017;
- 58 sesizări din an. 2018.

pe examinarea și soluționarea dosarelor de control inițiate de CNI din 2016:

Cele **76** de dosare de control restante ale Comisiei Naționale de Integritate, au fost distribuite aleatoriu prin Sistemul informațional "e-Integritate". Toate aceste dosare fiind cu cauze complexe, cu control inițiat pe mai multe capete de examinare, unele din ele au fost finisate prin acte de constatare și clasare de către inspectorii de integritate.

În perioada de activitate a Inspectoratului din 12.06.2018- 31.12.2018, au fost înregistrate următoarele rezultate:

263 Sesizări înregistrate și distribuite aleatoriu	55 dos. control 2016 30 DAIP* depuse tardiv 178 sesizări a.2017-2018
179 Procese verbale întocmite	135 Inițiere 44 Refuzul
38 Acte de constatare	29 Constatări 9 Clasări
3 Notificări de ridicare a mandatului	3 consilieri

* DAIP – declarație de avere și interese personale;

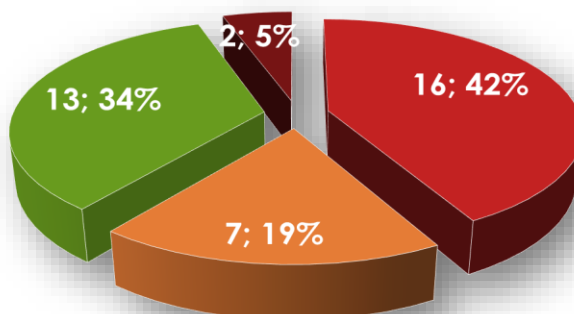
ACTE DE CONSTATARE EMISE ÎN ANUL 2018

Aspectul	Act de constatare (constatare)	Act de constatare (clasare)	Numărul actelor emise	Procentajul constatării
Avere și interese personale	0	1	1	0%
Conflicte de interese	18	6	24	75%
Incompatibilități	9	2	11	82%
Restricții	2	0	2	100%
Limitări	-	-	-	-
Total	29	9	38	76%

În cele **38** proceduri de control, finalizate cu emiterea actului de constatare, au fost vizați următoarele categorii de subiecți ai declarării:

1. **16** persoane care dețin funcțiile de demnitate publică prevăzute în anexa la Legea nr. 199 din 16 iulie 2010 *cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică*;
2. **7** conducători ai organizațiilor publice și adjuncții acestora;
3. **13** funcționari publici, inclusiv cei cu statut special;

4. **2 membrii colegiilor/comisiilor de admitere în profesie, de evaluare, disciplinare și/sau de etică a profesiilor conexe justiției.**



- Persoane care dețin funcții de demnitate publică
- Conducători/adjuncți ai organizațiilor publice
- Funcționari publici, inclusiv cu statut special
- Membrii colegiilor/comisiilor de admitere în profesie, evaluare, disciplinare și/sau de etică a profesiilor conexe justiției

Numărul cauzelor contravenționale și proceselor-verbale cu privire la contravenții pornite/întocmite de inspectorii de integritate în 2018

61 Cauze contravenționale	49 PV* contravențional aplicate
	81.250 lei Amenzi aplicate
	38.000 lei Amenzi achitate
	11 dosare contravenționale trimise în instanța de judecată
	2 cauze contravenționale încetate
	2 dosare contestate
	9 cauze în gestiune

*PV – proces verbal.

CONTRAVENȚIILE PENTRU COMITEREA CĂRORA AU FOST ÎNTOCMITE PROCESE-VERBALE CONTRAVENTIONALE

n/o	Încălări ale prevederilor Codului Contravențional stabilite	Numărul proceselor-verbale întocmite
1.	art. 330² „Încălcarea regulilor de declarare a averii și intereselor personale”	36
2.	art. 313² „Nedeclararea sau nesoluționarea conflictului de interese”	5
3.	art. 313⁴ „Încălcarea regimului juridic al incompatibilităților și limitărilor aplicabile funcției publice sau funcției de demnitate publică”	5
4.	art. 319 „Împiedicarea activității Autorității Naționale de Integritate”	2

5.	art. 313⁵ „ <i>Neluarea măsurilor privind executarea prevederilor Legii privind declararea averii și a intereselor personale</i> ”	1
6.	art. 313⁶ „ <i>Încălcarea regimului juridic al restricțiilor și limitărilor în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea în sectorul privat al agenților publici (pantuflaj)</i> ”	0
Total		49

Conform art. 7 al. (3) lit. i) din Legea nr. 132 din 17.06.2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, aceasta „*eliberează certificate de integritate, în termen de 15 zile, la solicitarea conducătorilor entităților publice sau a persoanelor fizice care candidează pentru ocuparea unor funcții publice eligibile*”.

Conținutul certificatului de integritate este stabilit în art. 31¹, alin. (2) din Legea nr. 82 din 25.05.2017 integrității. Iar, informațiile ce se conțin în certificatele de integritate despre averile nejustificate constatate, conflictele de interese consumate constatate, restricțiile încălcate constatate, incompatibilitățile nesoluționate constatate, limitările încălcate constatate și interdicțiile de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă din actele de constatare ale Autorității Naționale de Integritate, sunt preluate din registrul de date ținut de ANI, iar referitor la interdicțiile aplicate prin hotărârile judecătorești rămase definitive, sunt verificate în baza de date ale Inspectoratului Național de Probațiune.

În perioada de raportare, Autoritatea a perfectat și eliberat:

1374 Certificate de integritate	<ul style="list-style-type: none"> • 84 de certificate pentru candidații la funcțiile publice sau funcții de demnitate publică • 1261 de certificate eliberate candidaților la funcții eligibile
--------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ASIGURAREA LUCRĂRILOR DE SECRETARIAT ALE CONSILIULUI DE INTEGRITATE

Pe parcursul anului 2018, membrii Consiliului de Integritate s-au întrunit în **19 ședințe**, din care 18 au fost organizate la sediul Autorității.

Conform dispozițiilor legale lucrările de secretariat ale Consiliului au fost asigurate de secretariatul Consiliului de Integritate (*instituit din funcționari ai Direcției juridice și a Direcției resurse umane și documentare*), care asistă metodologic ședințele de lucru cu perfectarea proceselor – verbale, precum asigurarea activității Consiliului dintre ședinței, cu perfectarea agendelor de lucru, întocmirea proceselor-verbale, a comunicatelor, cât și identificarea necesităților pentru buna organizare a ședințelor.

În perioada de referință, pe agenda ședințelor au fost incluse și examinate **81 de subiecte**. Au fost întocmite **19** procese-verbale ale ședințelor Consiliului.

S-au emis **6** hotărâri și **1** recomandare provizorie.

Președintele Autorității, în conformitate cu prevederile art.14, alin.1, lit.m) și lit.n) Legea nr.132/2016, a prezentat spre informare și analiză Consiliului de Integritate raportul de activitate a ANI pentru 2017, care ulterior a fost prezentat Parlamentului RM, cât și rapoartele de activitate trimestriale, semestriale. Toate rapoartele de activitate ale Autorității sunt plasate pe pagina oficială la subsecțiunea ”Rapoarte”.

Conducerea Autorității a participat la ședințele Consiliului de Integritate cu prezentarea propunerilor prin scrisori oficiale și prin expunerea directă pe diverse aspecte importante de activitate, după cum urmează:

➡ 06.02.18 – prezentarea proiectului Regulamentului cu privire la organizarea concursului pentru suplinirea funcției de inspector de integritate;

➡ 12.02.18 – prezentarea Raportului de activitate pentru anul 2017 al ANI; prezentarea propunerilor la proiectul Regulamentului cu privire la organizarea concursului pentru suplinirea funcției de inspector de integritate;

➡ 19.02.18 – participarea la ședința de dezbatere asupra proiectului Regulamentului cu privire la organizarea concursului pentru suplinirea funcției de inspector de integritate;

➡ 21.02.18 – înaintarea scrisorii de susținere a Autorității în identificarea unui sediu nou în urma situației creată după incendiul din 17.02.2018;

➡ 12.03.18 – prezentarea avizului Autorității asupra proiectului de lege privind modificarea și completarea Legii nr.132/2016 și Legii nr.133/2016; Raportarea cu privire la procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, Raportarea despre acțiunile realizate în contextul aprobării Regulamentului cu privire la concursul pentru suplinirea funcției de inspector de integritate;

➡ 21.03.18 – discutarea obiecțiilor parvenite din partea Ministerului Justiției asupra Regulamentului cu privire la concursul pentru suplinirea funcției de inspector de integritate, în cadrul căruia au participat și reprezentanții Ministerului Justiției;

➡ 26.03.18 – prezentarea cadrului legislativ ce reglementează asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de Integritate, cu analizarea practicilor instituțiilor similare de peste hotarele Republicii Moldova; examinarea cererii cet.Stîncu Ala privind declararea averii și intereselor personale pe suport de hârtie din cauza lipsei IDNP ;

➡ 02.04.18 – prezentarea modalității legale de elaborare și aprobare a fișei de post pentru angajatul din secretariatul Consiliului de Integritate ;

➡ 08.05.18 – participarea la dezbaterile privind proiectul Strategiei de dezvoltare a ANI, elaborat de către proiectul CLEP;

➡ 28.05.18 – prezentarea spre aprobare a proiectului Codului de etică și conduită a angajaților Autorității Naționale de Integritate;

➡ 18.06.18 – dezbateri pe marginea proiectului Strategiei de dezvoltare a ANI;

În ședințele Consiliului de Integritate au fost examinate interpelările cu privire la persoanele care din considerente religioase au renunțat la actele de identitate din sistemul național de pașapoarte al Republicii Moldova, cât și posibilitatea acestora de a depune declarații de avere și interese personale exclusiv în format electronic într-o

fi încălcarea drepturilor lor fundamentale și necesitatea armonizării cadrului legal existent în raport cu standardele în domeniul drepturilor omului.

În ședința din 16.06.2018 au fost discutate măsurile realizate de către Autoritatea Națională de Integritate în vederea identificării soluției privind declararea averii și intereselor personale de către subiecții declarării ce nu dețin număr de identificare de stat (IDNP).

Urmare a dezbaterilor, pe marginea acestui subiect, a fost aprobată recomandarea provizorie a Consiliului de Integritate privind declararea averii și intereselor personale de către subiecții fără IDNP, cu informarea Ministerului Justiției, Parlamentului, Guvernului Republicii Moldova despre această recomandare provizorie a Consiliului de Integritate cu consultarea cadrului normativ și a practicilor internaționale, preponderent a statelor membre ale UE.

În acest context, toate aceste solicitări au fost înaintate către Serviciul Tehnologia Informației și Securitatea Cibernetică pentru examinare a posibilității emiterii semnăturii digitale fără codul de identificare și de a exclude câmpul obligatoriu, până la operarea modificărilor în cadrul legal.

În ședința din 23.06.2018 a fost examinat Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate și propunerile parvenite de la ADEPT, CRJM, și ANI cu invitarea experților în domeniu: dna Mariana Kalughin, expert anticorupție ADEPT și dl Daniel Goinic, consilier juridic CRJM.

În cadrul ședinței din 13.08.2018 a fost aprobat Codul de conduită și etică a angajaților Autorității Naționale de Integritate, cu obiecțiile și propunerile Autorității Naționale de Integritate, care a fost plasat pe pagina web a Autorității și remis Ministerului Justiției pentru opinia cu caracter consultativ.

De asemenea, a fost aprobată hotărârea privind modificarea și completarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea funcției de președinte și vicepreședinte al ANI și hotărârea privind modificarea și completarea Regulamentului cu privire la concursul pentru suplinirea funcției de inspector de integritate.

În cadrul ședinței din 16.08.2018, membrii Consiliului de Integritate au venit cu inițiativa și au acordat suport la organizarea unui eveniment public la Parlament Republicii Moldova. Acest eveniment a avut loc pe data de 12.09.2018 cu genericul *“Responsabilitatea instituțională pentru promovarea integrității, contribuția Autorității Naționale de Integritate”*. În cadrul acestui eveniment s-a prezentat:

- Activitatea Consiliului de Integritate în ultimii 2 ani;
- Activitatea Autorității Naționale de Integritate în 2018;
- Contribuția la realizarea strategiei de combatere a corupției și promovării integrității;
- Perspectiva Comisiei juridice, numiri și imunități;

- Prezentarea proiectului Strategiei de dezvoltare a ANI pentru următorii trei ani și Planul de acțiuni.

Președintele Autorității, doamna Rodica Antoci, a prezentat rezultatele înregistrate în activitatea ANI pe parcursul a celor opt luni a anului 2018, acțiunile de perspectivă propuse pe termen scurt și mediu, cât și deficiențele întâlnite.

În ședința din 12.11.2018 a fost prezentat Raportul de audit al situațiilor financiare a Autorității Naționale de Integritate de către Direcția financiară și administrare.

La data de 19.12.2018 a continuat examinarea proiectului Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate, având în vedere avizul Ministerului Justiției din 22.11.2018, precum și opinia separată a dlui Sergiu Ostaf, membru al CI, referitoare la propunerile care determină votul membrului pentru proiectul Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate.

MONITORIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA POLITICILOR

În perioada de referință Autoritatea Națională de Integritate a elaborat următoarele documente de evaluare și planificare a activității:

- Raportul anual de activitate al ANI pentru anul 2017;
- Planul provizoriu de activitate al ANI pentru anul 2018;
- 3 Rapoarte trimestriale de activitate pentru anul 2018;
- Planurile de instruire a subiecților/colectorilor pentru sesiunile iarnă și toamnă.

Totodată, Autoritatea a fost antrenată în mai multe activități legate de implementarea următoarelor documente de politici publice:

1. Planul Național de Acțiuni privind implementarea Acordului de Asociere RM – UE 2017 – 2019 (*PNAAA*) (8 ședințe, 13 note informative și 5 propuneri înaintate);
2. Matricea de Politici privind liberalizarea regimului de vize (*VLAP*) - (1 ședință, 5 note informative și 1 propunere înaintată);
3. Strategia Națională de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020 - (*SNIA*) (3 ședințe, 5 note informative înaintate);
4. Programul de Guvernanță economică pentru Republica Moldova (*DPO3*) - (4 ședințe, 11 note informative înaintate);
5. Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Comisiei Europene (*MFA*) - (6 ședințe, 13 note informative înaintate);
6. Strategia Națională de Dezvoltare "Moldova 2030" – domeniul Justiției și Administrației Publice (*SND-2030*) - (2 ședințe și 2 propuneri înaintate).

În cadrul celor 24 ședințe au fost, după caz, planificate, analizate, monitorizate, evaluate și raportate acțiunile ce necesită a fi întreprinse sau care deja au fost întreprinse de către Autoritate privind implementarea politicilor publice.

ACTIVITATEA JURIDICĂ

Pe parcursul anului 2018, Autoritatea a realizat un șir de activități în vederea ajustării cadrului legislativ-normativ, inclusiv și cel intern, indispensabil în asigurarea funcționalității instituționale.

În ce privește activitatea de monitorizare a practicii judiciare, s-au executat:

- a. Elaborarea a **38** proiectelor de acte normative, legislative, departamentale.
- b. Avizarea proiectelor de acte normative, legislative, departamentale (**56** avize, cât și avizarea actelor de dispoziție interne pe efectiv).
- c. Avizarea a **46** proiecte de acte de constatare emise de către Direcția Generală Inspectoratul de Integritate.
- d. Reprezentarea intereselor Autorității Naționale de Integritate și Consiliului de Integritate, în instanțele de judecată cu:
 - întocmirea a 20 referințe;
 - participarea la 30 ședințe de judecată;

Total dosare de judecată instrumentate - 22, dintre care:

- ✓ 8 dosare – finalizate în favoarea ANI (în 2 dosare – ANI intervenient accesoriu);
- ✓ 10 dosare – în procedura instanței de fond;
- ✓ 1 dosar – cu câștig de cauză în prima instanță (hotărârea instanței de fond poate fi atacată de către reclamant);
- ✓ 1 dosar – cu pierdere în prima instanță și în instanța de apel (ANI urmează să depună cerere de recurs la CSJ);
- ✓ 2 dosare – cu câștig de cauză în instanța de apel (decizia definitivă, cu drept de atac).

Repartizarea dosarelor de judecată reieșind din calitatea ANI în proces:

- reclamant – 0; pârât – 19; intervenient accesoriu – 3.

Repartizarea dosarelor de judecată reieșind din obiectul contestării:

- actele de constatare CNI – 6;
- actele de constatare ANI – 10;
- litigii de muncă – 6.

Repartizarea dosarelor de judecată reieșind din deciziile emise de către instanțele de judecată:

- a) în favoarea ANI – 9;
dintre care: în fond – 3; în apel – 4; în recurs – 2;
- b) în defavoarea ANI – 2;
dintre care: în fond – 1; în apel – 1; în recurs – 0.

MANAGEMENTUL RESURSE UMANE

Statele de personal ale Autorității Naționale de Integritate constituie **76 unități**, dintre care:

- **2** funcții de demnitate publică;
- **46** funcții publice cu statut special;
- **26** funcții publice, inclusiv **6** funcții publice de conducere și **20** funcții de execuție;
- **2** unități de personal tehnic.

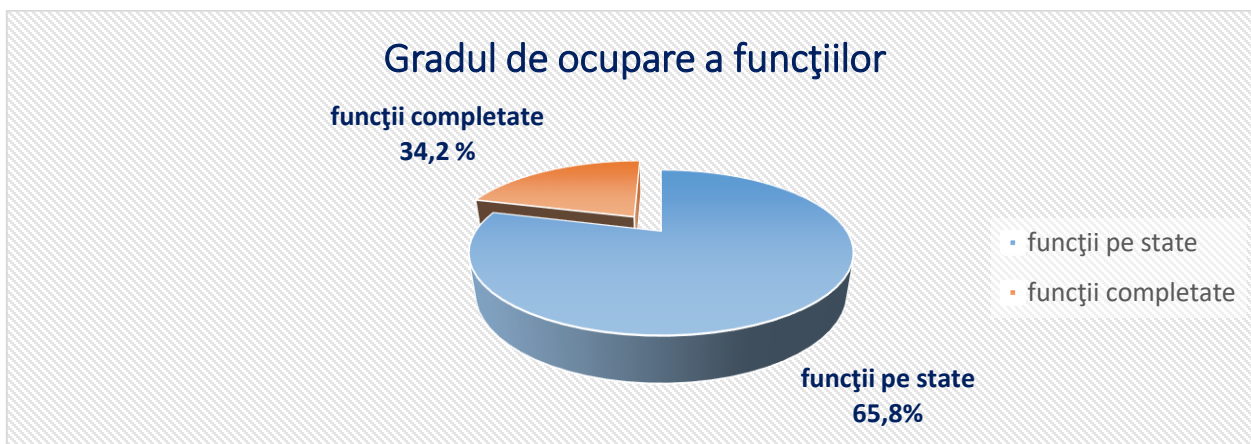
La 01.01.2019 se înregistrează **26 angajați în serviciu** și **5 angajați cu raporturile de serviciu suspendate** potrivit legislației în vigoare.

Dintre angajații în serviciu, **2** au ocupat funcțiile prin numire, **15** – prin concurs, **3** – prin transfer din alte autorități și **1** persoană a fost angajată conform prevederilor Codului muncii. Alții **5** dețin funcții urmare transferului în funcții similare din cadrul Comisiei Naționale de Integritate.

În perioada de referință au fost **angajate în total 19 persoane**.

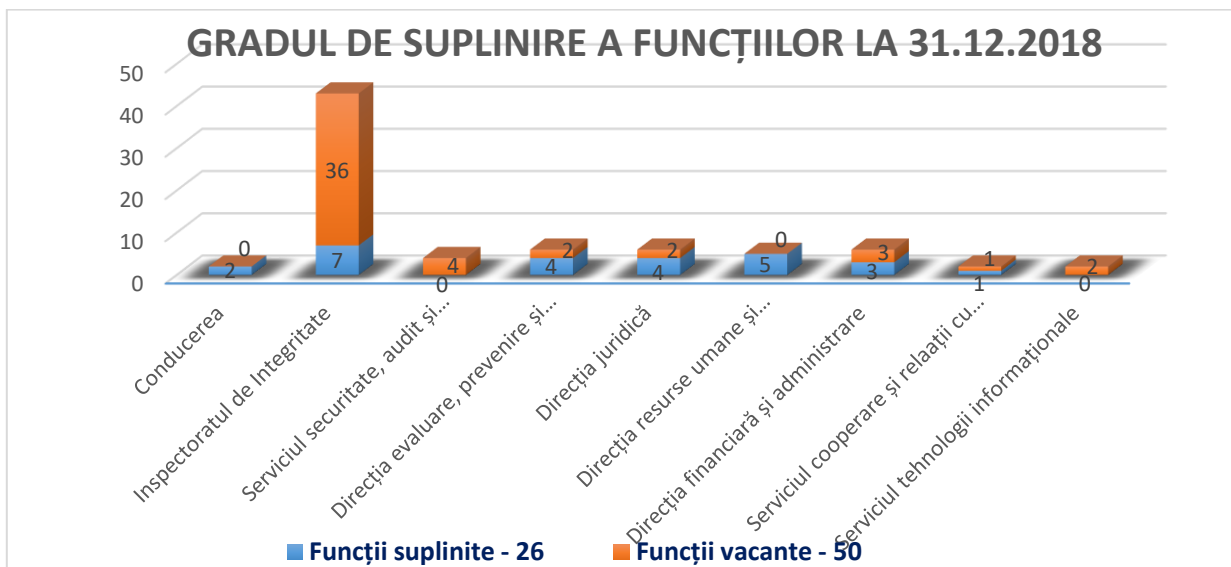
În scopul suplinirii funcțiilor publice din cadrul Autorității, au fost organizate și desfășurate în total **25 concursuri**, **11** dintre care au fost prelungite, în cadrul cărora au fost anunțate în concurs **62 posturi de muncă**.

La 01.01.2019, **gradul de ocupare a funcțiilor** din cadrul Autorității Naționale de Integritate constituie **34,21%**, aceasta reprezentând **26 angajați** și **50 funcții vacante**,



dintre care:

- **39** funcții publice cu statut special;
- **2** funcții publice de conducere,
- **8** funcții publice de execuție;
- **1** funcție auxiliară.



Completarea pe subdiviziuni:

- *Inspectoratul de integritate* - 16,28 %;
- *Serviciul securitate, audit și control al integrității* – 0%;
- *Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor* - 66,7 %;
- *Direcția juridică* - 66,7 %;
- *Direcția resurse umane și documentare* - 100%;
- *Direcția financiară și administrare* - 50 %;
- *Serviciul cooperare și relații cu publicul* – 50 %;
- *Serviciul tehnologii informaționale* – 0%.

Pentru selectarea inspectorilor de integritate au fost organizate **3** concursuri.

❖ Primul concurs s-a desfășurat în perioada 12.04.2018 – 11.06.2018.

Pentru cele **9 posturi** anunțate în concurs s-au înscris **43** candidați:

11 – au fost respinși la etapa examinării dosarelor de concurs pe motivul neîntinerii condițiilor legale,

32 de candidați admiși la proba scrisă.

9 candidați admiși la interviu au fost admiși, din care au promovat **6** candidați.

După cele trei etape de concurs (scris, interviu, poligraf), au fost angajați **4** inspectorii de integritate.

❖ Cel de-al doilea concurs s-a desfășurat în perioada 12.06.2018- 08.10.2018.

Pentru cele **15 posturi** de inspector de integritate, au fost depuse 20 de dosare (2 incomplete). Dintre cei 18 candidați care au fost admiși la proba scrisă, doar 6 au obținut note trecătoare. Interviul a fost susținut de 4 candidați.

După cele trei etape de concurs (scris, interviu, poligraf), 3 candidați au fost încadrați în funcția de inspector de integritate.

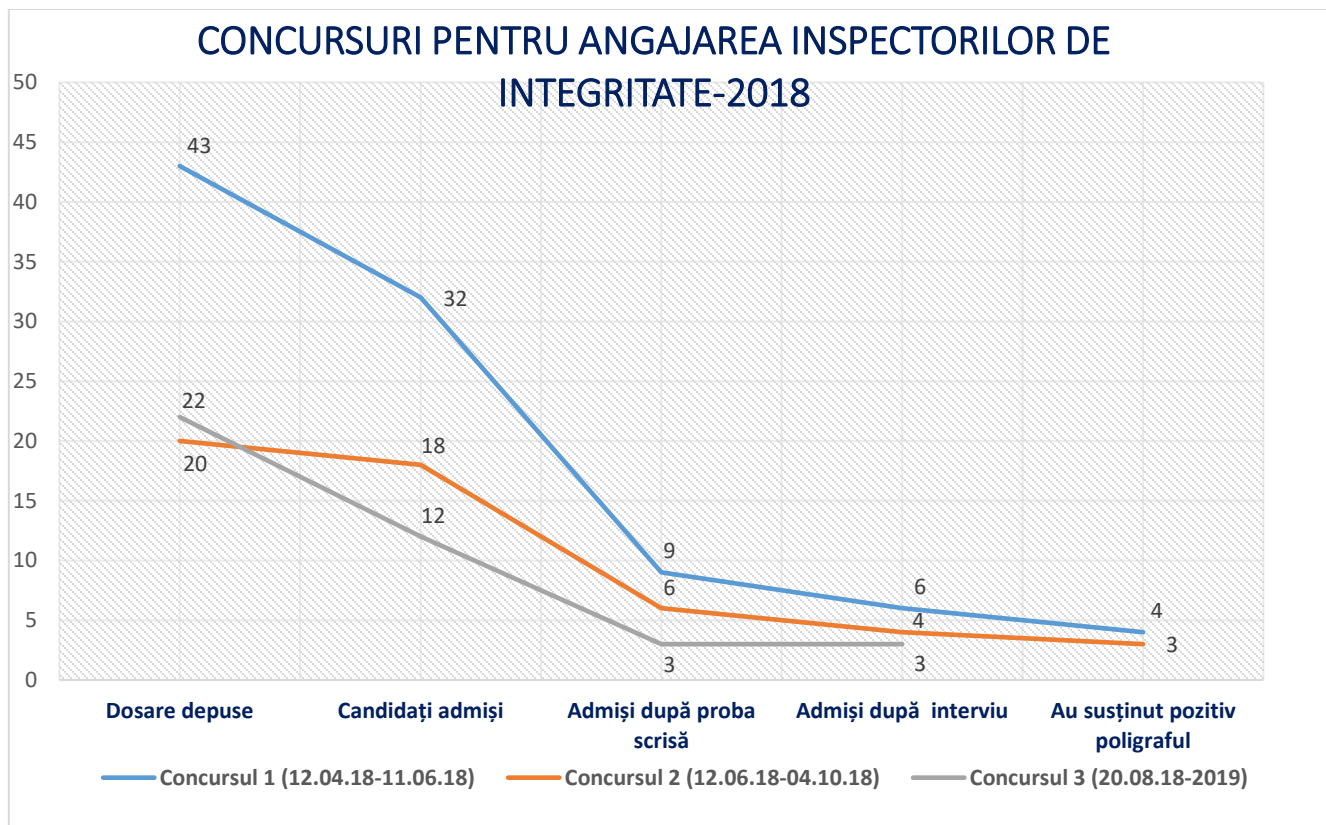
❖ Al treilea concurs s-a desfășurat în perioada 20 august 2018-25 ianuarie 2019.

În cadrul acestuia au fost anunțate în concurs **15 posturi** de inspector de integritate. S-au înscris în concurs 22 candidați. Au fost admise la concurs 20 de dosare (2 dosare incomplete).

La proba scrisă au fost admise 12 dosare, însă s-au prezentat 9 candidați din care 3 au susținut proba cu brio. Interviul a fost susținut de toți cei 3 candidați admiși și numai 2 au susținut testul comportamentului simulat.

Astfel, la cele 3 concursuri pentru funcția de inspector de integritate au fost anunțate **în total 39 funcții:**

- **au aplicat – 85 candidați,**
- **au fost angajați 7 inspectori de integritate (12.06-31.12.2018).**



Toate concursurile organizate de Autoritatea, în perioada de raportare, au respectat cadrul legal, au fost transparente, publice, bazate pe merit și cu respectarea termenilor de stabiliți în planurile de desfășurarea a concursurilor.

RESURSELE FINANCIARE

Prin Legea bugetului de stat pentru anul 2018 nr.289/2017, Autorității Naționale de Integritate i-au fost alocate mijloace financiare în sumă de **5573,2 mii lei**.

Întru realizarea prevederilor Hotărârii Parlamentului nr.9 din 08.02.2018, privind aprobarea structurii și a efectivului limită ale Autorității, în conformitate cu Statul de personal extins, au fost solicitate surse financiare suplimentare pentru perioadele ulterioare, în scopul asigurării bunei funcționalități a entității prin dotarea cu echipament și tehnică de birou, de întreținere a localului inclusiv și alte cheltuieli de gospodărie.

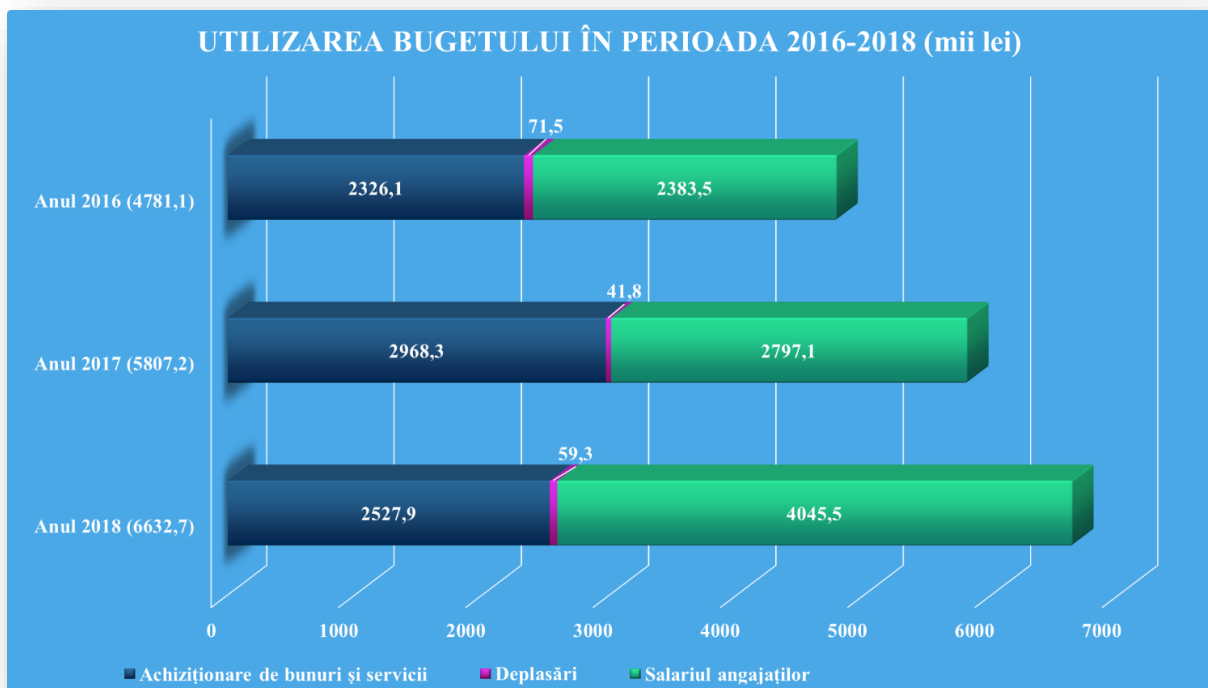
La rectificarea bugetului anual din luna iunie 2018, Autorității i-au fost alocate mijloace financiare suplimentare în sumă de 12472,1 mii lei.

Bugetul majorat a constituit 18045,3 mii lei, dintre care:

- 8366,0 mii lei au fost destinate fondului de salariu;
- 9697,3 mii lei au fost acordate pentru achiziții de bunuri și servicii.

Pe perioada de referință, au fost cheltuite mijloace financiare alocate de la Bugetul de Stat în sumă de **6633,2 mii lei** (ce constituie **36,7 %** din bugetul alocat pentru anual 2018), dintre care:

- a. Cheltuielile fondului salarial: 4046,0 mii lei
 - Remunerarea muncii angajaților – 3190,1 mii lei;
 cât și alte cheltuieli aferente salariului, constituite din contribuții și prime de asigurări obligatorii la bugetul asigurărilor sociale și de asistență medicală:
 = 855,4 mii lei (CNAS – 711,8 mii lei și CNAM – 143,6 mii lei);
- b. Cheltuieli de deplasare peste hotare – 59,3 mii lei;
- c. Cheltuieli privind achiziționare de bunuri și servicii – 2527,9 mii lei.



În perioada de referință, Autoritatea a acordat atenție asupra dezvoltării infrastructurii instituției cum ar fi identificarea unui sediu, care să asigure necesitățile instituționale reieșind din numărul de 76 unități de personal, asigurarea logistică a angajaților, prin dotarea birourilor cu tehnică de calcul, programe și softuri necesare.

Astfel, la 01.08.2018 potrivit Hotărârii Guvernului nr.802 a fost transmis, cu titlu gratuit, din gestiunea Procuraturii Generale, în gestiunea Autorității Naționale de Integritate – etajele 1 și 2, precum și construcțiile aferente amplasate la sol, a bunului imobil proprietate publică a statului, amplasat în mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, nr.26.

❖ **Achiziții publice**

Conform obiectivului privind realizarea Planului anual și trimestrial de efectuare a procedurilor de Achiziție Publică, precum și implementarea acestuia prin organizarea și desfășurarea procedurilor de Achiziție Publică, pentru perioada de referință au fost elaborate:

- Regulamentul de funcționare a Grupului de achiziții din cadrul Autorității, unde atât președintele grupului, cât și fiecare membru au atribuții clar definite de care răspund fiecare în parte.
- Planul de achiziții a ANI pentru 2018, aprobat și plasat la transparență pe pagina oficială a Autorității;
- documente de licitație; monitorizarea înregistrării și executării contractelor de achiziții a bunurilor și serviciilor de valoare mică și pentru licitațiile de:
 - prestare a serviciilor de mentenanță a Sistemului Informațional "e-Integritate",
 - achiziția de bunuri – tehnică de calcul și de birou,
 - cererea ofertelor de preț - pentru bunuri și servicii de valoare mică.

În scopul implementării cerințelor de unificare și publicare a informației de desfășurare a Achizițiilor Publice în cadrul Autorităților publice a fost efectuată înregistrarea conform cerințelor actuale a Autorității pe portalul "M-tender" cu publicarea ulterioară a contractelor de achiziții, care au avut loc din momentul înregistrării.

În ce privește Managementul Financiar și Control întru respectarea cadrului legal a standardelor profesionale, cât și a calității actului emis de Autoritate, a fost instituit grup de lucru responsabil de organizarea și dezvoltarea sistemului de control intern, prin delimitarea sarcinilor managerilor operaționali. Acest grup va asigura realizarea obiectivelor Autorității într-un mod eficient, calitativ și economic a fondurile publice. Pentru acest grup în luna octombrie au fost organizate instruirii din partea Ministerului de Finanțe cu privire la modul de elaborare a procedurilor operaționale narative, a planului de implementare, a listei de riscuri identificabile.

❖ **Raportul auditului situațiilor financiare ale Autorității Naționale de Integritate**

Misiunea de audit s-a realizat conform Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2018, având drept scop oferirea unei asigurări rezonabile cu privire la faptul că situațiile financiare ale Autorității Naționale de Integritate la 31 decembrie 2017 nu conțin, în ansamblul lor, denaturări semnificative, datorate fraudelor sau erorilor, precum și emiterea unei opinii.

Auditul public extern a fost planificat și s-a desfășurat în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit aplicate de Curtea de Conturi (ISSAI 100, ISSAI 200 și ISSAI 1000-2999).

Potrivit Hotărârii nr. 75 din 05.11.2018 Curtea de Conturi a constatat că rapoartele financiare ale Autorității Naționale de Integritate sunt întocmite și oferă, sub toate aspectele semnificative, o imagine corectă și fidelă a performanței și poziției financiare

a instituției, prezentate la 31 decembrie 2017, în conformitate cu cerințele normelor de contabilitate și de raportare financiară în sistemul bugetar din Republica Moldova.

Curtea de Conturi a recomandat Autorității Naționale de Integritate, pentru luare de atitudine și implementare a următoarelor aspecte:

- a) efectuarea inventarierii exhaustive a tuturor elementelor patrimoniale, cu întocmirea informațiilor relevante procesului respectiv;
- b) asigurarea casării mijloacelor fixe în corespundere cu reglementările aferente în vigoare.

TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Pe aspectul de informare și relații cu publicul în perioada de referință s-a întreprins un vast volum de activități, după cum urmează:

- ✓ au fost publicate pe pagina oficială www.ani.md :
 - 141 comunicate de presă, avize, precizări, etc. (statistica vizitatorilor – peste 65 000);
 - 20 de proiecte: agenda ședințelor Consiliului de Integritate;
 - 19 procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Integritate;
 - 9 proiecte ale actelor normative ale instituției, plasate pentru consultări publice, în vederea asigurării transparenței în procesul decizional;
 - raporturile privind activitatea ANI, procedurile de achiziționare a serviciilor și procedurilor de achiziții prin licitație deschisă; a informațiilor relevante la rubrica ”*funcții publice vacante (funcții publice/funcții publice cu statut special)*”;
- ✓ s-a asigurat accesul liber a 19 ședințe publice ale Consiliului de Integritate, cu participarea mass-media, aceste ședințe fiind transmise on-line, preponderent de două surse media: www.privesc.eu și www.realitatealive.md;
- ✓ s-a asigurat interacțiunea cu cetățenii (inclusiv cu subiecții declarării, persoanele responsabile de registrul electronic al subiecților declarării, solicitanții certificatelor de integritate), cât și cu reprezentanții mass-media, după caz formularea răspunsurilor în scris, inclusiv prin poșta electronică;
- ✓ s-a lansat adresa electronică petitii@ani.md pentru recepționarea petițiilor în format electronic și a adresei electronice presa@ani.md pentru recepționarea solicitărilor de informații de la reprezentanții instituțiilor mass-media, adrese care au fost active pînă în luna mai 2018, apoi toată corespondența se recepționează la adresa info@ani.md;
- ✓ s-a asigurat funcționarea liniei telefonice anticorupție (*Linia fierbinte*) afișată pe pagina oficială web;
- ✓ s-a elaborat noua structură a paginii oficiale;
- ✓ s-a perfectat zilnic Revista presei privind subiectele de interes și competență a instituției, publicate/difuzate pe portalurile media.

- ✓ a fost organizată o conferință de presă cu privire la modalitatea de implementare și de desfășurare a depunerii declarațiilor de avere și interese personale în format electronic prin intermediul sistemului informațional ”e-Integritate”;
- ✓ au fost înregistrate 53 de articole cu referire la ANI sau la domeniile care au legătură cu activitatea ANI. Dintre acestea, 7 referiri au fost la radio, 5 la televiziuni și 40 în mediul online;
- ✓ au fost organizate 12 interviuri acordate de către conducerea ANI, membri ai Consiliului de Integritate, inspectorii de integritate sau, în care au fost elucidate subiecte de activitate ale ANI.

COOPERARE NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ

În contextul cooperării, Autoritatea și-a propus să stabilească un parteneriat durabil dintre ANI și instituțiile publice cu atribuții de prevenire și combatere a corupției în Republica Moldova, care de comun vor contribui la cultivarea integrității instituționale și profesionale în sectorul public, în prevenirea apariției manifestărilor de corupție.

Cu referire la cooperarea interinstituțională pe segmentul prevenirea și combaterea corupției, menționăm că de către Autoritate au fost revizuite toate acordurile de colaborare încheiate anterior de Comisia Națională de Integritate.

În perioada de raportare au fost elaborate 9 proiecte ale acordurilor de colaborare (*Curtea de Conturi, Centrul Național Anticorupție, Inspectoratul Național de Probațiune, Comisia Electorală Centrală, Institutul Național al Justiției, Agenția de Recuperare a Bunurilor Infracționale, Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, Agenția Achiziții Publice*), din care cu primele 4 instituții au fost semnate acordurile pe parcursul anului 2018.

Aspectele de conlucrare eficientă instituțională au fost discutate de conducătorii instituțiilor date, și au fost incluse în proiectele acordurilor de colaborare, iar prevederile legale reglementează și delimitează clar competențe funcționale ale acestor instituții.

În acest context, în urma semnării acordurilor de colaborare s-a stabilit o conlucrare eficientă cu instituțiile semnate prin persoanele responsabile, prin organizarea ședințelor comune de lucru pe diverse tematici, sesiuni de instruire comune pentru subiecții declarării/agenților publici cu instruirea a peste 140 de persoane.

În perioada de raportare s-a contribuit la dezvoltarea relațiilor de colaborare pe plan intern/extern, prin participarea la 110 de activități și evenimente (conferințe, ateliere de lucru, mese rotunde, etc.) pe diverse tematici expuse în *anexa nr. 1*, unde reprezentanții Autorității au avut calitate de raportori, participanți.

ACȚIUNILE DE PERSPECTIVĂ PENTRU ANUL 2019

Autoritatea își propune următoarele obiective generale pentru anul curent:

- ➡ Evoluția pozitivă a Autorității în percepția publică și încrederea societății civile în ANI;
- ➡ Dezvoltarea bazei metodologice de specialitate;

- Creșterea numărului de controale, de procese contravenționale, numărul actelor de constatare;
- Definitivarea cadrului normativ intern, ce reglementează activitatea ANI;
- Ajustarea, mentenanța, administrarea și dezvoltarea sistemului "E-Integritate";
- Completarea a 50% din totalul posturilor ANI;
- Asigurarea infrastructurii ANI (*reparația noului sediu alocat, logistica necesară de transportare a bunurilor, de creare a condițiilor necesare de muncă pentru angajați cu dotarea tehnică necesară*);

La nivel sectorial, Autoritatea își propune realizarea următoarelor obiective:

- Elaborarea și aprobarea Planurilor măsurilor organizatorice de bază pentru semestrul I și II 2019 ale subdiviziunilor ANI;
- Elaborarea obiectivelor generale și Planul măsurilor organizatorice de bază a Autorității Naționale de Integritate pentru 2019;
 - Înlăturarea deficiențelor, mentenanța și dezvoltarea SI „e - Integritate”;
 - Fortificarea activității analitice și de prevenire a ANI;
 - Educarea/informarea/sensibilizarea subiecților declarării, conducătorilor ai entităților publice, responsabililor din serviciilor resurse umane, prin organizarea sesiunilor de instruire, treninguri, etc.;
 - Asigurarea procesului de depunere anuală a declarațiilor de avere și interese personale în format electronic;
 - Asigurarea organizării unui proces sistematic și planificat de perfecționare profesională continuă a inspectorilor de integritate și a funcționarilor publici ai aparatului Autorității, Elaborarea programei de dezvoltare profesională a funcționarilor publici ai ANI pentru 2019;
 - Introducerea unor standarde de exigență și eficiență în activitatea ce o desfășoară inspectorii de integritate, întru stabilirea unor practici de specialitate la nivel de control, cât și la cel de examinare a dosarelor în instanțele de judecată;
 - Amplificarea relațiilor de colaborare cu instituțiile similare de peste hotare;
 - Elaborarea proiectului Planului achizițiilor publice al ANI pentru anul 2019.

Reieșind din cele evidențiate și axându-ne pe o analiză multilaterală a rezultatelor obținute, apreciez activitatea Autorității cu calificativul „**bună**”.

RAPORTOR

PREȘEDINTE AL A.N.I.

Rodica ANTOCI

Anexa nr. 1

**LISTA ACTIVITĂȚILOR
ÎN RELAȚIILE DE COLABORARE PE PLAN INTERN/EXTERN**

	<i>Data</i>	<i>Activitate</i>
1.	16.01	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
2.	16.01	Întrevedere cu Înaltul Consilier UE în domeniul anticorupție
3.	23.01	Ședință comună cu reprezentanții Centrului Național Anticorupție
4.	27.01	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
5.	29.01	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
6.	29.01	Ședința grupului de lucru privind elaborarea planului sectorial anticorupție în domeniul educației
7.	30.01	Consultarea publică pentru revizuirea Titlului III „Libertate, Securitate și Justiție” al Planului național de acțiuni de implementare a Acordului de Asociere pentru anii 2017-2019
8.	01.02	Evenimentul de prezentare a raportului final de monitorizare a Foi de parcurs privind agenda de reforme prioritare a Guvernului și Parlamentului, organizat de către Centrul Analitic Independent Expert-Grup, Asociația pentru Democrație Participativă „ADEPT” și „Centrul de Resurse Juridice din Moldova”
9.	01.02	Ședința comună cu reprezentanții Centrului de Governare Electronică și SRL „Esemppla Systems”, privind progresele obținute și deficiențele întâlnite în implementarea Sistemului informațional „e-Integritate”
10.	02.02	Ședință a Primului Taskforce pentru Integrare Europeană, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru
11.	02.02	Ședința comună cu reprezentanții Centrului de Governare Electronică și SRL „Esemppla Systems”, privind progresele obținute și deficiențele întâlnite în implementarea Sistemului informațional „e-Integritate”
12.	06.02	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
13.	07.02	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
14.	08.02	Ședință comună cu reprezentanții Centrului Național Anticorupție
15.	08.02	Ședință comună, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru pentru Integrare Europeană, privind îndeplinirea acțiunilor incluse în Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Uniunii Europene
16.	09.02	Ședință comună cu reprezentanții Uniunii Europene, privind evaluarea implementării Memorandumului privind Asistența Macro-Financiară
17.	14.02	Ședință comună cu reprezentanții Centrului de Resurse Juridice din Moldova
18.	15.02	Ședință comună cu reprezentanții Î.S. „Centrul de Telecomunicații Speciale” privind progresele obținute și deficiențele întâlnite în implementarea Sistemului informațional „e-Integritate”
19.	19.02	Masă rotundă „Testarea la poligraf: un deceniu de eșecuri sau de reușite?”, organizată de Asociația Presei Independente (API) și portalul www.moldovacurata.md
20.	20.02-22.02	Trainingul „Gestionarea rezultatelor: legătura între planificare / programare, monitorizare și evaluare”, organizat de către reprezentanții Uniunii Europene
21.	23.02	Ședință privind coordonarea procesului post-liberalizare a regimului de vize cu Uniunea Europeană, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru pentru Integrare Europeană
22.	26.02	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
23.	27.02	Ședință comună cu reprezentanții Agenției Achiziții Publice în vederea stabilirii mecanismelor de colaborare
24.	28.02	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
25.	13.03	Întrevedere cu Înaltul Consilier UE în domeniul anticorupție
26.	13.03	Masă rotundă „Provocări, perspective și mecanisme de promovare a libertății presei în Moldova”, organizată de Freedom House Moldova
27.	14.03	Ședință comună, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru pentru Integrare Europeană, privind îndeplinirea acțiunilor incluse în Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Uniunii Europene
28.	15.03	Sesiunea de instruire cu tematica „Prevederi generale privind etapele procesului de achiziții publice”, organizată de către Agenția Achiziții Publice
29.	15.03	Masă rotundă „Integritatea justiției: retrospectiva anului 2017”, organizată de Freedom House Moldova și Centrul de Investigații Jurnalistice (CIJM)

30.	20.03	Ședință comună, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru pentru Integrare Europeană, privind îndeplinirea acțiunilor incluse în Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Uniunii Europene
31.	21.03	Conferință video cu reprezentanții Băncii Mondiale
32.	23.03	Ședință a grupului de lucru pentru elaborarea Strategiei Naționale de Dezvoltare "Moldova 2030" – domeniul Justiției și Administrației Publice
33.	27.03	Masă rotundă „Confiscarea averilor în cazurile penale și civile: rezultate puține și perspective vagi”, organizată de Asociația Presei Independente (API) și portalul www.moldovacurata.md
34.	29.03-30.03	Atelier de lucru „Progresele Autorității Naționale de Integritate în vederea implementării Legii cu privire la Autoritatea Națională de Integritate nr.132 din 17.06.2016 și a Legii privind declararea averii și intereselor personale nr. 132 din 17.06.2016. Progresele ANI în vederea formării corpului de inspectori de integritate”, organizată de Banca Mondială, Inițiativa StAR
35.	02.04	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
36.	03.04	Conferință de presă privind rezultatele depunerii declarațiilor de avere și interese personale în format electronic în trimestrul I al anului 2018
37.	05.04	Masă rotundă „ANI: incertitudini vechi și îngrijorări noi în anul electoral 2018”, organizată de portalul www.moldovacurata.md și Asociația Presei Independente
38.	11.04	Ședință comună de lucru cu angajații Ministerului Justiției, privind sinteza amendamentelor la proiectele de modificare și completare a unor acte legislative ce vizează activitatea ANI
39.	12.04	Ședință comună organizată de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene privind implementarea priorităților asumate de Republica Moldova pe dimensiunea de Integrare Europeană
40.	17.04	Întrevederea Președintelui ANI cu Ambasadorul Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova
41.	18.04	Conferința internațională cu genericul „Spre o democrație electorală funcțională în Republica Moldova”
42.	19.04-20.04	Conferința „Criminalistica și expertiza judiciară: prezent și viitor, arma eficientă în combaterea corupției”, organizată de Centrul tehnico- criminalistic și expertize judiciare al Ministerului Afacerilor Interne
43.	25.04	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
44.	27.04	Ședință comună de lucru, organizată de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, privind coordonarea acțiunilor incluse în Planul de Acțiuni cu privire la celebrarea Zilei Europei 2018
45.	27.04	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
46.	04.05	Ședință comună cu reprezentanții Centrului de Governare Electronică și SRL „Esepmpla Systems”, privind progresele obținute și deficiențele întâlnite în implementarea Sistemului informațional „e-Integritate”
47.	08.05	Ședință deschisă a Consiliului de Integritate, în cadrul căreia reprezentanții Consiliului Europei au prezentat și dezbătut proiectul Strategiei ANI, elaborat în cadrul Proiectului „CLEP”
48.	10.05	Ședință comună cu reprezentanții Î.S. „Centrul de Telecomunicații Speciale” privind reformatarea paginii web a Autorității
49.	10.05	Ședință a grupului de lucru pentru elaborarea Strategiei Naționale de Dezvoltare "Moldova 2030" – domeniul Justiției și Administrației Publice
50.	11.05	Reuniunea „Consolidarea mecanismelor de asigurare a transparenței și eficienței alocării fondurilor în sistemul de sănătate”, organizată de către Uniunea Instituțiilor Medico-Sanitare Private din R.Moldova în parteneriat cu Consiliul Economic pe lângă Prim-ministrul R.Moldova
51.	12.05	Reprezentarea instituției la evenimentul – Ziua Europei 2018
52.	18.05	Ședință preparatorie organizată de către reprezentanța Băncii Mondiale privind realizarea acțiunilor Programului de Governanță economică pentru Republica Moldova (DPO3)
53.	22.05	Ședință preparatorie organizată de către reprezentanța Băncii Mondiale privind realizarea acțiunilor Programului de Governanță economică pentru Republica Moldova (DPO3)
54.	23.05	Ședință comună cu reprezentanții societății civile din Republica Belarus privind punerea în aplicare a legilor speciale ale ANI
55.	29.05	Ședință comună, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru pentru Integrare Europeană, privind îndeplinirea acțiunilor incluse în Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Uniunii Europene
56.	06.06	Masă rotundă cu genericul „Implementarea Acordului de Asociere UE-RM: priorități-cheie pentru 2018” - eveniment organizat de către Platforma Națională a Forumului Societății Civile a Parteneriatului Estic, în parteneriat cu Fundația Soros – Moldova
57.	08.06	Ședință comună cu reprezentanții Centrului de Governare Electronică și SRL „Esepmpla Systems”, privind progresele obținute și deficiențele întâlnite în implementarea Sistemului informațional „e-Integritate”
58.	12.06	Ședință comună de lucru privind prezentarea „Programului NATO de consolidare a integrității în domeniul de securitate și apărare”, organizată de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
59.	13.06	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”

60.	14.06	Ședință comună de lucru privind prezentarea „Programului NATO de consolidare a integrității în domeniul de securitate și apărare”, organizată de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
61.	15.06	Ședința comună de lucru cu angajații Agenției Servicii Publice privind cooperarea interinstituțională
62.	15.06	Masa rotundă de prezentare a rapoartelor privind ”Monitorizarea controlului parlamentar Republica Moldova în anul 2017” și ”Monitorizarea modului de ocupare/incetare a funcțiilor publice în anul 2017”, organizată de către Asociația „Promo-LEX”
63.	18.06	Ședință comună, organizată de către dl Iurie Leancă, viceprim-ministru pentru Integrare Europeană, privind îndeplinirea acțiunilor incluse în Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Uniunii Europene
64.	20.06	Reuniunea IV a Subcomitetului RM-UE pentru Libertate, Securitate și Justiție la Bruxelles
65.	21.06	Sesiunea de informare privind mecanismele Uniunii Europene de asistență tehnică pentru consolidarea capacităților instituționale, organizată de către Cancelaria de Stat
66.	22.06	Întrevederea cu experții Biroului pentru Instituții Democratice și Drepturile Omului (BIDDO) al OSCE de evaluare a necesităților în contextul organizării următoarelor alegeri parlamentare în Republica Moldova
67.	25.06	Reuniunea V a Comisiei Interguvernamentale România – Republica Moldova pentru Integrare Europeană, desfășurată la București
68.	25.06	Întrevedere cu Conducerea Agenției Naționale de Integritate din România
69.	26.06	Conferința „Transparența și sustenabilitatea financiară a întreprinderilor de stat în Moldova: calea sigură spre reformarea administrației publice”, organizată de IDIS „Viitorul” în parteneriat cu Institutul pentru Reforme Economice și Sociale din Slovacia (INEKO)
70.	29.06	Conferința „Independența, integritatea și etica actorilor din domeniul justiției”, organizată de ABA ROLI Moldova
71.	03.07	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
72.	04.07	Sesiunea de instruire privind utilizarea Platformei de monitorizare și raportare PlanPRO, organizată de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
73.	05.07	Întrevedere cu Înălții Consilierii ai Uniunii Europene
74.	05.07	Consultare publică privind aprobarea Planului de acțiuni anticorupție în sectorul ocrotirii sănătății și asigurărilor medicale pentru anii 2018-2020, organizată de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale
75.	12.07	Întrevedere cu Directorul Institutului Național al Justiției Moldova
76.	12.07	Întrevedere cu Înaltul Consilier UE în domeniul anticorupție
77.	12.07	Seminarului dedicat preluării experienței Republicii Franceze în aspecte de coordonare a procesului de integrare europeană organizat de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
78.	13.07	Evenimentul de lansare a Inițiativei Civice „Pentru un Parlament Curat 2018”, organizată de Asociația pentru Democrație Participativă „ADEPT”, Asociația Presei Independente (API), Centrul de Analiză și Prevenire a Corupției și Centrul de Investigații Jurnalistice
79.	03.08	Ședință de lucru cu reprezentanții Consiliului Europei în cadrul Proiectului „CLEP”
80.	10.08	Masă rotundă „Tehnica legislativă în contextul Legii nr.100/2017 privind actele normative” organizată de Ministerul Justiției al Republicii Moldova
81.	05.09-07.09	Reuniunea IX a Grupului Interguvernamental de Lucru pentru Prevenirea Corupției UNDC cu tematica „Prevenirea conflictelor de interese și eficientizarea sistemelor de depunere a declarațiilor de avere și interese person
82.	12.09	Eveniment public în Parlamentul Republicii Moldova „Responsabilitatea instituțională pentru promovarea integrității și contribuția Autorității Naționale de Integritate”, organizat de către Consiliul de Integritate
83.	13.09	Ședința comună de lucru cu participarea reprezentanților ANI, Agenției Servicii Publice și Inspectoratul Național de Probațiune
84.	14.09	Expoziția „Ziua Ușilor Deschise în Parlamentul Republicii Moldova”
85.	24.09	Întrevedere cu dl Martin McDowell șef adjunct al Misiunii Statelor Unite în Chișinău și ofițeri politici ai ambasadei
86.	24.09-25.09	Conferința "Instrumentarul influențării alegerilor: știri false, finanțare externă, interpuși", organizată de Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS)"Viitorul"
87.	26.09	Masa rotundă cu tematica: “Cartografierea riscurilor de corupție și soluțiile businessului pentru controlul de stat efectuat asupra activității de întreprinzător în Republica Moldova”, organizată de IDIS „Viitorul”
88.	27.09	Masa rotundă „Analiza strategiei de recuperare a mijloacelor sustrate din sistemul bancar al Republicii Moldova”, organizată de Centrul de Resurse Juridice din Moldova
89.	02.10	Ședință comună cu reprezentanții Serviciului Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică
90.	03.10	Evenimentul dedicat platformei guvernamentale M-connect, organizat de Agenția de Guvernare Electronică
91.	03.10	Instruirea organizată de către reprezentanții Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor
92.	05.10	Întrevedere cu reprezentanții Proiectului Consiliului Europei „Lupta împotriva corupției în sectorul justiției”
93.	10.10	Reuniunea Comisiei Guvernamentale pentru Integrare Europeană

94.	11.10	Ședință comună cu Conducerea Comisiei Electorale Centrale
95.	11.10	Atelierul de lucru „Necesitățile hardware, a bazelor de date și interoperabilitatea acestora din cadrul instituțiilor anticorupție din Republica Moldova”, organizat în cadrul Proiectului „CLEP”
96.	16.10	Atelier de lucru „Constatări și recomandări privind îmbunătățirea acordurilor de colaborare”, organizat în cadrul Proiectului „CLEP”
97.	18.10	Întrevedere cu reprezentanții Agenției de Cooperare Internațională a Germaniei
98.	23.10	Ședință comună a reprezentanților ANI, CNA și experți ai Consiliului Europei
99.	25.10	Seminar „Aprobarea cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică”, organizat de Agenția de Guvernare Electronică
100.	26.10	Atelierul de lucru „Consolidarea statului de drept și a mecanismelor anticorupție”, organizat de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei
101.	01.11-02.11	Instruirea inspectorilor de integritate de către experți internaționali în cadrul Proiectului „CLEP”
102.	02.11-04.11	RETREAT-ului Coordonatorilor Europeni privind implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova – Uniunea Europeană, organizat de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
103.	08.11-09.11	Masă rotundă „Consolidarea capacităților instituționale privind protecția datelor cu caracter personal”, organizată de Centrul Național privind Protecția Datelor cu Caracter Personal
104.	09.11	Întrevedere cu reprezentanții Băncii Mondiale
105.	15.11	Masă rotundă „Planificarea și managementul integrității în structurile de poliție – Planuri actuale, provocări și oportunități – Dimensiuni interne și externe”, organizată de Ministerul Afacerilor Interne
106.	20.11	Forumul de dezbateri privind integrarea europeană a Republicii Moldova, organizat de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
107.	21.11	Reuniunea Comisiei Guvernamentale pentru Integrare Europeană
108.	30.11	Masa rotundă „Prevenirea și combaterea utilizării resurselor administrative în procesul electoral” organizată de către Comisia Electorală Centrală
109.	17.12-18.12	Atelierul de lucru „Schimbul de informații dintre instituțiile de control și specializate: provocări și oportunități”, organizat în cadrul Proiectului „CLEP”
110.	19.12	Ședința Comitetului de evaluare a propunerii de proiect „Combaterea corupției prin consolidarea integrității durabile în Republica Moldova”